



КОПИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

П Р И К А З



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ № 717

« 16 » июня 2016 г.

Москва ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 43374
от "24 августа 2016."

**Об утверждении Порядка составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных
учреждений, находящихся в ведении Министерства образования
и науки Российской Федерации**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 1, ст. 170; 2014, № 52, ст. 7775) и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О Требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 2 октября 2012 г. № 132н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26067), от 23 сентября 2013 г. № 98н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423), от 27 декабря 2013 г. № 140н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31279) и от 24 сентября 2015 г.

№ 140н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный № 39214), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Порядок).

2. Признать утратившими силу приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

от 10 декабря 2013 г. № 1321 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013 г., регистрационный № 30834);

от 22 августа 2014 г. № 1036 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1321» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2014 г., регистрационный № 34177);

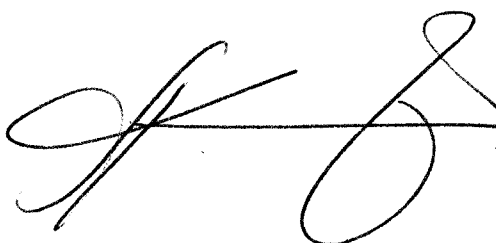
от 3 сентября 2015 г. № 965 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1321» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 сентября 2015 г., регистрационный № 38964).

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке и применяется при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования

и науки Российской Федерации (далее – план), начиная с планов на 2016 год (на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов), за исключением пункта 10, абзаца третьего пункта 16 Порядка, утвержденного настоящим приказом, применяемых при формировании плана, начиная с планов на 2017 год (на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Повалко А.Б.

Исполняющий обязанности Министра


А.А. Климов

Верно

Ведущий специалист 2-го разряда
отдела делопроизводства


« 8 » августа 2016 г.



Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «16» июня 2016 г. № 717

ПОРЯДОК
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности
федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства
образования и науки Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее соответственно – План, учреждение, подразделение).

2. План составляется на очередной финансовый год и плановый период либо в случае утверждения федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год – на очередной финансовый год.

II. Требования к составлению Плана

3. План составляется учреждением (подразделением) по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – форма Плана).

Для российских учреждений (подразделений), находящихся за пределами территории Российской Федерации, показатели Плана формируются в соответствующей иностранной валюте и в рублевом эквиваленте.

4. В Планах указываются:

цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);

виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

показатели по поступлениям, выплатам и источникам дефицита средств федерального государственного учреждения (подразделения);

мероприятия стратегического развития;

мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

сведения о вносимых изменениях.

5. Показатели Плана по поступлениям, выплатам и источникам дефицита средств формируются учреждением (подразделением) на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) с учетом предоставленной Министерством образования и науки

Российской Федерации информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации¹;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее – субсидии на осуществление капитальных вложений);

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Министерства образования и науки Российской Федерации планируется передать в установленном порядке учреждению (далее – публичные обязательства);

бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

6. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением (подразделением) согласно настоящему Порядку в разрезе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации¹;

субсидий на осуществление капитальных вложений²;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ) в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения), предоставление которых осуществляется на платной основе;

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 1, ст. 18; № 29, ст. 3582; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2016, № 7, ст. 911; № 27, ст. 4277, ст. 4278

² Суммарные итоги поступлений субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и (или) субсидий на осуществление капитальных вложений, соответствующие показателям сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (ОКУД 0501016)

поступлений от иной приносящей доход деятельности.

Справочно указывается объем публичных обязательств; бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации); изменения остатков средств во временном распоряжении учреждения (подразделения).

7. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем и четвертом пункта 6 настоящего Порядка, формируются учреждением (подразделением) на основании информации, представленной Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Поступления, указанные в абзацах пятом, шестом и седьмом пункта 6 настоящего Порядка, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

8. Плановые показатели по поступлениям от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых юридическим и физическим лицам осуществляется в том числе за плату, а также по поступлениям от иной приносящей доход деятельности указываются в разрезе видов услуг (работ) и прочих поступлений.

9. Плановые показатели по выплатам (с учетом остатка средств на начало текущего финансового года) формируются учреждением (подразделением) в разрезе выплат, предусмотренных в форме Плана в пределах общего объема поступлений (в том числе путем перераспределения средств на другие выплаты, с обязательным уточнением Плана), с детализацией источников выплат и указанием уровня подгрупп, а также (при наличии) аналитических групп вида источников, элементов видов расходов по бюджетной классификации Российской Федерации.

10. Общая сумма расходов учреждения на закупки товаров, работ, услуг отражается в Плане, в соответствии с планом закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ,

услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; № 50, ст. 7343; 2012, № 53, ст. 7649; 2013, № 23, ст. 2873; № 27, ст. 3452; № 51, ст. 6699; № 52, ст. 6961; 2014, № 11, ст. 1091; 2015, № 1, ст. 11; № 27, ст. 3947, ст. 3950, ст. 4001; № 29, ст. 4375; 2016, № 15, ст. 2066), согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; № 27, ст. 3480; № 52, ст. 6961; 2014, № 23, ст. 2925; № 30, ст. 4225; № 48, ст. 6637; № 49, ст. 6925; 2015, № 1, ст. 11, ст. 51, ст. 72; № 10, ст. 1393; № 10, ст. 1418; № 14, ст. 2022; № 27, ст. 3979, ст. 4001; № 29, ст. 4342, ст. 4346, ст. 4352, ст. 4353, ст. 4375; 2016, № 1, ст. 10, ст. 89; № 11, ст. 1493; № 15, ст. 2058, ст. 2066; № 23, ст. 3291).

11. Плановые объемы выплат, связанные с выполнением учреждением (подразделением) государственного задания, формируются учреждением самостоятельно с учетом требований, предъявляемых к результатам оказания государственных услуг (выполнения работ).

12. Плановые показатели по источникам финансирования дефицита средств формируются учреждением (подразделением) в разрезе поступлений средств от заимствований и выплат в погашение заимствований, предусмотренных в форме Плана, с детализацией источников выплат и указанием уровня подгрупп, а также (при наличии) аналитических групп вида источников, элементов видов расходов по бюджетной классификации Российской Федерации, также в этом разделе отражаются показатели изменения остатков денежных средств.

Плановые показатели по изменению остатков средств учреждения (подразделения) отражают изменение остатков денежных средств учреждения (подразделения) относительно начала планируемого финансового года.

Плановые показатели по изменению остатков средств по внутренним расчетам учреждения при осуществлении им расчетов, производимых между учреждением и его подразделениями (между подразделениями одного учреждения), отражаются в Плане учреждения и его подразделений, включающем показатели Планов его

подразделений. В Плане учреждения показатели по изменению остатков средств при осуществлении расчетов между учреждением и его подразделениями должны быть равны нулю.

13. При предоставлении учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и (или) субсидии на осуществление капитальных вложений (далее – целевые субсидии) учреждение составляет и представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее – Сведения)², по рекомендуемому образцу в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О Требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 2 октября 2012 г. № 132н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26067), от 23 сентября 2013 г. № 98н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423), от 27 декабря 2013 г. № 140н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31279) и от 24 сентября 2015 г. № 140н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный № 39214).

На основании Сведений, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, учреждение составляет отдельно Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий самим учреждением и Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий по каждому подразделению.

² Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

В случае если учреждению (подразделению) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из федерального бюджета.

14. В случае доведения до учреждения Министерством образования и науки Российской Федерации информации о планируемых объемах расходных обязательств по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, целевым субсидиям, бюджетным инвестициям (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации) и публичным обязательствам после принятия в установленном порядке федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период План и Сведения при необходимости уточняются и утверждаются с учетом требований настоящего Порядка бюджетными учреждениями в течение 10 рабочих дней, автономными учреждениями – в течение 25 рабочих дней со дня доведения Министерством образования и науки Российской Федерации указанной информации.

15. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные, – руководителем учреждения (подразделения) (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения (подразделения) и исполнителем документа.

16. Внесение изменений в План учреждения осуществляется не позднее 30 декабря текущего финансового года руководителем учреждения. Внесение изменений в План подразделения принимается руководителем учреждения (подразделения) либо уполномоченным им лицом.

В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам и поступлениям, проведенным до внесения изменений в План и (или) Сведения.

Показатели расходов, отраженные в новом Плане и (или) Сведениях, не должны вступать в противоречие с показателями планов закупок, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

17. Внесение изменений в План допускается не чаще одного раза в квартал с указанием не использованных на начало текущего финансового года остатков средств, подтвержденных в установленном порядке, за исключением:

а) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении дополнительных субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания или изменения ранее доведенных объемов субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

б) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов целевых субсидий;

в) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов публичных обязательств;

г) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации);

д) принятие решения о подтверждении потребности в неиспользованных остатках средств либо о возврате средств;

е) внесения изменений в связи с реорганизацией учреждения;

ж) внесения изменений, связанных с принятием нормативных правовых актов, устанавливающих порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.

При внесении изменений заполняется форма «Сведения о вносимых изменениях» согласно приложению к настоящему Порядку с обоснованиями и, в случае необходимости, расчетами по вносимым изменениям.

Учреждение не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем внесения изменений, размещает утвержденный План в ведомственной информационной системе Министерства образования и науки Российской Федерации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2011 г., регистрационный № 22013), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 23 сентября 2013 г. № 98н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423) и от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2016 г., регистрационный № 40678) (далее – информационные системы).

III. Порядок утверждения Плана и Сведений

18. План федерального государственного учреждения (План федерального государственного учреждения с учетом изменений) утверждается:

руководителем бюджетного учреждения;

руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

План федерального государственного бюджетного учреждения «Управление административными зданиями» утверждается Министром образования и науки Российской Федерации или уполномоченным им лицом.

19. План подразделения (План подразделения с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения.

20. Проект Плана учреждения на очередной финансовый год и плановый период представляется в Министерство образования и науки Российской Федерации не позднее 30 декабря текущего года путем заполнения и размещения

в ведомственной информационной системе Министерства образования и науки Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». План учреждения утверждается с учетом решений о выделении субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и целевых субсидий, возвратов остатков средств (подтвержденной потребности), а также изменений в федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год) и представляется в Министерство образования и науки Российской Федерации не позднее 1 февраля очередного финансового года путем его размещения в информационных системах.

21. Сведения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, сформированные учреждением, утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Сведения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, сформированные учреждением для подразделения, утверждаются руководителем учреждения.

Приложение
к Порядку составления и утверждения
плана финансово-хозяйственной
деятельности федеральных государственных
учреждений, находящихся в ведении
Министерства образования и науки
Российской Федерации

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(должность лица, утверждающего документ)

МП

(подпись, расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности
на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов

(составляется на очередной финансовый год и плановый период либо в случае утверждения федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год – на очередной финансовый год)

(наименование учреждения (подразделения))

| | | Коды |
|--|--|------|
| (адрес фактического местонахождения учреждения (подразделения)) | Дата | |
| | Дата предыдущего утверждения плана по ОКПО | |
| | Минобрнауки России | 074 |
| | ИНН | |
| | КПП | |
| | единица измерения по ОКЕИ | 383 |
| | код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | |

I. Сведения о деятельности федерального государственного
учреждения (подразделения)

1.1. Цели деятельности учреждения (подразделения):

1.2. Основные виды деятельности федерального государственного учреждения (подразделения):

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом федерального государственного учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату:

1.4. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности):

1.5. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества:

II. Показатели финансового состояния федерального государственного учреждения
(подразделения)

на _____ 20__ г.
(последняя отчетная дата)

| № п/п | Наименование показателя | Сумма, рублей |
|-------|---|---------------|
| 1. | 2 | 3 |
| | Нефинансовые активы, всего: | |
| | из них: | |
| | недвижимое имущество, всего: | |
| | в том числе: остаточная стоимость | |
| | особо ценное движимое имущество, всего: | |
| | в том числе: остаточная стоимость | |
| | Финансовые активы, всего: | |
| | из них: | |
| | денежные средства учреждения, всего | |
| | из них: | |
| | денежные средства учреждения на счетах | |

| | | |
|--|---|--|
| | денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации | |
| | иные финансовые инструменты | |
| | Дебиторская задолженность, всего: | |
| | из них: | |
| | дебиторская задолженность по доходам | |
| | дебиторская задолженность по расходам | |
| | иная дебиторская задолженность | |
| | Обязательства, всего: | |
| | из них: | |
| | долговые обязательства | |
| | кредиторская задолженность, всего: | |
| | из них: | |
| | кредиторская задолженность за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания | |
| | кредиторская задолженность за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности | |
| | в том числе: | |
| | просроченная кредиторская задолженность | |

III. Показатели по поступлениям, выплатам и источникам дефицита средств федерального государственного учреждения (подразделения)

на _____ 20__ г.

| Наименование показателя* | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Объем финансового обеспечения, рублей (с точностью до двух знаков после запятой – 0, 00) | | | | | | Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности | | | |
|--|------------|---|--|---|--|--|---|-------|--|---|---|---|
| | | | Всего | Субсидия на выполнение государственного задания | Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | Субсидии на осуществление капитальных вложений | Средства обязательного медицинского страхования | Всего | Из них гранты | | | |
| | | | | | | | | | | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 2 | 3 | | | | | | | | | | |
| Остаток средств на начало года | 001 | X | | | | | | | | | | |
| Возврат неиспользованных остатков субсидий прошлых лет в доход бюджета (-) | 002 | 180 | | X | | | | | X | | | X |
| Возврат остатка субсидии на выполнение государственного задания в объеме, соответствующем недостигнутым показателям государственного задания (-)** | 003 | 130 | | | X | | | | X | | | X |
| Поступления от доходов , всего: | 004 | X | | | | | | | | | | |
| в том числе: | 005 | 120 | | X | X | | | | X | | | X |
| от собственности | 006 | 120 | | X | X | | | | X | | | X |
| из них: | | | | | | | | | | | | |
| от использования имущества, находящегося в государственной | | | | | | | | | | | | |

* Приводятся только те показатели, по которым планируются поступления и выплаты.

** С учетом объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на проведение научных исследований в области образования и педагогики научным и образовательным учреждениям, подведомственным Министерству образования и науки Российской Федерации, по подразделам 0110 «Фундаментальные исследования», 0708 «Прикладные научные исследования в области образования», видам расходов 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)», 621 «Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и на выполнение проектов, утвержденных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации на уровне отчетного года».

| | | | | | | | | | | |
|--|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| научных сотрудников прочего основного персонала | 044 | 111 | | | | | | | | |
| административно- управленческого персонала | 045 | 111 | | | | | | | | |
| вспомогательного персонала | 046 | 111 | | | | | | | | |
| иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 047 | 112 | | | | | | | | |
| иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 048 | 113 | | | | | | | | |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 049 | 119 | | | | | | | | |
| Расходы на выплату персоналу в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны | 050 | 130 | | | | | | | | |
| Денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания | 051 | 131 | | | | | | | | |
| социальные и иные выплаты населению | 052 | 300 | | | | | | | | |
| из них: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 053 | 320 | | | | | | | | |

IV. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг федерального государственного учреждения (подразделения)
 на _____ 20__ г.

| Наименование показателя | Код строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) | | | | | | в том числе: | | | | | | |
|---|------------|--------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|--|--|
| | | | Всего на закупки | | | | | | В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | | | | |
| | | | на 20__ г. очередной финансовый год | на 20__ г. 1-ый год планового периода | на 20__ г. 2-ой год планового периода | на 20__ г. 1-ый год планового периода | на 20__ г. 2-ой год планового периода | на 20__ г. очередной финансовый год | на 20__ г. 1-ый год планового периода | на 20__ г. 2-ой год планового периода | на 20__ г. очередной финансовый год | на 20__ г. 1-ый год планового периода | на 20__ г. 2-ый год планового периода | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего: | 0001 | X | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года: | 1001 | X | | | | | | | | | | | | | |
| на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки: | 2001 | | | | | | | | | | | | | | |

V. Сведения о вносимых изменениях № _____

ПО ВИДУ ПОСТУПЛЕНИЙ

(субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, средства обязательного медицинского страхования, поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности)

на _____ 20 _____ г.
(дата вносимых изменений)

| Наименование показателя*** | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма изменений (+; -), руб. | Обоснования и расчеты по вносимым изменениям |
|---|---|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Планируемый остаток средств на начало планируемого финансового года | X | | |
| Поступления всего | X | | |
| в том числе: | X | X | X |
| Выплаты всего: | | | |
| в том числе: | X | X | X |
| Источники финансирования дефицита средств учреждения всего: | X | | |
| в том числе: | X | X | X |
| Планируемый остаток средств на конец планируемого финансового года | X | | |

VI. Мероприятия стратегического развития федерального государственного учреждения (подразделения)

| № п/п | Цель/задача | Показатель | Мероприятие | Расходы на мероприятие | Плановый результат 20XX г | Плановый результат 20XX+1 г | Плановый результат 20XX+2 г | Срок исполнения (начало) | Срок исполнения (окончание) |
|-------|-------------|------------|-------------|------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

*** Указываются только те показатели, по которым вносятся изменения
Приложение - 18

VII. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

| № п/п | Цель/задача | Показатель | Мероприятие | Расходы на мероприятие | Плановый результат 20XX г | Плановый результат 20XX+1 г | Плановый результат 20XX+2 г | Срок исполнения (начало) | Срок исполнения (окончание) |
|-------|-------------|------------|-------------|------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

VIII. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение федерального государственного учреждения (подразделения)

на _____ 20__ г.
(очередной финансовый год)

| Наименование показателя | Код строки | Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой- 0,00) |
|--------------------------------|------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток средств на начало года | 010 | |
| Остаток средств на конец года | 020 | |
| Поступление | 030 | |
| Выбытие | 040 | |
| | | |
| | | |

IX. Справочная информация

| Наименование показателя | Код строки | Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) |
|--|------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Объем публичных обязательств, всего: | 010 | |
| Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего: | 020 | |
| Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего: | 030 | |

Руководитель финансово-экономической службы федерального государственного учреждения (подразделения)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(подпись) / _____ (расшифровка подписи)
Тел. _____