



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральная служба  
по надзору в сфере образования и науки  
(Рособрнадзор)**

**ПРИКАЗ**

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 42672

от 29 июля 2016

10.06.2016

№ 936

**Москва**

**Об утверждении порядка  
уведомления представителя нанимателя федеральными  
государственными гражданскими служащими Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки о возникшем конфликте интересов  
или о возможности его возникновения**

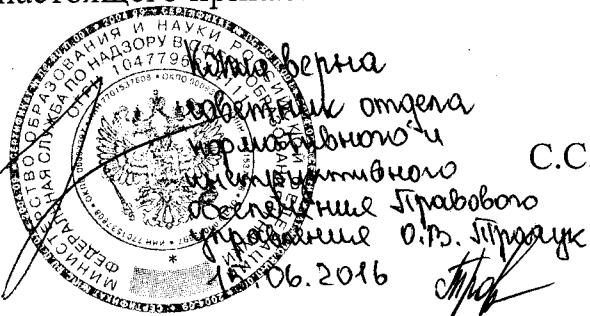
В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912) и пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52, ст. 7588) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Н.А. Наумову.

Руководитель

С.С. Кравцов



Приложение

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 10.06.2016 № 936

**Порядок**

**уведомления представителя нанимателя федеральными  
государственными гражданскими служащими Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки о возникшем конфликте интересов  
или о возможности его возникновения**

1. Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее соответственно – Порядок, Рособрнадзор) устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Рособрнадзора о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения и распространяется на всех федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) Рособрнадзора за исключением лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы (далее – гражданская служба), назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации.

2. Гражданский служащий Рособрнадзора обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3. При возникновении у гражданского служащего Рособрнадзора возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, он обязан незамедлительно, а в случае, если конфликт интересов возник в служебной командировке, не при исполнении должностных обязанностей и/или вне пределов места его работы – при первой возможности уведомить

представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

4. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – уведомление), оформляется гражданским служащим Рособрнадзора в письменном виде в произвольной форме или по рекомендуемому образцу, форма которого предусмотрена приложением № 1 к Порядку.

5. Уведомление предоставляется гражданскими служащими лично в структурное подразделение Рособрнадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо направляется в Рособрнадзор посредством почтовой связи.

6. Уведомление должно содержать:

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя нанимателя;

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего;

замещаемая должность, гражданского служащего, его контактный телефон;

описание обстоятельств возникновения конфликта интересов или о возможности его возникновения;

описание должностных (служебных) обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет возникший конфликт интересов или возможность его возникновения;

предложения по урегулированию конфликта интересов;

дополнительные сведения (при наличии).

7. Уведомление, представленное гражданским служащим, подписывается им лично с указанием даты его составления.

Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются.

8. При наличии материалов, подтверждающих обстоятельства возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения, а

также иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, гражданский служащий представляет их вместе с уведомлением.

9. Структурное подразделение Рособрнадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений.

10. Уведомление в день его поступления подлежит обязательной регистрации структурным подразделением Рособрнадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений в журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Журнал регистрации), рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 2 к Порядку. Журнал регистрации должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Рособрнадзора.

11. На уведомлении указывается дата, регистрационный номер, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, зарегистрировавшего уведомление.

12. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему, представившему его. Вторая копия хранится в структурном подразделении Рособрнадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

13. Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

14. Невыполнение гражданским служащим обязанности, предусмотренной пунктом 2 Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Структурное подразделение Рособрнадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает конфиденциальность полученных от гражданского служащего сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Приложение № 1

к Порядку уведомления представителя  
нанимателя федеральными государственными  
гражданскими служащими Федеральной службы  
по надзору в сфере образования и науки о  
возникшем конфликте интересов или о  
возможности его возникновения, утвержденному  
приказом Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки

от 10.06.2016 № 936

Рекомендуемый образец

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

представителя нанимателя)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского

служащего, контактный телефон)

**Уведомление  
о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе» и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о том, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения)
2. \_\_\_\_\_  
(описание должностных (служебных) обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо  
негативно влияет конфликт интересов или возможность его возникновения)
3. \_\_\_\_\_  
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

4. \_\_\_\_\_  
(дополнительные сведения)

«\_\_» 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале  
регистрации уведомлений о возникшем  
конфликте интересов или о возможности  
его возникновения

Дата регистрации уведомления «\_\_» 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и подпись гражданского служащего,  
зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2

к Порядку уведомления представителя нанимателя  
федеральными государственными гражданскими служащими  
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки  
О возникшем конфликте интересов или о возможности его  
возникновения, утвержденному приказом Федеральной службы  
по надзору в сфере образования и науки  
от 10.06.2016 № 936

Рекомендуемый образец

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. гражданина, служащего, представившего уведомление	Должность гражданина, служащего, представившего уведомление	Подпись гражданина, регистрирующего уведомление	Подпись гражданина, представившего уведомление	Отметка о получении копии (копию получил, подпись)
1	2	3	4	5	6	7	8
							9