



Министерство труда и социальной
Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 41460
защиты
от "18 марта 2016".

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

ПРИКАЗ

от 15 февраля 2016 г.

№ 36

Москва

Об утверждении Регламента проведения Федеральной службой по труду и
занятости ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения
федеральных нужд

В соответствии со статьёй 100 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; № 27, ст. 3480; № 52, ст. 6961; 2014, № 23, ст. 2925; № 30, ст. 4225; № 48, ст. 6637; № 49, ст. 6925; 2015, № 1, ст. 11, ст. 51, ст. 72; № 10, ст. 1418; № 14, ст. 2022) и пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 7, ст. 683), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Регламент проведения Федеральной службой по труду и занятости ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд (далее - Регламент) согласно приложению.
2. Пункт 8 Регламента вступает в силу с 1 января 2017 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Ксения Верта
зам. нач. отдела №1
Управления делами
17.02.2016



В.Л. Вуколов

Вуколов *Верзева Т.Н.*

Приложение
к приказу Федеральной службы по
труду и занятости
от «15» февраля 2016 г. № 36

Регламент

проведения Федеральной службой по труду и занятости ведомственного
контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок осуществления Федеральной службой по труду и занятости (далее - Роструд) ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд (далее - ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении территориальных органов Роструда (далее - заказчик).

2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение заказчиками, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. При осуществлении ведомственного контроля Роструд осуществляет проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

д) соответствия информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения заказчика;

е) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

в планах-графиках, - информации, содержащейся в планах закупок;

в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), - информации, содержащейся в документации о закупках;

в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, - информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

в реестре контрактов, заключенных заказчиками, - условиям контрактов;

ж) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

з) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

и) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

к) обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

л) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

м) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

н) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

о) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

4. Ведомственный контроль осуществляется при проведении плановых и внеплановых проверок финансово-хозяйственной деятельности заказчиков.

5. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и настоящим Регламентом, путём проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля.

6. Мероприятия ведомственного контроля, указанные в пункте 5 настоящего Регламента, проводятся в соответствии с соответствующим планом мероприятий (далее - План), который утверждается приказом Роструда ежегодно в текущем году на очередной календарный год.

7. Внеплановые проверки проводятся на основании:

а) материалов, поступивших из правоохранительных органов, других государственных органов, органов местного самоуправления, от

общественных объединений и указывающих на признаки нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

б) сообщений и заявлений физических лиц, юридических лиц, сообщений средств массовой информации, указывающих на признаки нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

в) решения руководителя Роструда или уполномоченного им заместителя руководителя Роструда по выявленным Рострудом признакам нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

8. Должностные лица Роструда, уполномоченные на осуществление мероприятий ведомственного контроля, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок¹.

9. Состав должностных лиц Роструда, уполномоченных на осуществление мероприятий ведомственного контроля, определяется приказом Роструда.

10. Выездные или документарные мероприятия ведомственного контроля проводятся на основании приказа руководителя Роструда либо лица, исполняющего его обязанности.

11. Роструд уведомляет заказчика о проведении мероприятия ведомственного контроля путём направления уведомления о проведении такого мероприятия (далее - уведомление).

12. Уведомление должно содержать следующую информацию:

а) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

¹ пункт 7 Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 89

г) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля;

е) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля;

ж) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

13. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по решению руководителя Роструда либо лица исполняющего его обязанности.

14. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, имеют право:

а) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

б) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

15. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля составляется акт проверки, который подписывается должностными лицами, уполномоченными на осуществление соответствующего мероприятия ведомственного контроля, и представляется руководителю органа Роструда либо лицу, исполняющему его обязанности.

16. Акт проверки составляется в двух экземплярах, один из которых вручается (направляется) руководителю заказчика либо лицу исполняющему его обязанности.

17. При наличии возражений или замечаний по выводам, указанным в акте проверки, руководитель заказчика либо лицо, исполняющее его обязанности, вправе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вручения акта проверки, представить в Роструд письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проведения мероприятий ведомственного контроля.

18. При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля должностными лицами, уполномоченными на проведение соответствующего мероприятия ведомственного контроля, в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки, разрабатывается План устранения выявленных нарушений, который содержит указание на установленные нарушения, способы и сроки устранения указанных нарушений, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

19. План устранения выявленных нарушений утверждается руководителем Роструда либо уполномоченным им лицом и направляется для исполнения руководителю заказчика в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

20. По состоянию на первое число месяца, следующего за отчётным, руководителем заказчика направляется в Роструд информация о выполнении мероприятий, включённых в план устранения выявленных нарушений.

21. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

22. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанный в пункте 20 настоящего Регламента, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся Рострудом не менее трёх лет.
