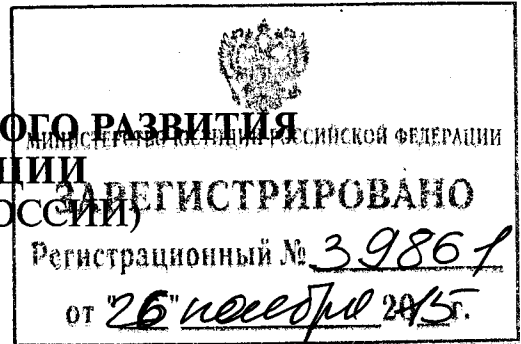




МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)



П Р И К А З

18 ноября 2015 г.

Москва

№ 858

**Об утверждении Порядка ведения единого реестра участников
свободной экономической зоны**

В соответствии с подпунктом «а» пункта 3 части 1 статьи 11 Федерального закона от 29 ноября 2014 г. № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 48, ст. 6658; 2015, № 1, ст. 66) п р и к а з ы в а ю :

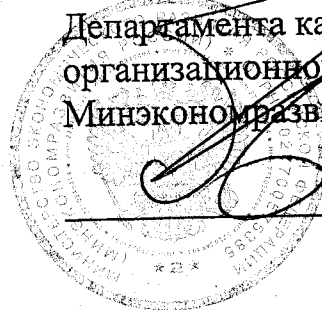
Утвердить прилагаемый Порядок ведения единого реестра участников свободной экономической зоны.

Врио Министра

В Е Р Н О:

Заместитель директора
Департамента кадров и
организационного развития
Минэкономразвития России

Н.Р. Подгузов



О.Н. Гусев

ПОРЯДОК
ведения единого реестра участников свободной экономической зоны

1. Порядок ведения единого реестра участников свободной экономической зоны (далее — Порядок) разработан во исполнение подпункта «а» пункта 3 части 1 статьи 11 Федерального закона от 29 ноября 2014 г. № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 48, ст. 6658; 2015, № 1, ст. 66) (далее — Закон № 377-ФЗ).

2. Настоящий Порядок устанавливает последовательность ведения единого реестра участников свободной экономической зоны (далее — реестр).

3. Ведение реестра осуществляется Минэкономразвития России.

4. Ведение реестра предусматривает внесение в него сведений, хранение реестра, представление сведений из реестра. Реестр ведется на бумажном и электронном носителях.

5. Для ведения реестра на бумажном носителе Минэкономразвития России оформляет книгу учета. Листы книги нумеруются, прошиваются и скрепляются оттиском печати Минэкономразвития России.

6. Сведения, включенные в реестр, подлежат хранению в течение сроков, предусмотренных для хранения реестров на бумажном носителе в формате, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Ведение реестра в электронной форме осуществляется с использованием официального сайта Минэкономразвития России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Ввод сведений в электронный реестр осуществляется с использованием Web-технологий

должностными лицами Минэкономразвития России, ответственными за ведение реестра.

8. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными.

9. Сведения, содержащиеся в реестре, размещаются на официальном сайте Минэкономразвития России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день их включения в реестр.

10. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр (согласно приложению).

11. Правом внесения сведений в реестр обладает уполномоченный сотрудник Минэкономразвития России, а также лицо, замещающее временно отсутствующего уполномоченного сотрудника, имеющие равный доступ к сведениям реестра.

12. Основанием для внесения сведений в реестр являются документы, полученные Минэкономразвития России от высшего исполнительного органа государственной власти Республики Крым или высшего исполнительного органа государственной власти города федерального значения Севастополя, а именно копии заключенных договоров об условиях деятельности в свободной экономической зоне либо уведомления о наступлении случаев, предусмотренных частью 23 статьи 13 Закона № 377-ФЗ.

13. Реестр содержит:

- 1) номер по порядку;
- 2) регистрационный (входящий) номер документа;
- 3) регистрационный номер записи, структура которого содержится в приложении к настоящему Порядку, и дата ее внесения в реестр;
- 4) полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы или фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 5) сокращенное наименование юридического лица;

- 6) юридический адрес или место жительства участника;
- 7) ОГРН, ИНН/КПП для юридических лиц; ОГРНИП, ИНН для индивидуальных предпринимателей;
- 8) номер и дата заключения договора об условиях деятельности в свободной экономической зоне;
- 9) дата внесения записи в реестр;
- 10) номер и дата выдачи свидетельства о включении юридического лица, индивидуального предпринимателя в реестр;
- 11) сведения об исключении участника из реестра (дата, основание).

14. Сведения о включении заявителя в реестр вносятся Минэкономразвития России в течение трех дней со дня получения им копии заключенного договора об условиях деятельности в свободной экономической зоне.

15. Исключение участника свободной экономической зоны из реестра осуществляется Минэкономразвития России путем внесения соответствующей записи в указанный реестр на основании уведомления высшего исполнительного органа государственной власти Республики Крым или высшего исполнительного органа государственной власти города федерального значения Севастополя при наступлении случаев, предусмотренных частью 23 статьи 13 Закона № 377-ФЗ. При этом запись реестра, содержащая изменяемые сведения, хранится в реестре наряду с измененной записью.

16. Минэкономразвития России направляет выписку в письменной форме в произвольной форме из реестра о включении, об исключении, участника свободной экономической зоны из указанного реестра в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области таможенного дела, и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный по контролю и надзору в области налогов и сборов, а также в органы, осуществляющие контроль за уплатой страховых взносов, в течение одного рабочего дня, следующего за днем внесения в реестр соответствующей записи.

17. Предоставление сведений, содержащихся в реестре, осуществляется Минэкономразвития России по требованию участников свободной экономической зоны или по запросу заинтересованных лиц в виде выписки из реестра. Выписки из указанного реестра предоставляются в письменном виде в произвольной форме в течение 5 рабочих дней с даты поступления запроса о предоставлении сведений, содержащихся в реестре.

18. Требования участников свободной экономической зоны либо запрос заинтересованных лиц о предоставлении сведений, содержащихся в реестре, должны быть составлены в письменном виде в произвольной форме с указанием полного наименования обращающегося лица, его места нахождения, номеров телефонов и при наличии адресов электронной почты.

19. Поступление требований и запросов, а также представление информации фиксируется путем внесения соответствующих записей в журнал учета выписок из реестра.

Хранение и ведение реестра на бумажном носителе осуществляется в месте, недоступном для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения или подделки информации.

Приложение
к Порядку ведения единого реестра
участников свободной экономической
зоны, утвержденному приказом
Минэкономразвития России
от «18» 11 2015 г. № 258

**Структура регистрационного номера записи, вносимого в единый
реестр участников свободной экономической зоны**

р	р	в	г	г	г	г	Х	Х	Х	Х	Х
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

,

где:

Р (1-й – 2-й знаки) – наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующее кодовое обозначение субъекта Российской Федерации;

В (3-й знак) – номер раздела реестра;

Г (4-й – 7-й знаки) – четыре цифры года внесения записи в реестр;

Х (8-й – 13-й знаки) – порядковый номер записи в реестре.
