

# П Р И К А З

МИНИСТРА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ 615

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 36111 г. Москва

от "19" февраля 2015.

« 28 » августа 2014 г.

**Об утверждении Административного регламента  
исполнения Министерством обороны Российской Федерации  
государственной функции по осуществлению федерального  
государственного надзора на всех стадиях жизненного цикла  
подъемных сооружений и оборудования, работающего под  
давлением, в составе вооружения и военной техники**


В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1082 «Вопросы Министерства обороны Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации 2004, № 34, ст. 3538; 2005, № 37, ст. 3740; № 38, ст. 3799; 2006, № 17 (ч. II), ст. 1819; 2007, № 20, ст. 2391; № 27, ст. 3255; № 46, ст. 5565; 2008, № 31, ст. 3705; № 43, ст. 4921; № 47, ст. 5430, 5431; 2009, № 21, ст. 2550; № 36, ст. 4311; 2010, № 20, ст. 2435; № 28, ст. 3656; № 35, ст. 4530; 2011, № 1, ст. 191; № 2, ст. 267; № 15, ст. 2082; № 17, ст. 2356; № 24, ст. 3405; № 28, ст. 4170; № 31, ст. 4708; № 33, ст. 4924; № 48, ст. 6877; 2012, № 10, ст. 1194; № 29, ст. 4074; № 53 (ч. II), ст. 7857; 2013, № 26, ст. 3314; № 30 (ч. II), ст. 4085; № 52 (ч. II), ст. 7137; 2014, № 5, ст. 481; № 7, ст. 671; № 24, ст. 3077), постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50 (ч. VI), ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506)

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

Утвердить прилагаемый Административный регламент исполнения Министерством обороны Российской Федерации государст-

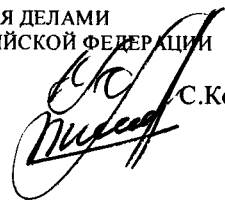
венной функции по осуществлению федерального государственного надзора на всех стадиях жизненного цикла подъемных сооружений и оборудования, работающего под давлением, в составе вооружения и военной техники.

**МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**генерал армии**

 С.Шойгу

Верно:



 С.Королев

Приложение  
к приказу Министра обороны  
Российской Федерации  
от «28» августа 2014 г. № 615

**Административный регламент  
исполнения Министерством обороны Российской Федерации  
государственной функции по осуществлению федерального  
государственного надзора на всех стадиях жизненного цикла  
подъемных сооружений и оборудования, работающего под  
давлением, в составе вооружения и военной техники**

**I. Общие положения**

**Наименование государственной функции**

1. Государственной функцией, регулируемой настоящим Административным регламентом (далее – Регламент), является осуществление федерального государственного надзора на всех стадиях жизненного цикла подъемных сооружений и оборудования, работающего под давлением, в составе вооружения и военной техники (далее – объекты гостехнадзора).

**Наименование федерального органа исполнительной власти,  
исполняющего государственную функцию**

2. Государственную функцию по осуществлению государственного надзора на объектах гостехнадзора (далее – государственная функция) исполняет Министерство обороны Российской Федерации\*.

3. Министерство обороны исполняет государственную функцию через свои структурные подразделения – уполномоченные органы: Главное управление и территориальные отделы.

---

\* Далее в тексте настоящего Административного регламента, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: Министерство обороны Российской Федерации – Министерством обороны; Главное управление контрольной и надзорной деятельности Министерства обороны Российской Федерации – Главным управлением; отделы государственного технического надзора (территориальные) – территориальными отделами.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих  
исполнение государственной функции, с указанием их реквизитов  
и источников официального опубликования

4. Исполнение Министерством обороны государственной функции осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. I), ст. 6249; 2009, № 18 (ч. I), ст. 2140; № 29, ст. 3601; № 48, ст. 5711; № 52 (ч. I), ст. 6441; 2010, № 17, ст. 1988; № 18, ст. 2142; № 31, ст. 4160, 4193, 4196; № 32, ст. 4298; 2011, № 1, ст. 20; № 17, ст. 2310; № 23, ст. 3263; № 27, ст. 3880; № 30 (ч. I), ст. 4590; № 48, ст. 6728; 2012, № 19, ст. 2281; № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4320, 4322; № 47, ст. 6402; 2013, № 9, ст. 874; № 27, ст. 3477; № 30 (ч. I), ст. 4041; № 44, ст. 5633; № 48, ст. 6165; № 49 (ч. I), ст. 6338; № 52 (ч. I), ст. 6961, 6979, 6981; 2014, № 11, ст. 1092, 1098; № 26 (ч. I), ст. 3366; № 30 (ч. I), ст. 4256);

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3588; 2000, № 33, ст. 3348; 2003, № 2, ст. 167; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 52 (ч. I), ст. 5498; 2009, № 1, ст. 17, 21; № 52 (ч. I), ст. 6450; 2010, № 30, ст. 4002; № 31, ст. 4195, 4196; 2011, № 27, ст. 3880; № 30 (ч. I), ст. 4590, 4591, 4596; № 49 (ч. I), ст. 7015, 7025; 2012, № 26, ст. 3446; 2013, № 9, ст. 874; № 27, ст. 3478);

Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне» (Собрание законодательства Российской Федерации 1996, № 23, ст. 2750; 2000, № 1 (ч. I), ст. 6; 2003, № 27 (ч. I), ст. 2700; № 46 (ч. I), ст. 4437; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; 2005, № 10, ст. 763; № 15, ст. 1276; № 52 (ч. I), ст. 5598; 2006, № 28, ст. 2974; № 29, ст. 3123; № 50, ст. 5279; 2007, № 26, ст. 3076; № 27, ст. 3213; 2008, № 29 (ч. I), ст. 3418; № 30 (ч. II), ст. 3616; 2009, № 15, ст. 1779; № 45, ст. 5270; 2010, № 19, ст. 2283, 2291; № 31, ст. 4192; № 52 (ч. I), ст. 6992; 2011, № 15, ст. 2019; № 50, ст. 7366; 2012, № 53 (ч. I), ст. 7586, 7613; 2013, № 14, ст. 1663; № 27, ст. 3477; 2014, № 6, ст. 558; № 23, ст. 2930);

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (Собрание законодательства Российской Федерации 2002, № 52 (ч. I), ст. 5140; 2005, № 19, ст. 1752; 2007, № 19, ст. 2293; № 49, ст. 6070; 2008, № 30 (ч. II), ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3626; № 48, ст. 5711; 2010, № 1, ст. 5, 6; № 40, ст. 4969; 2011, № 30 (ч. I), ст. 4603; № 49 (ч. I), ст. 7025; № 50, ст. 7351; 2012, № 31, ст. 4322; № 50 (ч. V), ст. 6959; 2013, № 27, ст. 3477; № 30 (ч. I), ст. 4071; № 52 (ч. I), ст. 6961; 2014, № 26 (ч. I), ст. 3366);

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410; № 31, ст. 4196; 2012, № 31, ст. 4470; 2013, № 19, ст. 2307; № 27, ст. 3474);

Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1082 «Вопросы Министерства обороны Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации 2004, № 34, ст. 3538; 2005, № 37, ст. 3740; № 38, ст. 3799; 2006, № 17 (ч. II), ст. 1819; 2007, № 20, ст. 2391; № 27, ст. 3255; № 46, ст. 5565; 2008, № 31, ст. 3705; № 43, ст. 4921; № 47, ст. 5430, 5431; 2009, № 21, ст. 2550; № 36, ст. 4311; 2010, № 20, ст. 2435; № 28, ст. 3656; № 35, ст. 4530; 2011, № 1, ст. 191; № 2, ст. 267; № 15, ст. 2082; № 17, ст. 2356; № 24, ст. 3405; № 28, ст. 4170; № 31, ст. 4708; № 33, ст. 4924; № 48, ст. 6877; 2012, № 10, ст. 1194; № 29, ст. 4074; № 53 (ч. II), ст. 7857; 2013, № 26, ст. 3314; № 30 (ч. II), ст. 4085; № 52 (ч. II), ст. 7137; 2014, № 5, ст. 481; № 7, ст. 671; № 24, ст. 3077);

постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50 (ч. VI), ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506);

приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 4 сентября 2007 г. № 606 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной функции по регистрации опасных производственных объектов и ведению государственного реестра опасных производственных объектов» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 октября 2007 г., регист-

рационный № 10224) (с изменениями, внесенными приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 1 декабря 2011 г. № 676 «О внесении изменений в отдельные административные регламенты Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 декабря 2011 г., регистрационный № 22721).

### Предмет федерального государственного надзора

5. Предметом федерального государственного надзора является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных технических требований в процессе осуществления деятельности на всех стадиях жизненного цикла объектов гостехнадзора (далее – обязательные требования), а также соответствие обязательным требованиям используемых зданий, помещений, сооружений, технических устройств, оборудования и материалов, осуществляемых технологических процессов.

Федеральный государственный надзор осуществляется посредством организации и проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также посредством систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, проведения анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности на всех стадиях жизненного цикла объектов гостехнадзора юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Государственная функция исполняется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые осуществляют деятельность на всех стадиях жизненного цикла объектов гостехнадзора.

### Права и обязанности должностных лиц при осуществлении федерального государственного надзора

6. Должностные лица, осуществляющие федеральный государственный надзор:

а) проверяют соблюдение юридическими лицами и индивиду-

альными предпринимателями обязательных требований;

б) запрашивают и получают на основании мотивированного письменного запроса от юридических лиц или индивидуальных предпринимателей информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки;

в) беспрепятственно (в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа о назначении проверки посещают объекты гостехнадзора и проводят обследования используемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности зданий, помещений, сооружений, технических устройств, оборудования и материалов, а также проводят необходимые исследования, испытания, экспертизы, расследования и другие мероприятия по контролю;

г) выдают юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, о проведении мероприятий по обеспечению предотвращения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

д) составляют протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривают дела об указанных административных правонарушениях и принимают меры по предотвращению таких нарушений;

е) направляют в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

ж) дают указания о выводе людей с рабочих мест в случае угрозы жизни и здоровью работников;

з) при выявлении нарушений, которые могут привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информируют соответствующие территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

7. Должностные лица уполномоченных органов обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проверка которых проводится;

проводить проверку на основании приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа о ее проведении в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица и индивидуальному предпринимателю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки, а также давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя с результатами проверки;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычай-



чайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан и организаций;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, предоставление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя ознакомить их с положениями настоящего Регламента;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

В случае выявления при проведении проверки фактов нарушений обязательных требований должностные лица уполномоченного органа обязаны:

выдать юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту с указанием сроков устранения нарушений и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, расте-

ниям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору)

8. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, в отношении которых осуществляются мероприятия по федеральному государственному надзору имеют следующие права:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать от уполномоченного органа и его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц уполномоченного органа;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

9. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, в отношении которых осуществляются мероприятия по федеральному государственному надзору, обязан:

при проведении проверки обеспечить присутствие должностных лиц или уполномоченных представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований;

предоставлять копии документов, необходимых для проведения проверки.

## Описание результата исполнения государственной функции

10. Результатом исполнения государственной функции являются:

оценка состояния безопасности объектов гостехнадзора, а также оценка и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности на всех стадиях жизненного цикла объектов гостехнадзора;

составление акта проверки уполномоченным органом юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее – акт проверки) в соответствии с типовой формой\*;

выдача предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения;

принятие мер по пресечению выявленных нарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## II. Требования к порядку исполнения государственной функции

### Порядок информирования об исполнении государственной функции

11. Местонахождение Главного управления: г. Москва, ул. Знаменка, д. 19, (495) 696-18-99. Почтовый адрес Главного управления: 119160, г. Москва.

Местонахождение и телефоны территориальных отделов указаны в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

---

\* Типовая форма акта проверки органом государственного контроля (надзора) юридического лица, индивидуального предпринимателя утверждена приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 мая 2009 г., регистрационный № 13915) (с изменениями, внесенными приказом Минэкономразвития от 24 мая 2010 г. № 199 «О внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 июля 2010 г., регистрационный № 17702) и от 30 сентября 2011 г. № 532 «О внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 ноября 2011 г., регистрационный № 22264) (далее – приказ Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141).

12. График приема представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в уполномоченных органах:

понедельник	10.00 – 17.00	(перерыв – 12.00 – 12.45)
вторник	10.00 – 17.00	(перерыв – 12.00 – 12.45)
среда	09.00 – 12.00	
четверг	10.00 – 17.00	(перерыв – 12.00 – 12.45)
пятница	10.00 – 15.30	(перерыв – 12.00 – 12.45)
суббота,	выходной день	
воскресенье	выходной день	

13. Информирование представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о процедуре исполнения государственной функции осуществляется в устной, письменной и электронной формах.

14. Индивидуальное устное информирование о процедуре исполнения государственной функции осуществляется должностными лицами уполномоченных органов при личном обращении представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя. Прием представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется в специально отведенных для этих целей помещениях, которые оборудуются стульями, столами и информационными стендами с образцами документов.

15. При индивидуальном письменном информировании (в том числе в электронной форме) юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю направляется ответ с указанием должности лица, подписавшего ответ, а также фамилии и номера телефона исполнителя.

16. Информация о процедуре исполнения государственной функции должна предоставляться оперативно, быть достоверной, полной.

17. При предоставлении информации посредством индивидуального устного информирования должностное лицо уполномоченного органа дает представителю юридического лица или индивидуальному предпринимателю полный и точный ответ на поставленные вопросы. Если должностное лицо, к которому обратился представитель юридического лица или индивидуальный предприниматель, не может ответить на вопрос самостоятельно или подготовка ответа требует продолжительного времени, должностное лицо, осуществляющее индивидуальное устное информирование, может предложить представителю юридического лица или индивидуальному предпринимателю обратиться в письменной форме либо назначить другое время для устного информирования.

18. Продолжительность индивидуального устного информирования каждого представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не более десяти минут.

19. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах уполномоченных органов, адресах их электронной почты, адресах официальных сайтов в сети «Интернет», содержащих информацию о порядке исполнения государственной функции, порядке получения информации по вопросам исполнения государственной функции, сведений о ходе исполнения государственной функции, размещается:

в электронной форме в сети «Интернет» на официальном сайте Министерства обороны ([www.mil.ru](http://www.mil.ru));

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

на информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема представителей.

20. На информационных стендах уполномоченного органа размещается следующая обязательная информация:

почтовый адрес;

адрес официального сайта и адрес электронной почты в сети «Интернет»;

справочные телефоны;

график приема представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в уполномоченных органах;

нормативные правовые акты (выписки из них), регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;

краткое описание порядка исполнения государственной функции.

21. На официальном сайте Министерства обороны размещается следующая обязательная информация об уполномоченном органе:

почтовый адрес;

адрес электронной почты в сети «Интернет»;

справочные телефоны;

график приема представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в уполномоченных органах;

нормативные правовые акты (выписки из них), регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;

текст настоящего Регламента;

краткое описание порядка исполнения государственной функции.

22. На сайте федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещается следующая обязательная информация об уполномоченном органе:

почтовый адрес;

адрес официального сайта и адрес электронной почты в сети «Интернет»;

справочные телефоны;

график приема представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в уполномоченных органах;

нормативные правовые акты (выписки из них), регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;

текст настоящего Регламента;

краткое описание порядка исполнения государственной функции.

Сведения о размере платы за услуги организаций, участвующих в исполнении государственной функции, взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору)

23. Юридические лица, индивидуальные предприниматели в исполнении уполномоченным органом государственной функции не участвуют.

Исполнение уполномоченными органами государственной функции осуществляется бесплатно.

Срок исполнения государственной функции

24. Срок исполнения государственной функции составляет не более чем тридцать рабочих дней со дня начала ее проведения.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

25. Исполнение государственной функции включает в себя сле-