

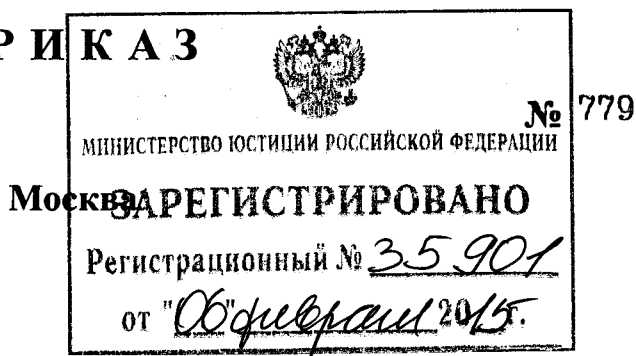


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ  
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ  
(Россельхознадзор)

П Р И К А З

от 24 декабря 2014 года



О персональных данных в Федеральной службе по ветеринарному и  
фитосанитарному надзору

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038, № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927) и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 14, ст. 1626; 2013, № 30, ст. 4116; 2014, № 37, ст. 4967) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Правила обработки персональных данных в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

1.2. Перечень должностей государственных гражданских служащих Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору,

012208

ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

1.3. Типовое обязательство государственного гражданского служащего Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

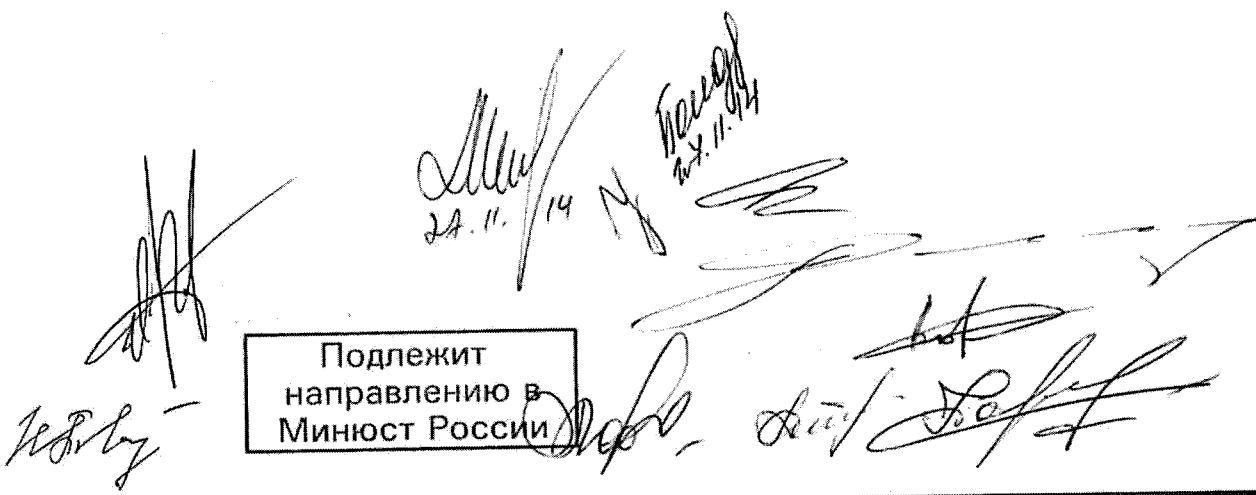
1.4. Типовую форму согласия на обработку персональных данных государственных гражданских служащих Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также иных субъектов персональных данных, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



С.А. Данкверт



24.11.14

24.11.14

Подлежит направлению в Минюст России

Правила  
обработки персональных данных в Федеральной службе по  
ветеринарному и фитосанитарному надзору

I. Общие положения

1. Правила обработки персональных данных в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору (далее - Правила) определяют цели, содержание и порядок обработки персональных данных, процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

2. В центральном аппарате Россельхознадзора обрабатываются персональные данные физических лиц, не являющихся сотрудниками центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора (далее - граждане), государственных гражданских служащих центрального аппарата Россельхознадзора, государственных гражданских служащих территориальных органов Россельхознадзора занимающих должности руководителя и заместителя руководителя территориального органа Россельхознадзора, лиц, замещающих должности директоров подведомственных Россельхознадзору организаций (далее - директора подведомственных Россельхознадзору организаций).

3. В территориальных органах Россельхознадзора обрабатываются персональные данные граждан, не являющихся сотрудниками территориальных органов Россельхознадзора, государственных гражданских служащих территориальных органов Россельхознадзора, за исключением государственных гражданских служащих, занимающих должности руководителя и заместителя руководителя территориального органа Россельхознадзора.

4. Обработка персональных данных в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных, а также Правилами.

## II. Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных

5. Для выявления и предотвращения нарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере персональных данных, в Россельхознадзоре используются следующие процедуры:

5.1. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;

5.2. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных;

5.3. Ознакомление государственных гражданских служащих Россельхознадзора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с законодательством Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, Правилами и (или) обучение государственных гражданских служащих Россельхознадзора;

5.4. Ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

5.5. Осуществление обработки персональных данных в соответствии с принципами и условиями обработки персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

5.6. Недопущение обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных;

5.7. Недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

5.8. Соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

5.9. Обеспечение при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных.

## III. Цели обработки персональных данных, содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются

6. В центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора персональные данные могут обрабатываться в целях:

6.1. Осуществления статистических или иных исследовательских целей, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49,

ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038, № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927);

6.2. Обеспечения доступа неограниченного круга лиц к общедоступным персональным данным, который предоставлен субъектом персональных данных либо по просьбе субъекта персональных данных;

6.3. Выполнения возложенных на Россельхознадзор функций, полномочий и обязанностей.

7. В центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора могут обрабатываться следующие персональные данные:

7.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения);

7.2. Число, месяц, год рождения;

7.3. Место рождения;

7.4. Сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

7.5. Адрес места жительства;

7.6. Номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

7.7. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

7.8. Реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

7.9. Идентификационный номер налогоплательщика;

7.10. Реквизиты медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

7.11. Реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

7.12. Сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

7.13. Семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших мужьях (женах));

7.14. Ученая степень, ученое звание;

7.15. Сведения о трудовой деятельности;

7.16. Сведения о награждении государственными наградами Российской Федерации и присвоении почетных званий Российской Федерации;

7.17. Сведения о награждении ведомственными наградами Россельхознадзора и Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

7.18. Сведения, указанные в анкете, подлежащей представлению гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу в центральный аппарат и территориальные органы Россельхознадзора;

7.19. Сведения, указанные в автобиографии;

7.20. Информация о наличии или отсутствии судимости;

7.21. Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или

ее прохождению, утвержденное приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 № 984н (зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2009 г., регистрационный № 15878);

7.22. Информация о гражданстве (в том числе прежние гражданства, иные гражданства);

7.23. Информация о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации, степень владения;

7.24. Фотография;

7.25. Сведения о прохождении государственной гражданской службы, в том числе: дата, основания поступления на государственную гражданскую службу и назначения на должность государственной гражданской службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность государственной гражданской службы, наименование замещаемых должностей государственной гражданской службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания, результатов аттестации на соответствие замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы, а также сведения о прежнем месте работы;

7.26. Информация о классном чине государственной гражданской службы (дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации), квалификационном разряде государственной гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы);

7.27. Сведения о пребывании за границей;

7.28. Серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

7.29. Информация об оформленных допусках к государственной тайне;

7.30. Сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

7.31. Информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

7.32. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора, работников, замещающих должности, включенные в Перечень должностей подведомственных Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Россельхознадзора от 29 сентября 2014 г. № 578 (зарегистрирован Минюстом России 8 декабря 2014 г., регистрационный

№ 35101) (далее – работники организаций) сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

7.33. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

7.34. Номер расчетного счета;

7.35. Номер банковской карты;

7.36. Иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимые для достижения целей, предусмотренных пунктом 1 Правил.

#### IV. Содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований, определенные для каждой цели обработки персональных данных

8. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора:

8.1. Физические лица, не являющиеся государственными гражданскими служащими центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора;

8.2. Государственные гражданские служащие центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора;

8.3. Работники организаций.

9. В центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора для каждой цели обработки персональных данных определяется содержание обрабатываемых персональных данных.

10. Для целей обработки персональных данных, указанных в подпунктах 6.1 – 6.3. Правил, определяются содержание персональных данных, перечисленное в пункте 7 Правил, и соответствующие категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора, указанные в подпунктах 8.1 - 8.3 Правил;

11. Обработка персональных данных, необходимых в связи с осуществлением Россельхознадзором своих полномочий и исполнением государственных функций, а также в связи с предоставлением государственных услуг, перечисленных в разделе II Положения о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации

от 30 июня 2004 г. № 327 (Российская газета, 2004, № 150; Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 33, ст. 3421; 2006, № 48, ст. 5035, № 52, ст. 5587; 2007, № 46, ст. 5576; 2008, № 5, ст. 400, № 25, ст. 2980, № 46, ст. 5337; 2009, № 6, ст. 738; 2010, № 5, ст. 538, № 26, ст. 3350, № 40, ст. 5068; 2011, № 14, ст. 1935; № 18, ст. 2649, № 22, ст. 3179, № 43, ст. 6079; 2013, № 24, ст. 2999, № 45, ст. 5822), осуществляется без согласия субъектов персональных данных в соответствии с пунктами 2 и 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. Обработка персональных данных, необходимых в связи с осуществлением полномочий, исполнением государственных функций Россельхознадзором, предоставлением государственных услуг осуществляется уполномоченными должностными лицами центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора, исполняющими соответствующие полномочия и государственные функции, и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), трансграничную передачу, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

13. При осуществлении полномочий, исполнении государственных функций или предоставлении государственных услуг центральным аппаратом и (или) территориальными органами Россельхознадзора запрещается запрашивать у субъектов персональных данных и третьих лиц, а также обрабатывать персональные данные в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных субъектов персональных данных центральным аппаратом и территориальными органами Россельхознадзора осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренными федеральными законами.

15. Если сроки обработки и хранения персональных данных не установлены федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, то обработка и хранение персональных данных категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора, перечисленных в пункте 8 Правил, осуществляются не дольше, чем этого требуют цели их обработки и хранения.

16. При достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в Россельхознадзоре для категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Россельхознадзоре, перечисленных в пункте 8 Правил:

16.1. Уничтожению подлежат обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

16.2. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных



данных Россельхознадзор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Россельхознадзора) и уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации;

16.3. Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных, с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

17. Формирование, ведение и хранение в течение установленного срока личных дел государственных гражданских служащих центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора, директоров подведомственных Россельхознадзору организаций, иных материалов, содержащих их персональные данные, ведение и хранение личных карточек государственных гражданских служащих, личных карточек директоров, указанных в настоящем пункте, а также хранение личных дел лиц, уволенных с гражданской службы из центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора, директоров, указанных в настоящем пункте, с дальнейшей их передачей в архив, осуществляются соответствующей кадровой службой центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора в порядке, определенном Положением о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 23, ст. 2242; 2008, № 43, ст. 4921; 2014, № 27, ст. 3754).

18. Обеспечение безопасности при обработке персональных данных в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 45, ст. 6257).

19. В случае изменения персональных данных государственных гражданских служащих, проходящих гражданскую службу в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора, работников организаций, обрабатываемых Россельхознадзором в связи с реализацией трудовых отношений, а также обусловленных служебным контрактом, государственный гражданский служащий, проходящий гражданскую службу в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора, или работник организации в течение 5 рабочих дней с момента получения документа обязан сообщать в соответствующую кадровую службу

центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора.

#### V. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

20. Государственные гражданские служащие центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора, работники организаций и лица, состоящие с ними в родстве (свойстве), граждане, претендующие на замещение указанных должностей и подавшие документы на участие в конкурсе, а также граждане, персональные данные которых обрабатываются в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора в связи с осуществлением Россельхознадзором своих полномочий, предоставлением государственных услуг и осуществлением государственных функций имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

20.1. Подтверждение факта обработки персональных данных в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора;

20.2. Правовые основания и цели обработки персональных данных;

20.3. Применяемые в Россельхознадзоре способы обработки персональных данных;

20.4. Наименование и место нахождения центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора, сведения о лицах (за исключением государственных гражданских служащих Россельхознадзора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с центральным аппаратом или территориальным органом Россельхознадзора или на основании законодательства Российской Федерации;

20.5. Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;

20.6. Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в центральном аппарате или территориальных органах Россельхознадзора;

20.7. Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

20.8. Информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;

20.9. Наименование организации или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Россельхознадзора, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;

20.10. Иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

21. Лица, указанные в пункте 20 Правил (далее - заинтересованные субъекты персональных данных), в соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» вправе обращаться в центральный аппарат или территориальные органы Россельхознадзора с требованием об уточнении их персональных данных, о блокировании или уничтожении персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

22. Сведения, указанные в подпунктах 20.1 - 20.10 Правил, предоставляются заинтересованному субъекту персональных данных в доступной форме. В таких сведениях не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

23. Сведения, указанные в подпунктах 20.1 - 20.10 Правил, предоставляются заинтересованному субъекту персональных данных или его представителю уполномоченным должностным лицом структурного подразделения центрального аппарата или территориального органа Россельхознадзора, осуществляющего обработку соответствующих персональных данных при обращении либо при получении запроса заинтересованного субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать:

23.1. Номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

23.2. Сведения, подтверждающие участие заинтересованного субъекта персональных данных в правоотношениях с центральным аппаратом или территориальным органом Россельхознадзора (документ, подтверждающий прием документов на участие в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, предоставление центральным аппаратом и (или) территориальным органом Россельхознадзора государственной услуги или осуществление государственной функции), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в центральном аппарате или территориальном органе Россельхознадзора. Сведения заверяются подписью заинтересованного субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан усиленной квалифицированной электронной подписью.

24. В случае, если сведения, указанные в подпунктах 20.1 - 20.10 Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления заинтересованному субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в центральный аппарат или территориальный орган Россельхознадзора или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и

ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является заинтересованный субъект персональных данных.

25. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в центральный аппарат или территориальный орган Россельхознадзора или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в подпунктах 20.1 - 20.10 Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 24 Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 23 Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

26. Центральный аппарат или территориальный орган Россельхознадзора вправе отказать заинтересованному субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 24 и 25 Правил. Такой отказ должен быть мотивированным.

27. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами (пункт 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

28. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем заинтересованном субъекте персональных данных или персональных данных заинтересованному субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса заинтересованного субъекта персональных данных или его представителя центральным аппаратом или территориальным органом Россельхознадзора дается мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения заинтересованного субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса заинтересованного субъекта персональных данных или его представителя.

#### VI. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных

29. Ответственный за организацию обработки персональных данных в центральном аппарате Россельхознадзора назначается руководителем Россельхознадзора из числа федеральных государственных гражданских

служащих центрального аппарата Россельхознадзора, относящихся к высшей и (или) главной группе должностей категории «руководители» в соответствии с распределением обязанностей.

30. Ответственный за организацию обработки персональных данных в территориальном органе Россельхознадзора назначается руководителем территориального органа Россельхознадзора из числа федеральных государственных гражданских служащих территориального органа Россельхознадзора, относящихся к главной группе должностей категории «руководители» в соответствии с распределением обязанностей.

31. Ответственный за организацию обработки персональных данных в центральном аппарате Россельхознадзора, ответственный за организацию обработки персональных данных в территориальном органе Россельхознадзора (далее - ответственный за обработку персональных данных) в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Правилами.

32. Ответственный за обработку персональных данных обязан:

32.1. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

32.2. Доводить до сведения работников оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;

32.3. Организовать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

33. Ответственный за обработку персональных данных вправе:

33.1. Иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных в центральном аппарате и территориальных органах Россельхознадзора в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

33.2. Привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в центральном аппарате или территориальных органах Россельхознадзора, иных государственных гражданских служащих Россельхознадзора с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

34. Ответственный за обработку персональных данных несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных функций по организации обработки персональных данных соответственно в центральном аппарате или территориальных органах Россельхознадзора в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

VII. Внутренний контроль соответствия  
обработки персональных данных в Россельхознадзоре  
установленным требованиям

35. Допуск государственных гражданских служащих Россельхознадзора к персональным данным субъектов персональных данных в соответствии с абзацем 9 подпункта «б» пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 14, ст. 1626; 2013, № 30, ст. 4116; 2014, № 37, ст. 4967), осуществляется в соответствии с перечнем должностей служащих Россельхознадзора или территориального органа Россельхознадзора, утвержденным приказом Россельхознадзора или территориального органа Россельхознадзора соответственно.

36. Постоянный контроль за выполнением требований защиты информации при обработке персональных данных возлагается на:

начальников структурных подразделений центрального аппарата Россельхознадзора и руководителей территориальных органов Россельхознадзора - при обработке персональных данных без использования средств автоматизации;

структурное подразделение Россельхознадзора, на которое возложены функции по обеспечению информационной безопасности Россельхознадзора - при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных Россельхознадзора.

37. Проверки условий обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации проводятся не реже одного раза в три года ответственным за обработку персональных данных.

38. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, руководителю Россельхознадзора, руководителю территориального органа Россельхознадзора докладывает ответственный за обработку персональных данных.

Приложение № 2  
к приказу Россельхознадзора  
от 24.12.2014 г. № 779

Перечень должностей государственных гражданских служащих  
Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору,  
ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию  
обрабатываемых персональных данных

1. Начальник Управления делами и государственной службы;
2. Заместитель начальника Управления делами и государственной службы;
3. Начальник отдела государственной службы и кадров Управления делами и государственной службы.

Приложение № 3  
к приказу Россельхознадзора  
от 24.12.2014г. № 779

Типовое обязательство  
государственного гражданского служащего Федеральной службы по  
ветеринарному и фитосанитарному надзору, непосредственно  
осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с  
ним служебного контракта прекратить обработку персональных данных,  
ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне  
известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае  
расторжения со мной служебного контракта.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г.  
№ 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства  
Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52,  
ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; 2011,  
№ 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038, № 51,  
ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927) я уведомлен(а) о том, что персональные  
данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не  
раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без  
согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено  
законодательством Российской Федерации.

Ответственность, предусмотренная законодательством Российской  
Федерации, мне разъяснена.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Приложение № 4  
к приказу Россельхознадзора  
от 24.12.2014 г. № 779

Типовая форма  
согласия на обработку персональных данных государственных гражданских  
служащих Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному  
надзору, а также иных субъектов персональных данных

г. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
зарегистрированный(ная) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
(дата) (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным  
должностным лицам

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование государственного органа либо его территориального органа)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ ,

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий  
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без  
использования таких средств с персональными данными, включая сбор,  
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,  
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,  
предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,  
уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в  
случае изменения);

владение иностранными языками и языками народов Российской  
Федерации;

образование (когда и какие образовательные учреждения закончил,  
номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому,  
квалификация по диплому);

послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);

классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);

государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);

степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен);

пребывание за границей (когда, где, с какой целью);

близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);

адрес регистрации и фактического проживания;

дата регистрации по месту жительства;

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

номер телефона;

отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

наличие (отсутствие) судимости;

допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);

наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на федеральную государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования;

сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи;

сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на государственную гражданскую службу Российской Федерации, ее прохождением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) для реализации полномочий, возложенных на

(наименование государственного органа либо его территориального органа) действующим законодательством.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока федеральной государственной гражданской службы (работы) в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных,

(наименование государственного органа

либо его территориального органа)

вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после увольнения с федеральной государственной гражданской службы (прекращения трудовых отношений) персональные данные хранятся в

(наименование государственного органа либо его территориального органа) в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Россельхознадзор функций, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных:

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

\_\_\_\_\_ (подпись)