



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 мая 2013 г. № 440

МОСКВА

О стандарте обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих, применяемом при подготовке задания на проектирование административных зданий для размещения центральных аппаратов федеральных государственных органов на территориях, включенных с 1 июля 2012 г. в состав внутригородской территории города федерального значения Москвы в результате изменения его границ, и минимальных требованиях к материально-техническому оснащению служебных мест указанных гражданских служащих

Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:

стандарт обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих, применяемый при подготовке задания на проектирование административных зданий для размещения центральных аппаратов федеральных государственных органов на территориях, включенных с 1 июля 2012 г. в состав внутригородской территории города федерального значения Москвы в результате изменения его границ;

минимальные требования к материально-техническому оснащению служебных мест федеральных государственных гражданских служащих, применяемые при подготовке задания на проектирование административных зданий для размещения центральных аппаратов федеральных государственных органов на территориях, включенных с 1 июля 2012 г. в состав внутригородской территории города федерального значения Москвы в результате изменения его границ.

2. Установить, что требования к материально-техническому оснащению помещений административных зданий для размещения центральных аппаратов федеральных государственных органов на территориях, включенных с 1 июля 2012 г. в состав внутригородской территории города федерального значения Москвы в результате изменения его границ, определяются актом федерального государственного органа с учетом его задач и функций на основе минимальных требований, утвержденных настоящим постановлением.

3. Установить, что материально-техническое оснащение помещений в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2 настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным государственным органам на руководство и управление в сфере установленных функций.

Председатель Правительства
Российской Федерации



Д.Медведев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 25 мая 2013 г. № 440

С Т А Н Д А Р Т
**обеспечения помещениями федеральных
государственных гражданских служащих, применяемый при
подготовке задания на проектирование административных зданий для
размещения центральных аппаратов федеральных государственных
органов на территориях, включенных с 1 июля 2012 г. в состав
внутригородской территории города федерального значения Москвы
в результате изменения его границ**

1. Стандарт обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие), применяемый при подготовке задания на проектирование административных зданий для размещения центральных аппаратов федеральных государственных органов на территориях, включенных с 1 июля 2012 г. в состав внутригородской территории города федерального значения Москвы в результате изменения его границ (далее - административные здания), определяет порядок расчета и нормативы площадей помещений, необходимых для исполнения гражданскими служащими должностных обязанностей.

2. Нормативы кабинетных площадей по обеспечению помещениями гражданских служащих устанавливаются с учетом категорий и групп должностей федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба) согласно приложению.

3. Для гражданских служащих, замещающих отдельные должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, размер кабинетных площадей рассчитывается с применением к нормативам кабинетных площадей, предусмотренным приложением к настоящему документу, следующих коэффициентов:

- а) для руководителя федерального государственного органа - 2;

б) для заместителя руководителя федерального государственного органа - 1,6;

в) для руководителя самостоятельного структурного подразделения федерального государственного органа - 1,2;

г) для заместителя руководителя самостоятельного структурного подразделения федерального государственного органа - 1,1.

4. Для гражданских служащих, замещающих отдельные должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей и главной группам должностей гражданской службы, предусматривается служебное помещение - приемная, размер площади которой рассчитывается с применением к нормативам кабинетных площадей, предусмотренным приложением к настоящему документу, следующих коэффициентов:

а) для руководителя федерального государственного органа - 0,7;

б) для заместителя руководителя федерального государственного органа - 0,6;

в) для руководителя самостоятельного структурного подразделения федерального государственного органа - 0,5.

5. Руководителю федерального государственного органа предусматривается дополнительная рабочая комната площадью 18 кв. метров.

6. Размер площадей представительских помещений рассчитывается исходя из следующих нормативов:

а) в отношении зала для проведения мероприятий - 0,9 кв. метров на каждого гражданского служащего;

б) в отношении места для предоставления государственной услуги или приема граждан в общественных приемных - 9 кв. метров на каждого гражданского служащего, в должностные обязанности которого входит обеспечение предоставления государственной услуги (прием граждан);

в) в отношении переговорной - в зависимости от следующего количества участников переговоров:

до 20 человек - 40 кв. метров;

до 40 человек - 80 кв. метров;

до 60 человек - 120 кв. метров.

7. Размер площади места для предоставления государственной услуги или приема граждан в общественных приемных увеличивается пропорционально среднему количеству граждан, обращающихся

одновременно, исходя из норматива, составляющего 0,9 кв. метра на каждого гражданина.

8. В случае если гражданский служащий обеспечивается помещением согласно подпункту "б" пункта 6 настоящего документа либо служебное место гражданского служащего размещается в приемной, ему не предусматривается кабинетная площадь по нормативам, установленным приложением к настоящему документу.

9. Размеры площадей помещений, предназначенных для размещения сервисных служб, обеспечивающих оказание телекоммуникационных, копировально-множительных и иных услуг, и иных помещений, не предусмотренных настоящим документом, определяются техническим заданием на проектирование административных зданий с учетом строительных норм и правил, а также санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, устанавливаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

10. Подготовка задания на проектирование административных зданий осуществляется с учетом строительных норм и правил, а также санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, предусмотренных для беспрепятственного доступа и свободного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к стандарту обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих, применяемому при подготовке задания на проектирование административных зданий для размещения центральных аппаратов федеральных государственных органов на территориях, включенных с 1 июля 2012 г. в состав внутригородской территории города федерального значения Москвы в результате изменения его границ

Нормативы кабинетных площадей по обеспечению помещениями федеральных государственных гражданских служащих, устанавливаемые с учетом категорий и групп должностей федеральной государственной гражданской службы (в расчете на одного федерального государственного гражданского служащего)

(кв. метров)

Категории должностей	Группы должностей				
	высшая	главная	ведущая	старшая	младшая
1. Руководители	25	20	15	-	-
2. Помощники (советники)	25	15	9	-	-
3. Специалисты	15	9	9	9	-
4. Обеспечивающие специалисты	-	9	9	9	7,5

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 25 мая 2013 г. № 440

МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

**к материально-техническому оснащению служебных мест
федеральных государственных гражданских служащих, применяемые
при подготовке задания на проектирование административных зданий
для размещения центральных аппаратов федеральных
государственных органов на территориях, включенных с 1 июля
2012 г. в состав внутригородской территории города федерального
значения Москвы в результате изменения его границ**

Оснащение служебного места одного федерального государственного гражданского служащего предметами материально-технического оснащения осуществляется согласно следующим минимальным требованиям:

- стол служебный - 1;
- офисное кресло - 1;
- персональный компьютер - 1;
- телефонный аппарат - 1;
- шкаф для бумаг - 1.

- Примечания:
1. Материально-техническое оснащение служебного места федерального государственного гражданского служащего осуществляется с учетом его должностных обязанностей.
 2. Дополнительное оснащение и обеспечение техническими приспособлениями специального служебного места лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных возможностей указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.