



# УКАЗ

## ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### **Об утверждении Положения об Управлении пресс-службы и информации Президента Российской Федерации**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении пресс-службы и информации Президента Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу:

Указ Президента Российской Федерации от 14 мая 2004 г. № 613 "Об утверждении Положения об Управлении пресс-службы и информации Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 20, ст. 1939);

пункт 7 приложения к Указу Президента Российской Федерации от 21 октября 2008 г. № 1510 "О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в связи с образованием Следственного комитета при прокуратуре Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 43, ст. 4919);

пункт 9 приложения к Указу Президента Российской Федерации от 14 января 2011 г. № 38 "Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 4, ст. 572).



3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



Президент  
Российской Федерации В.Путин

Москва, Кремль  
18 июня 2012 года  
№ 874

УТВЕРЖДЕНО

Указом Президента  
Российской Федерации  
от 18 июня 2012 г. № 874

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Управлении пресс-службы и информации Президента Российской Федерации

1. Управление пресс-службы и информации Президента Российской Федерации (далее - Управление) является самостоятельным подразделением Администрации Президента Российской Федерации.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Положением об Администрации Президента Российской Федерации, распоряжениями Администрации Президента Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Положение об Управлении утверждается Президентом Российской Федерации по представлению Руководителя Администрации Президента Российской Федерации.

4. Основными задачами Управления являются:

а) предоставление средствам массовой информации сведений о деятельности Президента Российской Федерации, об издаваемых им актах, о заявлениях, выступлениях, встречах главы государства и других мероприятиях с его участием;

б) оперативное информирование Президента Российской Федерации о позиции средств массовой информации в отношении деятельности главы государства, об откликах на нее в средствах массовой информации;

в) организация информационного обеспечения государственных, официальных и иных визитов, официальных встреч, бесед, переговоров, рабочих поездок Президента Российской Федерации

Федерации, а также других мероприятий с участием главы государства в Российской Федерации и за рубежом;

г) организация и обеспечение взаимодействия Президента Российской Федерации со средствами массовой информации;

д) освещение деятельности Президента Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

5. Основными функциями Управления являются:

а) подготовка совместно с Управлением Президента Российской Федерации по общественным связям и коммуникациям, а также с другими самостоятельными подразделениями Администрации Президента Российской Федерации предложений Руководителю Администрации Президента Российской Федерации по освещению в средствах массовой информации, а также в сети "Интернет" деятельности Президента Российской Федерации;

б) информационное сопровождение мероприятий, проводимых Администрацией Президента Российской Федерации;

в) организация интервью, пресс-конференций, иных выступлений Президента Российской Федерации в средствах массовой информации, а также приглашение представителей средств массовой информации для освещения мероприятий с участием главы государства;

г) предоставление сообщений о деятельности Президента Российской Федерации для средств массовой информации;

д) организация и проведение брифингов по различным вопросам деятельности Президента Российской Федерации;

е) подготовка для Президента Российской Федерации и Руководителя Администрации Президента Российской Федерации обзоров публикаций и сообщений в средствах массовой информации, а также справок и аналитических материалов;

ж) участие в перспективном и оперативном планировании мероприятий с участием Президента Российской Федерации;

з) участие в подготовке и проведении государственных, официальных и иных визитов, официальных встреч, бесед, переговоров, рабочих поездок Президента Российской Федерации, а также других мероприятий с участием главы государства в Российской Федерации и за рубежом в целях их освещения в средствах массовой информации;

и) взаимодействие с российскими и иностранными средствами массовой информации, а также с журналистами в целях объективного и в полном объеме освещения деятельности Президента Российской Федерации;

к) подготовка совместно с другими самостоятельными подразделениями Администрации Президента Российской Федерации различных материалов для средств массовой информации о деятельности главы государства и проводимой им политике;

л) организация и обеспечение функционирования интернет-представительства Президента Российской Федерации, включая интернет-страницы Администрации Президента Российской Федерации, Государственного совета Российской Федерации, комиссий и советов при Президенте Российской Федерации, а также координация соответствующей работы самостоятельных подразделений Администрации Президента Российской Федерации;

м) организация по поручению Президента Российской Федерации проведения высшими должностными лицами Российской Федерации брифингов и пресс-конференций;

н) обеспечение деятельности первого заместителя Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, координирующего работу по организационному и информационно-аналитическому обеспечению деятельности Президента Российской Федерации по вопросам информационной политики, и заместителя Руководителя Администрации Президента Российской Федерации - пресс-секретаря Президента Российской Федерации;

о) оказание в пределах своей компетенции консультативной помощи самостоятельным подразделениям Администрации Президента Российской Федерации;

п) оперативный мониторинг российских и зарубежных средств массовой информации.

6. Управление для осуществления своих задач и функций имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от самостоятельных подразделений Администрации Президента Российской Федерации, от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,

а также от организаций, общественных объединений и должностных лиц;

б) пользоваться в установленном порядке банками данных Администрации Президента Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти;

в) привлекать в установленном порядке для участия в своей работе представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

г) привлекать для осуществления отдельных работ ученых и специалистов, в том числе на договорной основе.

7. Управление при реализации своих функций взаимодействует с Аппаратом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Аппаратом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Аппаратом Правительства Российской Федерации, аппаратами Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, с Генеральной прокуратурой Российской Федерации, со Следственным комитетом Российской Федерации, а также с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и средствами массовой информации.

8. Информационное, документационное, правовое, материально-техническое, транспортное обеспечение деятельности Управления, а также социально-бытовое обслуживание его работников осуществляют Управление делами Президента Российской Федерации и соответствующие подразделения Администрации Президента Российской Федерации.

9. Общее руководство деятельностью Управления осуществляет заместитель Руководителя Администрации Президента Российской Федерации - пресс-секретарь Президента Российской Федерации.

10. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления пресс-службы и информации Президента Российской Федерации (далее - начальник Управления), который назначается на должность и освобождается от должности Президентом Российской Федерации по представлению Руководителя Администрации Президента Российской Федерации.

11. Начальник Управления имеет заместителей начальника Управления.

12. Начальник Управления:

а) распределяет должностные обязанности между заместителями начальника Управления, референтами и начальниками департаментов;

б) вносит предложения о заключении от имени Администрации Президента Российской Федерации договоров с научно-исследовательскими организациями и специалистами на проведение работ по вопросам, относящимся к ведению Управления;

в) издает распоряжения по вопросам работы Управления.

13. Начальник Управления несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление.

14. Заместители начальника Управления, референты, начальники департаментов несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с утверждаемым начальником Управления распределением должностных обязанностей.

---