



**Департамент образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 06 февраля 2018 г. № 4
г. Нарьян-Мар

**О конкурсе на реализацию проектов (программ)
в сфере волонтерской деятельности
в Ненецком автономном округе**

Во исполнение государственной программы Ненецкого автономного округа «Молодежь Ненецкого автономного округа», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 13.11.2013 № 412-п ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить конкурс на реализацию проектов (программ) в сфере волонтерской деятельности в Ненецком автономном округе.

2. Утвердить Положение о конкурсе на реализацию проектов (программ) в сфере волонтерской деятельности в Ненецком автономном округе согласно Приложению.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Руководитель Департамента



И.И. Иванкин

Приложение
к приказу Департамента
образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа
от 06.02.2018 № 4
«О конкурсе на реализацию
проектов (программ) в сфере
волонтерской деятельности в
Ненецком автономном округе»

**Положение
о конкурсе на реализацию проектов (программ)
в сфере волонтерской деятельности
в Ненецком автономном округе**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурса на реализацию проектов в сфере волонтерской деятельности в Ненецком автономном округе (далее – Положение, Конкурс).

2. Цель Конкурса – популяризация идей добровольчества (волонтерства) среди населения Ненецкого автономного округа, стимулирование активных действий в добровольческой (волонтерской) деятельности на региональном и местном уровне.

3. Задачи Конкурса:

повышение престижа добровольчества среди молодежи;

поддержка молодежных инициатив в сфере социально – значимой деятельности;

формирование ценности активного образа жизни у молодежи.

4. Учредителем и Организатором Конкурса является Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее - Департамент).

5. Исполнителем Конкурса является государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Региональный центр молодежной политики и военно-патриотического воспитания молодежи» (далее – Исполнитель).

6. Участниками Конкурса могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 30 лет, зарегистрированные на территории Ненецкого автономного округа.

7. Финансирование Конкурса производится за счет средств государственной программы Ненецкого автономного округа «Молодежь Ненецкого автономного округа».

8. Размер средств на реализацию проекта предоставляется в объеме до 30 000,00 (тридцати тысяч) рублей.

Раздел II Сроки проведения Конкурса

9. Сроки проведения Конкурса: с 20 февраля по 31 октября текущего года.

10. Конкурс проводится в три этапа: подготовительный, оценочный, реализация проекта.

1 этап – подготовительный: 20 февраля – 20 марта текущего года.

2 этап – оценочный: 20 – 31 марта текущего года.

3 этап - реализация проекта: 01 апреля - 31 октября текущего года.

Раздел III Условия участия

11. Для участия в Конкурсе участник в срок не позднее 20 марта текущего года предоставляет Исполнителю следующий пакет документов:

11.1 заявка по установленной форме Приложения №1 настоящего Положения;

11.2 копия паспорта участника (2 – 5 страницы);

11.3 копия ИНН участника;

11.4 копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) участника;

11.5 банковские реквизиты (выписка с лицевого счета);

11.6 благодарственные письма, грамоты, характеристики, справки за участие или реализацию добровольческих проектов (по желанию участника Конкурса);

12. Приоритетными направлениями в сфере волонтерской (добровольческой) деятельности является следующее:

12.1 поддержка детских домов;

12.2 поддержка пожилых людей;

12.3 поддержка людей с ограниченными возможностями;

12.4 служба милосердия в больницах;

12.5 поддержка детей - подростков;

12.6 экологическая защита;

12.7 организация и проведение интеллектуальных конкурсов;

12.8 спортивная, туристическая деятельность;

12.9 досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи);

12.10 экскурсионная деятельность;

12.11 информационное обеспечение (дизайн плакатов, афиш, содержащих информацию о волонтерской/добровольческой деятельности и иное).

13. Пакет документов на бумажном носителе (с приложением сканов документов на внешнем носителе) направляется в ГБУ НАО «Региональный центр молодежной политики и военно-патриотического воспитания молодежи» по адресу: Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Тыко Вылка, д. 2.

14. Участник конкурса также проходит регистрацию в системе «АИС Молодежь России» по адресу <https://ais.fadm.gov.ru/auth/login> и регистрирует в системе заявку на конкурс.

15. Заявка заполняется на русском языке в формате: DOC или DOCX с использованием шрифтов Times New Roman №14 через 1,0 интервал.

16. Весь пакет документов в бумажном виде оформляется в пластиковую папку, прошивается, пронумеровывается и содержит опись представленных документов.

17. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются.

18. Контактные данные Исполнителя: тел./факс (81853) 4-51-51, e-mail: mc_nao@mail.ru.

Раздел IV

Подведение итогов Конкурса

19. Для оценки представленных на Конкурс проектов формируется Экспертный совет из независимых экспертов.

20. Состав Экспертного совета утверждается распорядительным актом Департамента.

21. Члены Экспертного совета рассматривают каждый проект в отдельности и оценивают их согласно следующим критериям:

актуальность и целесообразность проекта;

творческий и оригинальный подход;

новизна идеи проекта;

реальность воплощения проекта;

охват целевого назначения;

перспективы развития проекта на территории Ненецкого автономного округа;

количество привлекаемых волонтеров (до 9 чел. – 1 балл, от 10 чел. – 2 балла);

объем выполняемых работ привлеченных волонтеров (количество часов на 1 волонтера определяется в соответствии поступивших заявок).

Проекты должны быть рассмотрены Экспертным советом в срок с 21 марта по 31 марта текущего года.

22. Каждый критерий оценивается от 1 до 5 баллов. Общий балл, присуждаемый каждому проекту, определяется как общая сумма баллов всех критериев. По проектам, претендующим на победу и набравшим одинаковое

количество баллов, победителя определяет Экспертный совет методом голосования. При равенстве голосов, решающий голос остается за председателем Экспертного совета.

23. Экспертный совет вправе снизить расходы в смете, заявленной на реализацию проекта.

24. Решение Экспертного совета оформляется протоколом, подписываемым всеми членами Экспертного совета, председателем и секретарем, который хранится у Исполнителя Конкурса.

Протокол направляется в адрес Департамента в трехдневный срок со дня принятия Экспертным советом решения.

В решении Экспертного совета определяется размер средств на реализацию проекта.

25. Протокол заседания Экспертного совета в срок не позднее трех дней размещается в сети Интернет по адресу: www.molod83.ru.

26. На основании решения Экспертного совета Департаментом издается распорядительный акт о признании победителей Конкурса.

27. На основании распорядительного акта Департамента Исполнитель заключает с победителем Конкурса договор (далее - Договор), в рамках которого Победитель, получает денежные средства на реализацию проекта на условиях и в срок, установленных Договором.

Раздел V Реализация проекта

28. Получатель должен использовать полученные средства в сроки, предусмотренные Договором согласно срокам, заявленным в проекте. Сроки реализации проекта устанавливаются с учетом сроков, указанных в абзаце четвертом пункта 10 настоящего Положения.

29. Получатель представляет Исполнителю отчеты об использовании средств по форме и в сроки, установленные Договором.

30. Информация об осуществлении Получателем мероприятий (деятельности), включая соответствующие отчеты (с обезличиванием персональных данных), размещается в сети Интернет по адресу www.molod83.ru, а также может размещаться на других сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации не позднее трех рабочих дней с момента реализации проекта.

31. Получатель обязан вернуть полученные средства в следующих случаях:

- 1) проект, на реализацию которого получены средства, не реализован;
- 2) средства использованы Получателем не по целевому назначению;
- 3) средства не использованы Получателем в сроки, предусмотренные Договором;
- 4) не представления Получателем отчетов по использованию полученных средств в установленные Договором сроки.

Средства должны быть возвращены на лицевой счет Исполнителя в течение 10 (десяти) календарных дней с даты, окончания реализации проекта, указанной в Договоре.

32. В случае экономии (неполного освоения) полученных средств, Получатель обязан вернуть неиспользованные средства на лицевой счет Исполнителя в течение 10 (десяти) календарных дней с даты окончания реализации проекта, указанной в Договоре.

33. В случае неисполнения Получателем обязательств, предусмотренных пунктами 31, 32 настоящего Положения, взыскание неиспользованных или использованных не по целевому назначению средств, осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение №1
к Положению о конкурсе на
реализацию проектов (программ)
в сфере волонтерской деятельности
в Ненецком автономном округе**

**Заявка на участие в конкурсе на реализацию проектов (программ) в сфере
волонтерской деятельности в Ненецком автономном округе.**

I. Данные об участнике конкурса

Ф.И.О.	
Номер телефона	
Электронный адрес	
Дата рождения	
Наименование волонтерского объединения/отряда, участником которого вы являетесь	
Документы, подтверждающие опыт волонтерской деятельности	
Согласно п. 11.6 настоящего положения указать год выдачи, наименование документа	
Название проекта	
География проекта	
Начало реализации проекта	
Окончание реализации проекта	
Краткая аннотация	
Изложите в чем основная идея вашего проекта, представьте краткую информацию о деятельности в рамках вашего проекта (не более 2000 знаков, 500 слов)	
Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект	
Соответствие проекта «Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р), «Стратегии инновационного развития России до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р) (не более 1 страницы)	
Основные целевые группы	
Основная цель проекта	
Задачи проекта	

Методы реализации описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач	
Количественные показатели указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения аудитории в мероприятия проекта	
Качественные показатели указать подробно качественные изменения	
Мультипликативность Укажите, как будет (если будет) распространяться опыт по реализации проекта в других регионах	

II. План мероприятий по реализации проекта

Название	Описание и количественные показатели	Дата (дд.мм.гггг)

III. Смета затрат на реализацию проекта

Пример:

№	Вид расходов	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. изм., руб.	Стоимость всего на 2018 год, руб.
1.	Материал	м.	5	110,00	550,00
2.	Шоколад	шт.	25	45,00	1 125,00
3.	Одноразовые стаканы	шт.	62	2,50	155,00
	Итого:				1 830,00

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ГБУ НАО «Региональный центр молодежной политики и военно-патриотического воспитания молодежи» в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для использования в печатных презентационных/методических материалах, предоставления в государственные органы власти.

Подпись _____

Дата подачи «__» _____ 201__ г.
