



УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Управление транспорта Пензенской области)

П Р И К А З

от 15.09.2020 № 386

г.Пенза

Об утверждении Положения о премировании руководителей государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области, по итогам работы за квартал (год).

В целях упорядочения материального стимулирования руководителей государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области, руководствуясь Положением об Управлении транспорта Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 27.12.2019 № 846-пП, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о премировании руководителей государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области, по итогам работы за квартал (год) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Управления транспорта Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



С.В. Буйлов

Приложение № 1
к приказу
Управления транспорта
Пензенской области
от « 15 » сентября 2020 г. № 386

**Положение о премировании
руководителей государственных бюджетных учреждений, функции и
полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление
транспорта Пензенской области, по итогам работы за квартал (год)**

1. Настоящее Положение о премировании руководителей государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области, по итогам работы за квартал (год) (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567–пП «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области» (с последующими изменениями).

Настоящее Положение распространяется на руководителей (исполняющих обязанности руководителей, временно исполняющих обязанности руководителей) (далее - руководитель) государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области (далее – Управление).

2. Настоящее положение устанавливает порядок и условия премирования руководителей государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление, по итогам работы за квартал (год).

3. Премия по итогам работы за квартал (год) выплачивается руководителю при условии достижения показателей эффективности деятельности руководителя учреждения (далее – Учреждение), установленных в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) на

основании показателей эффективности деятельности руководителей государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление (Приложение № 2 к настоящему приказу).

4. Премия по итогам работы за квартал (год) не выплачивается в случае увольнения руководителя Учреждения по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 7.1, 9, 10, 11 статьи 81, пунктом 1 статьи 278 Трудового кодекса.

5. Выплата руководителю Учреждения премии производится на основании приказа Управления за фактически отработанное в отчетном периоде время в пределах фонда оплаты труда Учреждения, установленного на соответствующий год.

6. Руководитель Учреждения обязан представлять в установленные сроки, в Управление отчет о выполнении показателей эффективности деятельности руководителей государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление (далее – Отчет).

7. При непредставлении в установленный срок Отчета показатели эффективности деятельности руководителя Учреждения считаются невыполненными.

8. Начальник Управления оценивает результат деятельности руководителя Учреждения, принимает решение о премировании по итогам работы за соответствующий отчетный период руководителя Учреждения и о конкретном размере премии, либо решение об отказе в премировании.

9. На основании решения Начальника Управления, издается приказ о премировании руководителя Учреждения. Приказ доводится до руководителя Учреждения в установленном порядке.

10. Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу) и максимальным размером не ограничен.

Приложение № 2
к приказу
Управления транспорта
Пензенской области
от «15» сентября 2020 г. № 386

**Показатели эффективности деятельности
руководителей государственных бюджетных учреждений Пензенской
области, функции и полномочия учредителя в отношении которых
осуществляет Управление транспорта Пензенской области**

| N п/п | Наименование показателя эффективности деятельности руководителя | Критерии оценки | Размер преми и от должн остног о оклада | Отчетность, содержащая информацию о выполнении показателя | Срок предоставления отчетности |
|----------------------------------|---|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Основная деятельность учреждения | | | | | |
| 1. | Выполнение государственного задания | Выполнение государственного задания в объеме от 98% и более. Объем определяется как отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию. | 20% | Отчет о выполнении показателей деятельности руководителя | Не позднее 15-дневного срока после окончания отчетного периода |
| 2. | Удовлетворенно | Отсутствие | 10% | Отчет о | Не позднее 15- |

| | | | | | |
|--|---|---|-----|--|--|
| | сть граждан и организаций качеством и доступностью предоставления услуг | обоснованных письменных жалоб, обращений в электронной форме, поступивших от граждан и организаций, на качество оказания услуг, признанных обоснованными. | | выполнении показателей деятельности руководителя | дневного срока после окончания отчетного периода |
| Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина | | | | | |
| 3. | Своевременность представления бюджетной и бухгалтерской отчетности, отчетов о выполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, статистической отчетности и их достоверность и качество | Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности. | 10% | Отчет о выполнении показателей деятельности руководителя | Не позднее 15-дневного срока после окончания отчетного периода |
| 4. | Состояние кредиторской и дебиторской (неурегулированной) задолженности и просроченной кредиторской задолженности, отсутствие претензионной работы | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности более трех месяцев | 10% | Отчет о выполнении показателей деятельности руководителя | Не позднее 15-дневного срока после окончания отчетного периода |
| 5. | Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках | Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и | 10% | Отчет о выполнении показателей деятельности руководителя | Не позднее 15-дневного срока после окончания отчетного периода |

| | | | | | |
|----|--|---|-----|--|--|
| | государственног о задания | неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода и установленных в ходе проверок. Отсутствие фактов недостачи, хищения денежных средств и материальных ценностей. | | | |
| 6. | Исполнение приказов, распоряжений и поручений Управления транспорта Пензенской области | Своевременное и качественное представление учреждением информации по исполнению приказов, распоряжений и поручений. | 10% | Отчет о выполнении показателей деятельности руководителя | Не позднее 15- дневного срока после окончания отчетного периода |
| 7. | Дисциплинарны е взыскания | Отсутствие дисциплинарных взысканий в отношении руководителя учреждения. | 10% | Отчет о выполнении показателей деятельности руководителя | Не позднее 15- дневного срока после окончания отчетного периода |
| 8. | Соблюдение законодательств а о государственных закупках | Отсутствие выявленных нарушений законодательства о государственных закупках | 10% | Отчет о выполнении показателей деятельности руководителя | Не позднее 15- дневного срока после окончания отчетного периода |
| 9. | Реализация мероприятий в рамках государственной программы Пензенской области «Развитие территории, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных | Выполнение соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Пензенской области на выполнение государственного задания учреждения и иные цели. | 10% | Отчет о выполнении показателей деятельности руководителя | Не позднее 15- дневного срока после окончания отчетного периода |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| услуг Пензенской области на 2014 - 2022 годы» | в | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
