



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 марта 2014 года

№ 41-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 9 сентября 2014 года № 150-п

1. Внести в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 9 сентября 2014 года № 150-п "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, прибывшим в Омскую область, дополнительных мер социальной поддержки в виде единовременного подъемного пособия и компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения" следующие изменения:

1) в названии, пункте 1 после слова "пособия" дополнить словами ", единовременной денежной выплаты";

2) в приложении "Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, прибывшим в Омскую область, дополнительных мер социальной поддержки в виде единовременного подъемного пособия и компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения":

- в названии после слова "пособия" дополнить словами ", единовременной денежной выплаты";

- в тексте слово "(компенсации)" заменить словами "(ЕДВ и (или) компенсации)";

- в пункте 1:

абзац первый после слова "пособия" дополнить словами ", единовременной денежной выплаты";

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Настоящий Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство), государственных учреждений Омской области – многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – учреждения) при осуществлении полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637, и членам их семей, прибывшим в Омскую область и поставленным на учет в качестве участника Государственной программы и (или) члена его семьи в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области (далее соответственно – участник Государственной программы, Государственная программа, УМВД), из числа граждан, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента, в виде единовременного подъемного пособия, единовременной денежной выплаты и компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения (далее соответственно – меры социальной поддержки, пособие, ЕДВ, компенсация), если обращение последовало:";

после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

"1) за предоставлением пособия, компенсации не позднее:

- 31 декабря 2020 года включительно (в случае прибытия участника Государственной программы и членов его семьи в Омскую область с 1 декабря 2019 года по 30 ноября 2020 года включительно);

- 31 марта 2021 года включительно (в случае прибытия участника Государственной программы и члена (членов) его семьи в Омскую область с 1 октября 2019 года по 31 декабря 2020 года включительно и если участник Государственной программы не реализовал свое право в 2020 году);

2) за предоставлением ЕДВ не позднее 31 марта 2021 года включительно (в случае прибытия участника Государственной программы и членов его семьи в Омскую область с 1 декабря 2019 года по 31 декабря 2020 года включительно)";

- в пункте 2:

абзацы второй, третий подпункта 1 изложить в следующей редакции:

"- участник Государственной программы, имеющий свидетельство участника Государственной программы (далее – свидетельство), выданное уполномоченным органом в стране его постоянного проживания, и членам его семьи;

- участник Государственной программы, имеющий свидетельство, выданное УМВД, получивший временное убежище в Российской Федерации, и члены его семьи.";

после подпункта 1 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) при предоставлении ЕДВ – участник Государственной программы, имеющий свидетельство, выданное уполномоченным органом в стране его постоянного проживания или УМВД, и (или) член его семьи, поступивший на работу в организацию, осуществляющую деятельность на территории муниципального района Омской области, по трудовому договору, заключенному на срок не менее трех лет (далее – трудовой договор), по профессии (специальности), включенной в перечень профессий (специальностей), востребованных на рынке труда муниципальных районов Омской области в сферах здравоохранения, образования, сельского хозяйства (далее – Перечень востребованных профессий (специальностей)).

В случае смерти участника Государственной программы до подачи им заявления ЕДВ на члена его семьи, соответствующего требованиям, установленным абзацем первым подпункта 1.1 пункта 2 настоящего Административного регламента, выплачивается на основании личного заявления указанного члена семьи и документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Административного регламента.;"

абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

"2) при предоставлении компенсации – участник Государственной программы, имеющий свидетельство, выданное уполномоченным органом в стране его постоянного проживания или УМВД, прибывший в Омскую область, имеющий одного и более детей, в том числе усыновленных, не достигших на дату обращения в учреждение возраста 18 лет или находящихся под опекой (попечительством), являющихся членами его семьи.;"

- пункт 10 после слова "пособия" дополнить словами ", ежемесячной денежной выплаты";

- в пункте 15:

после подпункта 2 дополнить подпунктами 2.1, 2.2 следующего содержания:

"2.1) решение о предоставлении ЕДВ и выплата ЕДВ;

2.2) решение об отказе в предоставлении ЕДВ;";

- в пункте 16:

подпункт 1 после слова "пособия," дополнить словами "решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ,";

в подпунктах 3, 4 слова "в течение 60 дней" заменить словами "в течение 60 рабочих дней";

после подпункта 3 дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

"3.1) выплата ЕДВ осуществляется в течение 60 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении ЕДВ;";

- пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Для предоставления государственной услуги заявителем представляется в учреждение по месту пребывания (жительства) заявление о предоставлении пособия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту, заявление о предоставлении ЕДВ по форме согласно приложению № 4.1 к настоящему Административному регламенту,

заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту (далее – заявление о предоставлении пособия (ЕДВ и (или) компенсации).";

- в пункте 19:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"19. Для предоставления государственной услуги заявителем представляются следующие документы:";

в абзаце шестом слова "членов семьи участника Государственной программы" заменить словами "участника Государственной программы и членов его семьи";

после подпункта 1 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) для предоставления ЕДВ:

- документы, удостоверяющие личность участника Государственной программы и каждого члена его семьи;

- свидетельство;

- документы, подтверждающие принадлежность членов семьи участника Государственной программы к числу членов семьи, учитываемых в соответствии с подпунктом "в" пункта 6 Государственной программы;

- документы, подтверждающие место пребывания (жительства) на территории Омской области участника Государственной программы и (или) члена его семьи, соответствующие требованиям, установленным подпунктом 1.1 пункта 2 настоящего Административного регламента;

- трудовой договор участника Государственной программы и (или) члена его семьи, заключенный с организацией, осуществляющей деятельность на территории муниципального района Омской области, на срок не менее трех лет по профессии (специальности), включенной в Перечень востребованных профессий (специальностей), или его копия, заверенная в установленном федеральным законодательством порядке;

- договор банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета (при желании участника Государственной программы получать единовременную денежную выплату через кредитную организацию).";

абзац седьмой подпункта 2 изложить в следующей редакции:

"- документы, подтверждающие рождение (усыновление) детей, установление опеки (попечительства) над детьми, которые являются членами семьи участника Государственной программы";

- в пункте 20 слова "шестым подпункта 1," заменить словами "пятым подпункта 1, абзацами третьим, пятым подпункта 1.1,";

- в пункте 28:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

"3) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 19 настоящего Административного регламента, за исключением документов, предусмотренных абзацами третьим, пятым подпункта 1, абзацами третьим, пятым подпункта 1.1, абзацами третьим, шестым

подпункта 2 пункта 19 настоящего Административного регламента,";

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

"4) обращение за предоставлением пособия (ЕДВ и (или) компенсации) последовало за пределами срока, предусмотренного абзацами третьим – седьмым пункта 1 настоящего Административного регламента.";

- подпункт 1 пункта 61 после слова "пособия" дополнить словами "(ЕДВ и (или) компенсации)";

- пункт 70 изложить в следующей редакции:

"70. В случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные абзацами третьим, пятым подпункта 1, абзацами третьим, пятым подпункта 1.1, абзацами третьим, шестым подпункта 2 пункта 19 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием, регистрацию заявления о предоставлении пособия (ЕДВ и (или) компенсации) и прилагаемых документов, в установленном порядке направляет межведомственный запрос, в том числе с использованием сети Интернет, в УМВД.";

- в пункте 79:

подпункт 3 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) предоставлении ЕДВ,";

подпункт 4 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) в предоставлении ЕДВ,";

- в пункте 85 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ,";

- в пункте 87:

подпункт 1 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ,";

подпункт 1.1 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) предоставлении ЕДВ,";

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

"2) передает распоряжение учреждения о назначении (об отказе в назначении) пособия и (или) предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ, и (или) предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации, а также уведомление об отказе в назначении пособия и (или) отказе в предоставлении ЕДВ, и (или) об отказе в предоставлении компенсации специалисту, ответственному за экспертизу.";

- в пункте 88:

подпункт 1 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ,";

подпункт 1.1 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) предоставлении ЕДВ,";

подпункт 2 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) об отказе в предоставлении ЕДВ,";

подпункт 3 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) предоставлении ЕДВ,";

- в пункте 89:

подпункты 1, 2 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) об отказе в предоставлении ЕДВ,";

- в пункте 91 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ,";

- в пункте 92 после слова "пособия" дополнить словами "и (или) об отказе в предоставлении ЕДВ,";

- пункт 94 изложить в следующей редакции:

"94. Основанием для начала административной процедуры по передаче в кредитные организации (организации почтовой связи) выплатных документов является принятие руководителем учреждения решения о назначении (об отказе в назначении) пособия и (или) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ, и (или) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации, а также представление специалисту учреждения, ответственному за предоставление мер социальной поддержки, копии распоряжения учреждения о назначении пособия и (или) предоставлении ЕДВ, и (или) предоставлении компенсации.";

- в пункте 95 цифры "3, 4" заменить цифрами "3-4";

3) грифы приложений № 4 – 6 после слова "пособия" дополнить словами ", единовременной денежной выплаты";

4) дополнить приложением № 4.1 "Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты участнику Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам его семьи, прибывшим в Омскую область" согласно приложению к настоящему приказу;

5) в приложении № 9:

- гриф после слова "пособия" дополнить словами ", единовременной денежной выплаты";

- таблицу дополнить строкой следующего содержания:

	единовременной денежной выплаты
--	---------------------------------

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр



В.В. Куприянов

Приложение
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от 31 марта 2020 года № 41-П

"Приложение № 4.1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление участникам
Государственной программы по оказанию
содействия добровольному переселению в
Российскую Федерацию соотечественников,
проживающих за рубежом, и членам их семей,
прибывшим в Омскую область, дополнительных мер
социальной поддержки в виде единовременного
подъемного пособия, единовременной денежной
выплаты и компенсации расходов по договору
найма (поднайма) жилого помещения"

Руководителю

(наименование уполномоченного государственного

учреждения Омской области, находящегося

в ведении Министерства труда

и социального развития Омской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной денежной выплаты
участнику Государственной программы по оказанию содействия
добровольному переселению в Российскую Федерацию
соотечественников, проживающих за рубежом, и (или) членам
его семьи, прибывшим в Омскую область

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(-ая) по адресу: _____

(адрес места пребывания (жительства))

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

прошу в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 23 октября 2013 года № 273-п "О мерах социальной поддержки участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей, прибывших в Омскую область" предоставить мне и (или) членам моей семьи единовременную денежную выплату участнику Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам его семьи, прибывшим в Омскую область (далее соответственно – единовременная денежная выплата, Государственная программа).

Сообщаю сведения о членах семьи, имеющих право на единовременную денежную выплату:

п/п	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	Число, месяц, год рождения

Обязуюсь в случае аннулирования свидетельства участника Государственной программы, добровольного отказа от статуса участника Государственной программы или от статуса члена семьи участника Государственной программы, а также моего выезда и (или) членов моей семьи на постоянное место жительства из Омской области ранее чем через три года со дня постановки на учет в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области в качестве участника Государственной программы и (или) членов моей семьи вернуть полученную единовременную денежную выплату.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты, а также наступления случаев, влекущих необходимость возврата единовременной денежной выплаты, прошу направить соответствующее уведомление в форме документа на бумажном носителе/электронного документа (нужное подчеркнуть) по адресу:

_____.

Единовременную денежную выплату прошу перечислить через (нужное подчеркнуть):

1) организацию почтовой связи;

2) кредитную организацию.

Реквизиты счета для перечисления единовременной денежной выплаты

(реквизиты банковского счета)

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

Настоящим подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

Настоящим заявлением выражаю(-ем) согласие Министерству труда и социального развития Омской области, расположенному по адресу: г. Омск, ул. Яковлева, б, _____

(наименование уполномоченного государственного учреждения Омской области, находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области) расположенному по адресу: _____

на обработку содержащихся в нем персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях получения государственных и муниципальных услуг.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись члена семьи) (инициалы, фамилия члена семьи)

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись члена семьи) (инициалы, фамилия члена семьи)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись)

(линия отреза)

Расписка

От _____

(фамилия, имя, отчество)

приняты заявление и следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ .

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

"