



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2022 № 615

Великий Новгород

### О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 21.10.2021 № 342

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 21.10.2021 № 342 «О проведении областного конкурса проектных команд»:

1.1. Изложить Порядок организации и проведения областного конкурса проектных команд, утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 1 к постановлению);

1.2. Дополнить подпункт 3.1 Положения о конкурсной комиссии по проведению областного конкурса проектных команд, утвержденного названным постановлением, после слов «приоритетных региональных проектов» словами «, кластерных проектов»;

1.3. Изложить состав конкурсной комиссии по проведению областного конкурса проектных команд, утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 2 к постановлению).

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Губернатор  
Новгородской области



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
68AB27E9DE98D0AA39A5DA1E7C2C8EFBFCF0A35C  
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич  
Дата подписания: 10.11.2022 16:00  
Срок действия: с 20.12.2021 по 20.03.2023

А.С. Никитин

ПС  
№ 614-п

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 10.11.2022 № 615

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 21.10.2021 № 342

## ПОРЯДОК

организации и проведения областного конкурса проектных команд

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия организации и проведения областного конкурса проектных команд (далее конкурс), процедуру оценки проектных команд, участвующих в конкурсе, порядок расчета денежного вознаграждения.

1.2. Организатором проведения конкурса является министерство инвестиционной политики Новгородской области (далее министерство).

### 1.3. Конкурс призван содействовать:

выявлению, поддержке лучших практик и специалистов в сфере проектного управления, а также популяризации проектной деятельности в Правительстве Новгородской области, органах исполнительной власти Новгородской области и органах местного самоуправления Новгородской области;

профессиональному развитию участников конкурса.

1.4. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия по проведению областного конкурса проектных команд (далее конкурсная комиссия), положение и состав которой утверждаются постановлением Правительства Новгородской области.

1.5. Участниками конкурса являются проектные команды, реализующие региональные проекты, приоритетные региональные проекты, кластерные проекты (далее проект), определенные паспортом соответствующего проекта. В состав проектной команды должны входить лица, занимающие следующие проектные роли: куратор проекта, руководитель проекта, администратор проекта и не менее одного участника проекта (далее участник проектной команды).

Допускается совмещение нескольких проектных ролей одним лицом.

Члены конкурсной комиссии не допускаются к участию в конкурсе.

1.6. В конкурсе могут принять участие проектные команды, реализующие проекты, в которых имеется не менее одного завершенного мероприятия или достигнутой контрольной точки, или реализованного результата проекта на отчетную дату, предшествующую дате начала приема документов, необходимых для участия в конкурсе.

При условии участия в конкурсе с проектом, реализация которого завершена, не допускается повторное участие с данным проектом в последующие годы.

## 2. Организация и проведение конкурса

2.1. Основными принципами организации и проведения конкурса являются открытость, гласность и состязательность.

2.2. Министерство не позднее 5 календарных дней до дня начала приема документов, необходимых для участия в конкурсе, размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее портал Правительства Новгородской области).

2.3. Объявление о проведении конкурса включает требования к проектным командам, перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, даты начала и окончания приема документов, место и время приема документов.

2.4. Анкета-заявка на участие в конкурсе (далее заявка) представляется в министерство по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

2.5. К заявке прилагаются:

2.5.1. Согласия на обработку персональных данных участников проектной команды по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2.5.2. Копия паспорта проекта;

2.5.3. Копия рабочего плана приоритетного регионального проекта – в случае заявления на конкурс приоритетного регионального проекта;

копия рабочего плана регионального проекта (при наличии) – в случае заявления на конкурс регионального проекта.

В случае заявления на конкурс кластерного проекта представление рабочего плана не требуется;

2.5.4. Копия отчета о реализации проекта за отчетный период, предшествующий дате начала приема заявок;

2.5.5. Конкурсный отчет, который содержит:

описание целей проекта и достигнутых результатов;

описание преимуществ проекта (уникальность проекта в масштабах Новгородской области, степень влияния на социально-экономическое развитие Новгородской области, значимость проекта для граждан и бизнес-сообществ);

описание вклада проектной команды в достижение результатов проекта; информацию о выгодах, полученных в ходе реализации проекта (сокращение сроков, бюджетного финансирования, трудовых ресурсов, высокая оценка заинтересованными сторонами проекта, форм и способов управления проектом);

2.5.6. Презентация по конкурсному отчету;

2.5.7. Иные документы, представляемые по желанию проектной команды, которые, по ее мнению, имеют значение при оценке проекта.

2.6. Документы, указанные в подпунктах 2.5.2-2.5.7 настоящего Порядка, представляются посредством системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области.

2.7. Министерство принимает поступившие заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, регистрирует их в журнале регистрации заявок в день поступления. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время приема заявки с прилагаемыми документами.

Заявки и прилагаемые документы, полученные после срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, не рассматриваются.

В случае если подана единственная заявка, решением конкурсной комиссии конкурс признается несостоявшимся, повторный конкурс не проводится.

2.8. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и прилагаемых документов рассматривает их и принимает решение о допуске проектных команд к участию в конкурсе либо об отказе в таком допуске. Принятое решение оформляется приказом министерства.

2.9. Не допускаются к участию в конкурсе проектные команды в случаях:

непредставления в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4, подпунктах 2.5.1-2.5.6 настоящего Порядка;

несоответствия проектной команды требованиям, предусмотренным пунктами 1.5, 1.6 настоящего Порядка.

2.10. О принятом решении о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе проектные команды уведомляются министерством в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения посредством электронной почты, указанной проектной командой в заявке.

2.11. Конкурс проводится в 2 этапа.

2.12. На первом этапе конкурса министерство в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, проводит оценку заявок и прилагаемых документов путем присуждения баллов каждой проектной команде согласно критериям оценки проектных команд на первом этапе конкурса, установленным в приложении № 3 к настоящему Порядку, и составляет оценочный лист по результатам первого этапа конкурса по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, а также принимает решение в форме приказа о допуске либо об отказе в допуске проектных команд к участию во втором этапе конкурса.

2.13. К участию во втором этапе конкурса допускаются 9 проектных команд, получивших наибольшую общую сумму баллов на первом этапе конкурса.

При равной сумме баллов по результатам первого этапа конкурса у двух и более проектных команд к участию во втором этапе конкурса допускаются проектные команды, подавшие заявку на участие в конкурсе ранее.

2.14. О принятом решении о допуске или об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса проектные команды уведомляются министерством в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения посредством электронной почты, указанной проектной командой в заявке.

2.15. Участники проектных команд в течение 10 календарных дней со дня уведомления о допуске к участию во втором этапе конкурса лично представляют в министерство следующие документы:

2.15.1. Копию документа, удостоверяющего личность участника проектной команды;

2.15.2. Копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации участника проектной команды (при наличии);

2.15.3. Копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования участника проектной команды или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов;

2.15.4. Документы, содержащие сведения о реквизитах расчетного счета участника проектной команды, открытого в российской кредитной организации.

2.16. В случае непредставления участником проектной команды документов, указанных в подпунктах 2.15.2, 2.15.3 настоящего Порядка,

министерство запрашивает сведения, содержащиеся в них, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.17. Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о допуске проектных команд к участию во втором этапе конкурса направляет в конкурсную комиссию приказ о допуске проектных команд к участию во втором этапе конкурса вместе с документами, указанными в подпунктах 2.5.2-2.5.7 настоящего Порядка, посредством электронной почты.

2.18. Проектные команды не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения второго этапа конкурса уведомляются министерством о дате, времени и месте проведения второго этапа конкурса посредством электронной почты, указанной проектной командой в заявке.

2.19. Конкурсная комиссия не позднее 10 календарных дней со дня получения приказа о допуске проектных команд к участию во втором этапе конкурса проводит заседание, на котором осуществляет оценку проектных команд и принимает решение об определении призовых мест.

2.20. Оценка проектных команд проводится на основании документов, указанных в подпунктах 2.5.2-2.5.7 настоящего Порядка, путем присуждения баллов каждой проектной команде согласно критериям оценки проектных команд на втором этапе конкурса, установленным в приложении № 5 к настоящему Порядку.

2.21. Второй этап конкурса включает представление конкурсной комиссии проектными командами подготовленного выступления в форме презентации по конкурсному отчету в течение 10 минут.

Второй этап конкурса проводится очно или с использованием системы видео-конференц-связи.

2.22. Каждым членом конкурсной комиссии в день проведения второго этапа конкурса составляется оценочный лист по результатам второго этапа конкурса по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Победителями и призерами конкурса решением конкурсной комиссии признаются проектные команды, получившие наибольший средний арифметический балл по результатам конкурса, что отражается в итоговом оценочном листе, который составляется секретарем конкурсной комиссии по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

По результатам конкурса присуждаются девять призовых мест, которые ранжируются в зависимости от полученных результатов оценки проектных команд в порядке убывания.

Проектные команды, занявшие с первого по третье место, считаются победителями конкурса.

Проектные команды, занявшие с четвертого по девятое место, считаются призерами конкурса.

При равной сумме баллов по результатам конкурса у двух и более проектных команд призовое место присуждается проектной команде, подавшей заявку ранее.

Решение конкурсной комиссии об определении призовых мест оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии, и направляется секретарем конкурсной комиссии в министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

2.23. Информация о победителях и призерах конкурса размещается министерством на портале Правительства Новгородской области в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола, указанного в пункте 2.22 настоящего Порядка.

2.24. Участникам проектных команд, являющихся победителями и призерами конкурса, выплачивается денежное вознаграждение.

2.25. На основании протокола, указанного в пункте 2.22 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня его получения издает приказ о выплате денежного вознаграждения участникам проектных команд, являющихся победителями и призерами конкурса (далее приказ).

В приказе устанавливаются размеры денежного вознаграждения, которые подлежат выплате участникам проектных команд, являющихся победителями и призерами конкурса.

### 3. Порядок расчета денежного вознаграждения

3.1. Денежное вознаграждение участникам проектных команд, являющихся победителями и призерами конкурса (ДВ), рассчитывается по формуле:

$$ДВ = \frac{\sum_{дв} \times K_1 \times K_2}{9}, \text{ где:}$$

- $\sum_{дв}$  – объем средств, предусмотренный на денежное вознаграждение участников проектных команд, являющихся победителями и призерами конкурса;
- $K_1$  – коэффициент, значение которого определяется призовым местом:  
 1 место – 2,025;  
 2 место – 1,575;  
 3 место – 1,35;  
 4-9 место – 0,675;
- $K_2$  – коэффициент вовлеченности в реализацию проекта.

3.2. Коэффициент вовлеченности в реализацию проекта ( $K_2$ ) рассчитывается по формуле:

$$K_2 = \frac{K_3}{N} + 0,7 \times \frac{M}{\sum M}, \text{ где:}$$

- $K_3$  – коэффициент, значение которого определяется проектной ролью участника проектной команды:  
 куратор проекта – 0,15;  
 руководитель проекта – 0,1;  
 администратор проекта – 0,05;  
 участник проекта – 0;
- $N$  – число лиц – участников проектной команды, занимающих одинаковые проектные роли;
- $M$  – количество результатов, контрольных точек, мероприятий, срок исполнения по которым наступил на дату подачи заявки на участие в конкурсе, исполнителем которых является участник проектной команды.

3.3. Расходы на выплату денежного вознаграждения участникам проектных команд, являющихся победителями и призерами конкурса, осуществляются за счет средств, предусмотренных в областном бюджете.

3.4. Выплата денежного вознаграждения участникам проектных команд, являющихся победителями и призерами конкурса, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия приказа путем перечисления денежных средств на открытые в российских кредитных организациях счета, сведения о которых представлены в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка.

3.5. Участники проектных команд вправе обжаловать решения конкурсной комиссии и министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
 к Порядку организации и проведения областного конкурса проектных команд

### АНКЕТА-ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе проектных команд

Мы, проектная команда регионального проекта, приоритетного регионального проекта, кластерного проекта (нужное подчеркнуть)

---

(наименование регионального проекта, приоритетного регионального проекта, кластерного проекта)



В составе:

Проектная роль	Ф.И.О.	Должность	Количество результатов, контрольных точек, мероприятий, срок исполнения по которым наступил на дату подачи заявки на участие в конкурсе, исполнителем которых является участник проектной команды
1	2	3	4
Куратор проекта			
Руководитель проекта			
Администратор проекта			
Участник проекта			
...			

с целью участия в областном конкурсе проектных команд представляем документы на рассмотрение конкурсной комиссии согласно описи:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_.

Информацию о допуске к участию в конкурсе или об отказе в данном допуске просим направить на адрес электронной почты (e-mail): \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Куратор проекта	_____	И.О. Фамилия
	(подпись)	
Руководитель проекта	_____	И.О. Фамилия
	(подпись)	
Администратор проекта	_____	И.О. Фамилия
	(подпись)	
Участник проекта	_____	И.О. Фамилия
	(подпись)	
...	_____	И.О. Фамилия
	(подпись)	

Приложение № 2  
к Порядку организации и проведения областного конкурса проектных команд

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
дата рождения \_\_\_\_\_, проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
наименование основного документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(когда и кем)  
\_\_\_\_\_

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие министерству инвестиционной политики Новгородской области, расположенному по адресу: Великий Новгород, пл.Победы-Софийская, д.1, на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 Порядка организации и проведения областного конкурса проектных команд.

Настоящим даю согласие с целью участия в областном конкурсе проектных команд на совершение следующих действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), в том числе для размещения на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие действует в течение периода проведения областного конкурса проектных команд.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес министерства инвестиционной политики Новгородской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через представителя под расписку представителю министерства инвестиционной политики Новгородской области.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все изложенное мной прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись) И.О. Фамилия

Приложение № 3  
к Порядку организации и проведения областного конкурса проектных команд

### КРИТЕРИИ

оценки проектных команд на первом этапе областного конкурса проектных команд

1. Критерий своевременности выполнения мероприятий регионального проекта, приоритетного регионального проекта, кластерного проекта (далее проект)

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1.	Выполнены все запланированные мероприятия проекта, срок исполнения по которым наступил на дату подачи заявки на участие в конкурсе	15
2.	Выполнено более 50 % запланированных мероприятий проекта, срок исполнения по которым наступил на дату подачи заявки на участие в конкурсе	10
3.	Выполнено 50 % и менее запланированных мероприятий проекта, срок исполнения по которым наступил на дату подачи заявки на участие в конкурсе	5

Максимальное количество баллов по критерию – 15.

2. Критерий качества результатов по выполнению мероприятий проекта

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1	2	3
1.	Работы по проекту выполнялись (поручения исполнялись) в полном объеме, эффективно, не требовали исправлений	15
2.	Работы по проекту выполнялись (поручения исполнялись) небрежно, встречались ошибки, требовавшие проверки, имелись нарушения сроков	10

1	2	3
3.	Работа по проекту не выполнена (поручение не исполнено), что привело к невыполнению мероприятия проекта	0

Максимальное количество баллов по критерию – 15.

### 3. Критерий достижения целевых показателей проекта

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1.	Достигнуты все целевые показатели, установленные проектом на дату подачи заявки на участие в конкурсе, со значительным опережением установленных сроков (более чем на 2 календарных месяца)	15
2.	Достигнуты все целевые показатели, установленные проектом на дату подачи заявки на участие в конкурсе, в пределах установленных сроков	10
3.	Достигнуто более 50 % целевых показателей, установленных проектом на дату подачи заявки на участие в конкурсе, или достигнуты все целевые показатели, установленные проектом на дату подачи заявки на участие в конкурсе, с незначительным нарушением сроков (не более одного календарного месяца)	5
4.	Достигнуто 50 % и менее целевых показателей, установленных проектом на дату подачи заявки на участие в конкурсе, или достигнуто более 50 % целевых показателей, установленных проектом на дату подачи заявки на участие в конкурсе, со значительным нарушением сроков (более одного календарного месяца)	0

Максимальное количество баллов по критерию – 15.

### 4. Критерий соблюдения бюджета проекта\*

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1.	Обеспечена экономия запланированного объема бюджетных средств проекта на дату подачи заявки на участие в конкурсе с одновременным достижением запланированных результатов проекта	15
2.	Обеспечено соблюдение запланированного объема бюджетных средств проекта на дату подачи заявки на участие в конкурсе с одновременным достижением запланированных результатов проекта	10
3.	Не обеспечено соблюдение запланированного объема бюджетных средств проекта на дату подачи заявки на участие в конкурсе (имеются отклонения не более чем на 5 %) с одновременным достижением запланированных результатов проекта	5
4.	Не обеспечено соблюдение запланированного объема бюджетных средств проекта на дату подачи заявки на участие в конкурсе (имеются отклонения более чем на 5 %)	0

Максимальное количество баллов по критерию – 15.

\* – в случае если проект выполняется без финансовых затрат, присуждается максимальный балл.

#### 5. Критерий оценки конкурсного отчета проекта

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Требования к структуре конкурсного отчета соблюдены	5
2.	Требования к структуре конкурсного отчета не соблюдены	0

Максимальное количество баллов по критерию – 5.

Приложение № 4  
к Порядку организации и проведения областного конкурса проектных команд

### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

по результатам первого этапа областного конкурса проектных команд

№ п/п	Наименование критерия оценки проектной команды на первом этапе конкурса	Количество баллов	
		наименование проектной команды № 1	наименование проектной команды № N
1.	Критерий своевременности выполнения мероприятий регионального проекта, приоритетного регионального проекта, кластерного проекта (далее проект)		
2.	Критерий качества результатов по выполнению мероприятий проекта		
3.	Критерий достижения целевых показателей проекта		
4.	Критерий соблюдения бюджета проекта		
5.	Критерий оценки конкурсного отчета		
	ИТОГО		

Приложение № 5  
к Порядку организации и проведения областного конкурса проектных команд

## КРИТЕРИИ

оценки проектных команд на втором этапе областного конкурса проектных команд

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Оценка сведений, представленных проектной командой, в части уникальности регионального проекта, приоритетного регионального проекта, кластерного проекта (далее проект) в масштабах Новгородской области	от 0 до 10
2.	Оценка сведений, представленных проектной командой, в части степени влияния проекта на социально-экономическое развитие Новгородской области	от 0 до 10
3.	Оценка сведений, представленных проектной командой, в части значимости проекта для граждан	от 0 до 10
4.	Оценка сведений, представленных проектной командой, в части значимости проекта для бизнес-сообществ	от 0 до 10
5.	Оценка вклада проектной команды в достижение результатов проекта	от 0 до 10
6.	Оценка сведений, представленных проектной командой, о выгодах, полученных в ходе реализации проекта	от 0 до 10
7.	Оценка презентации по конкурсному отчету (содержательность, логичность в построении, полнота и корректность подачи информации)	от 0 до 10

Максимальное количество баллов по критериям – 70.

## Приложение № 6

к Порядку организации и проведения областного конкурса проектных команд

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

по результатам второго этапа областного конкурса проектных команд

№ п/п	Наименование критерия оценки проектных команд на втором этапе конкурса	Количество баллов	
		наименование проектной команды № 1	наименование проектной команды № N
1	2	3	4
1.	Оценка сведений, представленных проектной командой, в части уникальности регионального проекта, приоритетного регионального проекта, кластерного проекта (далее проект) в масштабах Новгородской области		

1	2	3	4
2.	Оценка сведений, представленных проектной командой, в части степени влияния проекта на социально-экономическое развитие Новгородской области		
3.	Оценка сведений, представленных проектной командой, в части значимости проекта для граждан		
4.	Оценка сведений, представленных проектной командой, в части значимости проекта для бизнес-сообществ		
5.	Оценка вклада проектной команды в достижение результатов проекта		
6.	Оценка сведений, представленных проектной командой, о выгодах, полученных в ходе реализации проекта		
7.	Оценка презентации по конкурсному отчету (содержательность, логичность в построении, полнота и корректность подачи информации)		
	ИТОГО		

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия члена конкурсной комиссии  
(подпись)

Приложение № 7  
к Порядку организации и проведения областного конкурса проектных команд

### ИТОГОВЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Номер занятого места	Название проектной команды	Средний арифметический балл по результатам оценки проектной команды (указывается в порядке убывания)
1.		
2.		
3.		
...		

»

Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 10.11.2022 № 615  
«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 21.10.2021 № 342

## СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению областного конкурса  
проектных команд

- Весельев Ю.М. – председатель Новгородского регионального отделения «Деловая Россия», председатель конкурсной комиссии (по согласованию)
- Белокрылова О.А. – заместитель Председателя Правительства Новгородской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
- Столобкова П.А. – начальник отдела методологического обеспечения проектной деятельности департамента проектного управления министерства инвестиционной политики Новгородской области, секретарь конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии:

- Астахов И.В. – руководитель Новгородского регионального отделения Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (по согласованию)
- Баютина Л.Н. – проректор на учебно-методической работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса» (по согласованию)
- Бойкова В.А. – директор государственного областного автономного учреждения «Спортивная школа «Спорт-индустрия» (по согласованию)
- Бомбин М.Е. – исполнительный директор регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Новгородской области» (по согласованию)
- Борисова Е.П. – начальник штаба, заместитель председателя Совета командиров Новгородской областной общественной организации «Поисковая экспедиция «Долина» памяти Н.И. Орлова» (по согласованию)
- Голощанов А.Э. – председатель Новгородского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)



- Зарецкая А.С. – директор Центра дополнительного образования и развития карьеры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (по согласованию)
- Коломоец О.И. – заведующая юридическим отделом Союза организаций профсоюзов «Новгородская областная Федерация профсоюзов» (по согласованию)
- Максимова Г.В. – генеральный директор акционерного общества «Медтехника» (по согласованию)
- Попов Р.Г. – исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области» (по согласованию)
- Шибанова Т.Б. – председатель Президиума Автономной некоммерческой организации «Центр экспертно-правовой помощи и разрешения конфликтов» (по согласованию)»
-