



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2020 № 425

Великий Новгород

О предоставлении в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг

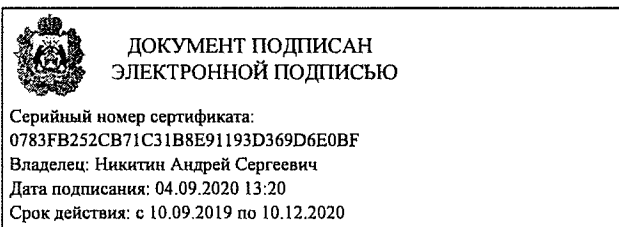
В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 24.06.2019 № 235 «О государственной программе Новгородской области «Обеспечение экономического развития Новгородской области на 2019-2024 годы» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что в 2020 году субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг.

3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 04.09.2020 № 425

ПОРЯДОК

предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с
продвижением товаров, работ и услуг

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2020 году в целях нормализации деловой жизни, восстановления занятости, доходов граждан и роста экономики Новгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг (далее субсидия).

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Новгородской области «Обеспечение экономического развития Новгородской области на 2019-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 24.06.2019 № 235.

2. Министерство инвестиционной политики Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном законе об областном бюджете (сводной бюджетной росписи областного бюджета) на текущий финансовый год и на плановый период.

3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее заявитель).

4. Заявители должны соответствовать следующим требованиям:

заявитель на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее заявление) зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Новгородской области и осуществляет деятельность на территории Новгородской области;

заявитель – юридическое лицо на дату подачи заявления не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель –

индивидуальный предприниматель на дату подачи заявления не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель на дату подачи заявления не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

заявитель на дату подачи заявления не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

заявитель на дату подачи заявления не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

заявитель на дату подачи заявления не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

заявитель на дату подачи заявления не является участником соглашений о разделе продукции;

заявитель на дату подачи заявления не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

заявитель в период, в котором производились затраты, на возмещение части которых предоставляется субсидия, не осуществлял производство и (или) реализацию подакцизных товаров.

5. Субсидии предоставляются с целью возмещения части затрат:

связанных с оплатой услуг по размещению и (или) продвижению товаров, работ и услуг на торговых площадках по продажам товаров, работ и услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее направление 1);

связанных с оплатой услуг сервисов по доставке продуктов питания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее направление 2).

6. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат по договорам, заключенным впервые с торговой площадкой или организацией по доставке продуктов питания не ранее 01 апреля 2020 года.

7. Распределение субсидий между заявителями рассчитывается по формуле:

$$S_i = A_i \times K, \text{ где:}$$

- S_i – размер субсидии, причитающийся i -му заявителю;
 A_i – сумма затрат i -го заявителя;
 K – корректирующий коэффициент, рассчитанный по формуле:

$$K = \frac{C}{\sum_{i=1}^n A_i}, \text{ где:}$$

- C – общий объем субсидий, предусмотренный на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг, в областном законе об областном бюджете (сводной бюджетной росписи областного бюджета) на текущий финансовый год и на плановый период;
 n – количество заявителей, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

При этом размер субсидии не может быть более 50 % размера фактических затрат заявителя и превышать сумму 250,0 тыс.рублей.

8. Для получения субсидии заявитель представляет в министерство следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
 копии договоров на размещение и (или) продвижение товаров, работ, услуг на торговых площадках по продажам товаров, работ, услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», графиков платежей, актов выполненных работ (оказания услуг), заверенные заявителем, – по направлению 1;

копии договоров на оплату услуг сервисов по доставке продуктов питания, графиков платежей, актов выполненных работ (оказания услуг), заверенные заявителем, – по направлению 2;

копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты, с приложением копий документов, указанных в назначении платежа, заверенные заявителем;

расчет размера субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

подписанную заявителем справку о том, что на дату подачи заявления заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

подписанную заявителем справку о том, что заявитель в период, в котором производились затраты, на возмещение части которых предоставляется субсидия, не осуществлял производство и (или) реализацию подакцизных товаров.

9. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за один месяц до дня ее представления в министерство.

10. В случае если заявитель не представил документ, указанный в пункте 9 настоящего Порядка, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

11. Срок подачи документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, – с 10 по 25 сентября 2020 года.

12. Министерство регистрирует представленные заявителями документы в день поступления с использованием системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области (далее СЭД ОИВ Новгородской области).

13. Не позднее 10 календарных дней со дня окончания приема документов министерство:

осуществляет проверку представленных заявителем документов и правильности расчета размера субсидии, результаты которой оформляются актом по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. Проверка достоверности представленной заявителем информации осуществляется путем сопоставления документов, представленных заявителем, и направления запросов посредством межведомственного электронного взаимодействия;

принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

14.1. Несоблюдение заявителем критериев, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

14.2. Несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

14.3. Несоблюдение заявителем цели, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка;

14.4. Несоблюдение заявителем условия, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка;

14.5. Несоблюдение заявителем срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка;

14.6. Несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

14.7. Недостоверность представленной заявителем информации;

14.8. Наличие ранее принятого в отношении заявителя решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), если сроки ее оказания не истекли;

14.9. Неистечение трехлетнего срока со дня признания заявителем допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

15. Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между министерством и заявителем заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение), обязательным условием которого является согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Типовая форма соглашения устанавливается приказом министерства финансов Новгородской области.

17. В течение 4 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении и в

случае принятия решения о предоставлении субсидии подписанное со стороны министерства соглашение в 2 экземплярах любым доступным способом.

18. Подписанный экземпляр соглашения возвращается заявителем в министерство в течение 4 рабочих дней со дня получения соглашения. Министерство регистрирует представленные заявителями соглашения в день поступления с использованием СЭД ОИВ Новгородской области.

19. В случаях неполучения от заявителя соглашения в срок, предусмотренный пунктом 18 настоящего Порядка, или получения от заявителя письменного отказа от подписания соглашения министерством принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления соглашения или получения от заявителя письменного отказа от подписания соглашения. Министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

20. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

21. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

на основании требования министерства – в течение 10 рабочих дней со дня получения его заявителем;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством заявителю в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

Заявитель вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг

Министерство инвестиционной политики Новгородской области

от _____

(полное наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат (нужное подчеркнуть):

связанных с оплатой услуг по размещению и (или) продвижению товаров, работ и услуг на торговых площадках по продажам товаров, работ и услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

связанных с оплатой услуг сервисов по доставке продуктов питания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

(наименование заявителя)

не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 Порядка предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг.

Реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

основной вид деятельности по ОКВЭД _____

БИК _____

кор/счет _____

расчетный счет _____

полное наименование кредитной организации (учреждения Центрального банка Российской Федерации) _____

Приложение: 1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель

М.П.
(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ года

Контактное лицо _____

Телефон _____

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг

РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг

(полное наименование заявителя)

Контактный телефон _____

№ п/п	Вид затрат	Номер и дата документа, который является основанием платежа	Сумма затрат юридического лица, индивидуального предпринимателя (руб.)	Размер субсидии (гр.4 × 1/2) (руб.)
1	2	3	4	5
ИТОГО				

Размер предоставляемой субсидии (ИТОГО гр.4, но не более 250,0 тыс.рублей) _____ руб.

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель

М.П.
(при наличии)

И.О. Фамилия

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг

АКТ

о результатах проверки заявления о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг

« _____ » _____ 20__ года

На основании заявления _____
(наименование заявителя)

(далее заявитель), ОГРН _____, ИНН _____,
вх. № _____ от _____, мной, _____

_____ (Ф.И.О. лица, проводившего проверку)

проведена проверка представленных документов на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг (далее проверка).

В результате проведения проверки установлено следующее:

1. Адрес заявителя _____.

Адрес осуществления деятельности _____.

2. Заявитель является (не является) субъектом малого или среднего предпринимательства, соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Заявителем представлены следующие документы:

_____.

4. Заявитель на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее заявление):

имеет (не имеет) регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Новгородской области;

осуществляет (не осуществляет) деятельность на территории Новгородской области.

5. Заявитель на дату подачи заявления находится (не находится) в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (юридическое лицо), в процессе прекращения деятельности (индивидуальный предприниматель).

Деятельность заявителя на дату подачи заявления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, приостановлена (не приостановлена).

6. Заявитель на дату подачи заявления является (не является) иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

7. Заявитель на дату подачи заявления является (не является) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

8. Заявитель на дату подачи заявления является (не является) получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 Порядка предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг.

9. Заявитель на дату подачи заявления является (не является) кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

10. Заявитель на дату подачи заявления является (не является) участником соглашений о разделе продукции.

11. Заявитель на дату подачи заявления осуществляет (не осуществляет) предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

12. Договор на размещение и (или) продвижение товаров, работ, услуг на торговых площадках по продажам товаров, работ, услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (договоров на

оплату услуг сервисов по доставке продуктов питания) с

(наименование контрагента)

заключен впервые (повторно).

Дата заключения договора _____.

13. Заявитель в период, в котором производились затраты, на возмещение части которых предоставляется субсидия, осуществлял (не осуществлял) производство и (или) реализацию подакцизных товаров.

14. Иные замечания _____.

Заключение: заявитель соответствует (не соответствует) условиям и требованиям, установленным Порядком предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг.

Представленный заявителем пакет документов для получения субсидии:

является полным (неполным);

оформлен надлежащим образом (не оформлен надлежащим образом).

Информация, указанная в представленных документах, является достоверной (недостоверной).

Субсидия может быть предоставлена (не может быть предоставлена на основании подпункта _____ Порядка предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров, работ и услуг).

Должность лица,
проводившего проверку _____

И.О. Фамилия

(подпись)
