



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2020 № 115

Великий Новгород

### **О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 13.04.2018 № 139**

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 13.04.2018 № 139 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018-2020 годах субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, связанных с трудоустройством несовершеннолетних в счет установленной квоты»:

1.1. Изложить заголовок к тексту в редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления в 2018-2025 годах субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, связанных с трудоустройством несовершеннолетних по квоте организации, установленной областным законом от 03.10.2011 № 1054-ОЗ «О квотировании рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в Новгородской области»;

1.2. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018-2025 годах субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, связанных с трудоустройством несовершеннолетних по квоте организации, установленной областным законом от 03.10.2011 № 1054-ОЗ «О квотировании рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в Новгородской области».»;

1.3. В Порядке предоставления в 2018-2020 годах субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, связанных с трудоустройством несовершеннолетних в счет установленной квоты, утвержденном названным постановлением (далее Порядок):

1.3.1. Изложить название в редакции:

«Порядок предоставления в 2018-2025 годах субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, связанных с трудоустройством несовершеннолетних по квоте организации, установленной областным законом от 03.10.2011 № 1054-ОЗ «О квотировании рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в Новгородской области»;

1.3.2. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее работодатели) на возмещение части затрат, связанных с трудоустройством несовершеннолетних по квоте организации, установленной областным законом от 03.10.2011 № 1054-ОЗ «О квотировании рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в Новгородской области» (далее субсидия, установленная квота).

Субсидии предоставлялись в 2018 году за счет средств областного бюджета, выделенных на реализацию государственной программы Новгородской области «Содействие занятости населения в Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 268.

Субсидии предоставляются в 2019-2025 годах за счет средств областного бюджета, выделенных на реализацию государственной программы Новгородской области «Содействие занятости населения в Новгородской области на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 14.06.2019 № 218 (далее государственная программа).»;

1.3.3. В пункте 2:

1.3.3.1. Изложить первый, четвертый, шестой абзацы в редакции:

«2. Субсидии предоставляются работодателям, осуществляющим свою деятельность на территории Новгородской области, соответствующим на

дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии (далее заявление) следующим требованиям:»;

«работодатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;»;

«работодатель не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.»;

1.3.3.2. Дополнить второй абзац после слов «о налогах и сборах» словами «(за исключением работодателей – физических лиц)»;

1.3.4. Изложить в пункте 3 первый абзац в редакции:

«3. Министерство труда и социальной защиты населения Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий через подведомственное государственное областное казенное учреждение «Центр занятости населения Новгородской области» (далее центр занятости) в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.»;

1.3.5. В пункте 4:

1.3.5.1. Изложить первый абзац в редакции:

«4. Субсидии предоставляются работодателям на основании заключенного с центром занятости соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение) при соблюдении следующих условий:»;

1.3.5.2. Заменить во втором абзаце слова «Администрации области» на «Администрации Новгородской области»;

1.3.6. Изложить пункт 6 в редакции:

«6. Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня заключения трудового договора с несовершеннолетним гражданином, но не позднее 05 декабря текущего финансового года, для получения субсидии представляет в центр занятости заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия трудового договора, заключенного с несовершеннолетним гражданином в счет установленной квоты;

подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем справка, подтверждающая, что работодатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность

работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления (физические лица не представляют);

подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, работодателем – физическим лицом справка, подтверждающая отсутствие у работодателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

подписанная руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, работодателем – физическим лицом справка, подтверждающая, что работодатель не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления.

Верность копий документов, прилагаемых к заявлению, должна быть заверена работодателем или специалистом центра занятости при приеме документов при наличии подлинников.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых на получение субсидии документах, возлагается на работодателя, представившего документы.

Работодатель вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об отсутствии у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления (физические лица не представляют);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления (физические лица не представляют).

В случае если работодатель не представил документы, указанные в девятом, десятом абзацах настоящего пункта по собственной инициативе, центр занятости посредством межведомственного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения об отсутствии у работодателя неисполненной обязанности по

уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых документов.»;

1.3.7. В пункте 7:

1.3.7.1. Изложить четвертый абзац в редакции:

«Центр занятости вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления работодателем отчетности об использовании субсидии.»;

1.3.7.2. Дополнить пятый, седьмой абзацы после слов «соответствующее уведомление» словами «любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления»;

1.3.7.3. Заменить в шестом абзаце слова «5 календарных дней» на «10 календарных дней»;

1.3.7.4. Дополнить абзацами следующего содержания:

«В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. При наличии необходимости внесения изменений в реквизиты сторон одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению в течение 10 календарных дней со дня его получения. По истечении указанного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо о мотивированном отказе от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения центр занятости и работодатель заключают дополнительное соглашение не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в восьмом абзаце настоящего пункта.

Типовая форма соглашения, дополнительного соглашения к нему утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.»;

1.3.8. В пункте 8:

1.3.8.1. Заменить в шестом абзаце слова «третьим-шестым» на «первым-пятым»;

1.3.8.2. Исключить в десятом абзаце слова «о предоставлении субсидии»;

1.3.9. Изложить пункт 10 в редакции:

«10. Центр занятости и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления по итогам проверок, проведенных центром занятости и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

на основании требования центра занятости – не позднее пятого рабочего дня со дня получения его работодателем;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется работодателем в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется центром занятости работодателю в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения центром занятости.

Работодатель вправе обжаловать требование центра занятости, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.3.10. Изложить пункт 12 в редакции:

«12. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

1.3.11. В приложении к Порядку:

1.3.11.1. Изложить отметку о наличии приложения в редакции:

«Приложение к Порядку предоставления в 2018-2025 годах субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, связанных с трудоустройством несовершеннолетних по квоте организации, установленной областным законом от 03.10.2011 № 1054-ОЗ «О квотировании рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в Новгородской области»;

1.3.11.2. Заменить слова «созданное или выделенное (зарезервированное) в счет установленной квоты» на «созданное или выделенное (зарезервированное) по квоте организации, установленной областным

законом от 03.10.2011 № 1054-ОЗ «О квотировании рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в Новгородской области».

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Губернатор  
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
0783FB252CB71C31B8E91193D369D6E0BF  
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич  
Дата подписания: 31.03.2020 16:34  
Срок действия: с 10.09.2019 по 10.12.2020

**А.С. Никитин**