



№ 206005-2019-4319  
от 01.07.19

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 июля 2019 года № 301

**О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 10 мая 2017 года № 147 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортных услуг органам государственной власти Ленинградской области, и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 16 февраля 2015 года № 32"**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортных услуг органам государственной власти Ленинградской области, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 10 мая 2017 года № 147, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Правительства Ленинградской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

Губернатор  
Ленинградской области



А.Дрозденко

Приложение  
к постановлению Правительства  
Ленинградской области  
от 1 июля 2019 года № 301

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортных услуг органам государственной власти Ленинградской области, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 10 мая 2017 года № 147

1. В разделе 2 (Условия и порядок предоставления субсидий):  
пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

"получатель субсидии не должен состоять в реестре недобросовестных поставщиков.";

дополнить пунктом 2.4.1 следующего содержания:

"2.4.1. Управление делами проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении субсидии и представляемых получателем документах, путем их сопоставления между собой, а также, в случае отсутствия в представленных документах справок налоговых органов и государственных внебюджетных фондов, направляет запросы об отсутствии у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.";

пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

"2.8. Комиссия рассматривает представленные заявки и прилагаемые согласно пункту 2.2 настоящего Порядка документы на заседании комиссии в течение трех рабочих дней с даты окончания приема заявок и принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии, которое носит рекомендательный характер.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины состава членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом в течение одного рабочего дня с даты рассмотрения заявок и принятия соответствующего решения.

Управление делами принимает решение на основании протокола заседания комиссии.";

пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

"2.9. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае несоответствия представленных заявок и прилагаемых документов требованиям, определенным пунктами 1.4, 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка документов, с учетом пункта 2.4.1 настоящего Порядка, нарушения сроков приема заявок, недостоверности представленной информации.

Решение о предоставлении субсидии оформляется правовым актом Управления делами в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола с указанием получателя субсидии и размера субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление делами в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола решения комиссии направляет заявителю мотивированный отказ (уведомление) в предоставлении субсидии.

Представленный комплект документов заявителю не возвращается.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отказа.";

в пункте 2.10 слова "оформления протокола" заменить словами "принятия решения".

2. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

"4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением делами и комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области.

Управление делами обязано осуществлять контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Управлением делами.

4.2. В случае установления Управлением делами или комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области факта нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области:

а) на основании письменного требования Управления делами в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания комитета государственного финансового контроля Ленинградской области в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

в) в случае недостижения целевых показателей результативности использования субсидии – в размере процента недостижения целевых показателей результативности использования субсидии от суммы полученной субсидии в срок не позднее последнего рабочего дня текущего года.

4.3. В случае неисполнения обязательств или несвоевременного исполнения обязательств получателем субсидии по возврату субсидии в областной бюджет Ленинградской области в срок, установленный пунктом 4.2 настоящего Порядка, получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату в течение 30 рабочих дней с момента получения соответствующего требования Управления делами и (или) комитета государственного финансового контроля Ленинградской области.

4.4. В случае отказа вернуть сумму субсидии, подлежащую возврату (с учетом штрафа), неперечисления полученных средств в областной бюджет в течение срока, установленного в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, взыскание денежных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации."