



№ 206003-2019-4493
от 03.07.19

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 июля 2019 года № 307

**О внесении изменения в постановление Правительства
Ленинградской области от 25 августа 2009 года № 274
"Об утверждении Перечня должностей государственной
гражданской службы Ленинградской области
в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых
судей Ленинградской области, при замещении которых
государственные гражданские служащие Ленинградской области
обязаны представлять сведения о своих доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей"**

Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 25 августа 2009 года № 274 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" изменение, изложив приложение (Перечень должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей) в редакции согласно приложению к настоящему постановлению

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 25 августа 2009 года № 274
(в редакции постановления
Правительства Ленинградской области
от 3 июля 2019 года № 307
(приложение))

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы
Ленинградской области в Администрации Ленинградской области
и аппаратах мировых судей Ленинградской области, при замещении
которых государственные гражданские служащие Ленинградской области
обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел I. Должности государственной гражданской службы Ленинградской области

1. Первый заместитель руководителя аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области
2. Первый заместитель председателя комитета
3. Заместитель председателя комитета
4. Заместитель управляющего делами Правительства Ленинградской области
5. Начальник управления записи актов гражданского состояния Ленинградской области
6. Начальник управления Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю – главный государственный инженер-инспектор Ленинградской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
7. Начальник Управления ветеринарии Ленинградской области – главный государственный ветеринарный инспектор Ленинградской области
8. Начальник Архивного управления Ленинградской области
9. Начальник управления Ленинградской области по организации и контролю деятельности по обращению с отходами
10. Начальник управления Ленинградской области по транспорту
11. Начальник Управления пресс-службы Губернатора и Правительства Ленинградской области

12. Начальник Управления общественных коммуникаций
Ленинградской области
13. Секретарь мирового судьи

Раздел II. Другие должности государственной гражданской службы
Ленинградской области, замещение которых связано
с коррупционными рисками

Должности государственной гражданской службы Ленинградской области, исполнение должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.