



АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

27.03.2020

Иркутск

№ 6-агпр

О внесении изменений в приказ агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 4 сентября 2018 года № 24-агпр

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 16 декабря 2019 года № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в приказ агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 4 сентября 2018 года № 24-агпр «Об определении Служебного распорядка и Правил внутреннего трудового распорядка агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области» (далее – приказ агентства), следующие изменения:

1) в Служебном распорядке агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, определенном приказом агентства, пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Освобождение гражданского служащего от замещаемой должности областной гражданской службы и увольнение с гражданской службы оформляется распоряжением агентства. Днем увольнения областного гражданского служащего считается последний день его работы. В день увольнения областному государственному служащему выдается его трудовая книжка с внесенной в нее записью об увольнении либо предоставляются сведения о его трудовой деятельности в агентстве и с ним производится окончательный расчет.

В случае, когда в день прекращения служебного контракта выдать областному гражданскому служащему трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности в агентстве невозможно в связи с отсутствием областного гражданского служащего либо его отказом от их

получения, агентство направляет областному гражданскому служащему уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы в агентстве на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом.

По письменному обращению областного гражданского служащего, не получившего трудовой книжки после увольнения, трудовая книжка выдается не позднее трех рабочих дней со дня обращения областного гражданского служащего. Если на областного гражданского служащего не ведется трудовая книжка, по обращению областного гражданского служащего (в письменной форме или направленному по адресу электронной почты агентства в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью), не получившего сведений о трудовой деятельности в агентстве после увольнения, документы выдаются не позднее трех рабочих дней со дня обращения областного гражданского служащего способом, указанным в его обращении (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).»;

2) в Правилах внутреннего трудового распорядка агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, определенных приказом агентства:

абзацы третий, четвертый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. При заключении трудового договора впервые работнику оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется).

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформляется новая трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).»;

пункты 15, 16 изложить в следующей редакции:

«15. В последний день работы работнику выдается трудовая книжка или предоставляются сведения о трудовой деятельности в агентстве, выдаются другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению работника и с ним производится окончательный расчет.

16. В случае, когда в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой

деятельности в агентстве невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, агентство направляет работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы в агентстве на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом.

По письменному обращению работника, не получившего трудовой книжки после увольнения, трудовая книжка выдается не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника. Если на работника не ведется трудовая книжка, по обращению работника (в письменной форме или направленному по адресу электронной почты агентства в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью), не получившего сведений о трудовой деятельности в агентстве после увольнения, документы выдаются не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника способом, указанным в его обращении (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства по  
обеспечению деятельности  
мировых судей Иркутской области



П.Ю. Семенов