

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

г. Вологда

От 27.01.2022 № 76

О внесении изменений в
приказ Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 6 июля 2017 года № 1143

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 6 июля 2017 года № 1143 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на осуществление действий, затрагивающих имущественные права несовершеннолетних граждан и совершеннолетних граждан, признанных в установленном законом порядке недееспособными либо ограниченными в дееспособности» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 слова «Г.В. Манюкову» заменить словами «С.С. Молодцову»;

1.2. В административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на осуществление действий, затрагивающих имущественные права несовершеннолетних граждан и совершеннолетних граждан, признанных в установленном законом порядке недееспособными либо ограниченными в дееспособности (приложение 1), утвержденном указанным приказом:

1.2.1. В разделе «I. Общие положения»:

пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Информацию по вопросам, предусмотренным пунктом 1.6 настоящего административного регламента, можно получить:

на Едином портале в сети «Интернет»;

обратившись в орган опеки и попечительства лично, по почте, по электронной почте, по телефону.

Дополнительно информацию по вопросам, предусмотренным подпунктами «а», «б», «г» - «м» пункта 1.6 настоящего административного регламента, можно получить:

на официальном сайте Департамента, на Региональном портале в сети «Интернет»,

на информационных стендах в помещениях Департамента, органа опеки и попечительства.»;

абзац третий пункта 1.12 изложить в следующей редакции:

«на официальном сайте Департамента, на Едином и Региональном портале в сети «Интернет»».

1.2.2. В разделе «II. Стандарт предоставления государственной услуги»:

в пункте 2.3 слова «оказываются организациями» заменить словами «предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 2.8:

подпункт «в» дополнить словами следующего содержания:

«- в случае направления заявления по почте»;

в подпункте «г» пункта 2.8:

в абзаце первом слова «копию свидетельства о рождении ребенка, выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - если ребенок родился на территории иностранного государства, а» исключить;

в абзаце втором слова «с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык» заменить словами «и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык»;

в абзаце третьем слова «, переведенного на русский язык и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации,» заменить словами «и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык»;

в абзаце четвертом слова «, переведенного на русский язык и скрепленного гербовой печатью,» заменить словами «и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык»;

подпункт «а» пункта 2.17 дополнить словами следующего содержания:

«- в случае направления заявления по почте»;

пункт 2.19 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«; в) в электронной форме с использованием Единого портала»;

пункт 2.20 дополнить абзацами следующего содержания:

«При подаче заявления и необходимых для предоставления государственной услуги документов в электронной форме посредством Единого портала заявитель (представитель заявителя) в личном кабинете заполняет интерактивную форму подачи заявления и прикрепляет к ней копии необходимых документов в электронной форме (далее - заявление в электронной форме).

Заявление в электронной форме подписывается простой или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя). Документы (копии документов) в электронной форме,

прикрепляемые к заявлению, подписываются допустимым видом электронной подписи в соответствии со статьей 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.»;

в подпункте «б» пункта 2.21 слова «выданного органами записи актов гражданского состояния» исключить;

пункт 2.22 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«; в) в электронной форме с использованием Единого портала»;

пункт 2.24 дополнить абзацем следующего содержания:

«; предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

пункт 2.26 изложить в следующей редакции:

«2.26. Основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является отсутствие подтверждения в установленном порядке действительности электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов в электронной форме).

Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.»;

наименование подраздела «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведений о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг.»;

пункт 2.31 дополнить абзацем следующего содержания:

«; при направлении заявления и документов посредством Единого портала - в день поступления заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в электронной форме в используемую органом опеки и попечительства автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее - автоматизированная информационная система)»;

сноску подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания, заполнения запроса о предоставлении государственной услуги и приема заявителей, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья указанных объектов *» изложить в следующей редакции:

«* Положения данного подраздела, касающиеся обеспечения доступности для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, применяются с учетом требований законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе части 3 статьи 26 Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов.»»;

в подпункте «в» пункта 2.38 слова «в незначительном удалении от центральной части города, с небольшим удалением от остановок общественного транспорта» заменить словами «в центральной части населенного пункта»;

пункт 2.40 изложить в следующей редакции:

«2.40. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг, а также по экстерриториальному принципу, отсутствует.»;

дополнить подразделом следующего содержания:

«Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи

2.41. С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 796, при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1.».

1.2.3. В разделе «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)»:

дополнить пунктом 3.3¹ следующего содержания:

«3.3¹. Специалист органа опеки и попечительства, ответственный за

прием и регистрацию документов, при поступлении заявления в электронной форме в автоматизированную информационную систему:

а) проводит проверку действительности электронной подписи, которой подписаны заявление и прикрепленные документы, и отправляет в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) уведомление о приеме (регистрации) заявления в электронной форме с указанием регистрационного номера заявления и даты его регистрации и вносит соответствующее изменение в статус рассмотрения заявления в электронной форме - в случае, если заявление и все прикрепленные документы в электронной форме подписаны электронными подписями и электронные подписи прошли проверку.

Проверка усиленной неквалифицированной электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Проверка простой электронной подписи осуществляется с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации;

б) в случае, если заявление и прикрепленные к нему не подписаны электронными подписями либо электронные подписи, которыми подписаны заявление и документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, не прошли проверку в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта отправляет в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в электронной форме с указанием причин отказа и вносит соответствующее изменение в статус рассмотрения заявления в электронной форме.»;

в абзаце первом пункта 3.4 слова «прилагаемых документов» заменить словами «документов, представленных лично либо направленных по почте.»;

пункт 3.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«; при поступлении заявления и документов в электронной форме - в день поступления заявления и всех документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в электронной форме в автоматизированную информационную систему (при поступлении заявления и документов в электронной форме в нерабочее время - в ближайший рабочий день органа опеки и попечительства, следующий за днем поступления заявления и документов)»;

пункта 3.8 дополнить абзацами следующего содержания:

«Межведомственный запрос, выполненный в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной

подписью специалиста органа опеки и попечительства, ответственного за прием и регистрацию документов.

Межведомственные запросы в форме электронного документа направляются посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, на бумажном носителе - почтовым отправлением.

В случае поступления заявления и документов в электронной форме специалист органа опеки и попечительства, ответственный за прием и регистрацию документов, направляет в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) электронное сообщение о направлении межведомственного запроса, а также о получении ответа на межведомственный запрос и вносит соответствующее изменение в статус рассмотрения заявления в электронной форме.»;

подпункт «в» пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«в) в случае, если заявление и необходимые документы были представлены заявителем (представителем заявителя) в электронной форме посредством Единого портала специалист органа опеки и попечительства, ответственный за ведение личного дела, в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) предварительного разрешения размещает в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) информацию о выдаче (об отказе в выдаче) предварительного разрешения и вносит соответствующее изменение в статус рассмотрения заявления в электронной форме;

в случае если заявление и необходимые документы были представлены заявителем (представителем заявителя) лично или направлены посредством почтовой связи, специалист органа опеки и попечительства, ответственный за ведение личного дела, вручает (направляет) заявителю (представителю заявителя) второй экземпляр решения о выдаче (об отказе в выдаче) предварительного разрешения способом, позволяющим подтвердить факт и дату вручения (направления), в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения.».

2. Управлению по социальным вопросам, опеке и попечительству (С.С. Молодцова) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента социальной защиты населения области.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением пункта 2, который вступает в силу со дня подписания приказа.

Начальник департамента



А.В. Ершов