



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 07.10.2019

№ 927

г. Вологда

О предоставлении в 2019 году грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2019 году грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства области:
от 12 июля 2018 года № 579 «О предоставлении грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования»;

от 14 января 2019 года № 26 «О внесении изменения в постановление Пра-

ительства области от 12 июля 2018 года № 579».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'K' followed by a long horizontal stroke and a vertical line at the end.

А.В. Кольцов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 07.10.2019 № 927

Порядок предоставления в 2019 году грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования
(далее - Порядок)

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, содержит порядок проведения отбора общеобразовательных организаций для предоставления грантов, условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Гранты в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее - гранты) предоставляются в целях приобретения учебного, учебно-лабораторного, компьютерного и цифрового оборудования для оснащения кабинетов физики, химии и биологии.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов, является Департамент образования области (далее - уполномоченный орган).

1.3. Гранты предоставляются по итогам конкурса, проводимого уполномоченным органом.

1.4. К участию в конкурсе допускаются государственные и муниципальные

образовательные организации, осуществляющие деятельность на территории области, реализующие программы основного общего и (или) среднего общего образования (далее - образовательная организация) и соответствующие следующим критериям:

а) не приобретавшие в 2016 - 2017 годах учебно-лабораторное оборудование для введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования за счет средств субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области на обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в образовательных организациях путем введения федеральных государственных образовательных стандартов;

б) не становившиеся победителями конкурсного отбора на предоставление в 2016 - 2017 годах грантов в форме субсидий из федерального бюджета на создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов и грантов в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в целях обеспечения реализации мероприятия «Субсидии на поддержку проектов, связанных с инновациями в образовании» Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года № 497;

в) контингент обучающихся которых в 2018 - 2019 учебном году составил: не менее 1250 человек для образовательных организаций, расположенных в городских округах и реализующих учебные планы:

- профильного обучения на ступени среднего общего образования, один из которых (один) технологический;

и (или)

- основной образовательной программы основного общего образования по естественнонаучным предметам (физика, биология, химия);

не менее 870 человек для образовательных организаций, расположенных в муниципальных районах и реализующих учебные планы:

- профильного обучения на ступени среднего общего образования, один из которых (один) технологический или физико-математический или естественнонаучный;

и (или)

- основной образовательной программы основного общего образования по естественнонаучным предметам (физика, биология, химия);

г) не находящиеся в процессе ликвидации, банкротства на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

д) не получавшие ранее гранты в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования;

е) не являющиеся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) не имеющие на дату подачи заявки на участие в конкурсе просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

з) не имеющие на дату подачи заявки на участие в конкурсе неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.5. Предоставление грантов осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на реализацию основного мероприятия «Обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в образовательных организациях» подпрограммы 1 «Развитие общего и дополнительного образования детей» государственной программы «Развитие образования Вологодской области на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 22 октября 2012 года № 1243.

2. Порядок проведения конкурса для предоставления грантов

2.1. Объявление о проведении конкурса (включая информацию об условиях проведения конкурса, сведения о датах начала и окончания приема документов, контактный телефон) размещается не менее чем за 5 календарных дней до начала приема документов на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://depobr.gov35.ru/>.

2.2. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы (далее – заявка) подается образовательной организацией в уполномоченный орган в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, представителем образовательной организации лично либо направляются посредством почтовой связи.

Срок приема заявок составляет не менее 15 календарных дней. Заявки, поступившие позже установленного срока окончания их приема, на конкурс не допускаются.

2.3. В составе заявки представляются следующие документы:

- а) титульный лист заявки;
- б) письмо образовательной организации об участии в конкурсе;
- в) информация об участнике конкурса;
- г) опись документов;
- д) копии учредительных документов;

е) копия реализуемых образовательной организацией образовательных программ:

основного общего образования – для образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу основного общего образования;

среднего общего образования - для образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования;

ж) согласие органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации, на ее участие в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа;

з) справка образовательной организации о наличии софинансирования конкурсного проекта из внебюджетных средств с указанием их объема, но не менее 1% суммы гранта, подтверждающая, что средства будут направлены на цели конкурсного проекта;

и) справка образовательной организации о том, что на дату подачи заявки образовательная организация не находится в процессе ликвидации, банкротства;

к) конкурсный проект (далее – проект), включающий:

обоснование значимости проекта для обучающихся образовательной организации – участника конкурса, муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация, и в целом для области;

цели и основные задачи проекта;

направленность проекта на введение федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования;

направленность проекта на развитие профильного обучения в 10 - 11 классах:

- технологического профиля обучения для образовательной организации, расположенной на территории городского округа;

- технологического или физико-математического или естественнонаучного профиля обучения для образовательной организации, расположенной на территории муниципального района;

и (или)

направленность проекта на развитие обучения по естественнонаучным предметам (физика, биология, химия) в 5-9 классах;

опыт реализации проекта образовательной организации;

описание работ (услуг);

смету расходов с указанием источников финансирования проекта и их объемов;

порядок осуществления руководства и контроля за выполнением проекта, список исполнителей проекта, список лиц, непосредственно ответственных за его реализацию;

план-график реализации проекта;

предполагаемые конечные результаты;

информацию о возможности тиражирования результатов реализации проекта;

л) справка образовательной организации, содержащая сведения о:

материально-технической базе (наличие помещения(-ий)), материально-техническое оснащение образовательной организации для введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и (или) среднего общего образования: оборудование и программное обеспечение);

численности обучающихся в учебном году, указанной в подпункте «в» пункта 1.4 настоящего Порядка;

педагогическом коллективе;

прогнозной наполняемости образовательной организации в разрезе уровней образования и с учетом реализуемых профилей на период до 2025 года;

имеющихся достижениях обучающихся, педагогического коллектива (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней) за предыдущие три года (при наличии);

тиражировании результатов реализации программ профильного обучения на муниципальном и региональном уровнях;

м) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

н) справка, подтверждающая отсутствие у образовательной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

о) иные документы и сведения, предоставляемые по желанию образовательной организации.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, регистрируются в уполномоченном органе в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью уполномоченного органа.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.5. Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными образовательной организацией.

При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники представителю образовательной организации при личном обращении в день их представления (при направлении по почте – в течение 3 календарных дней со дня их поступления) спо-

собом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.6. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня окончания приема документов осуществляет в соответствии с установленной уполномоченным органом процедурой проверку представленных документов на соответствие перечню документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также соответствия образовательной организации требованиям пункта 1.4 настоящего Порядка.

Информация об отсутствии у образовательной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами области, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом проверяется уполномоченным органом путем направления запросов в ГКУ ВО «Областное казначейство» в течение срока приема документов и 3 календарных дней со дня окончания срока приема документов. ГКУ ВО «Областное казначейство» в срок не более 5 календарных дней со дня получения запроса предоставляет в уполномоченный орган запрашиваемые сведения.

2.7. По результатам проверки уполномоченным органом принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе не позднее 3 календарных дней со дня завершения проверки документов.

Уполномоченный орган направляет образовательной организации почтовым отправлением уведомление о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причин отказа в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

2.8. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается в следующих случаях:

образовательная организация не отвечает требованиям пункта 1.4 настоящего Порядка;

представленный комплект документов не соответствует перечню, установленному пунктом 2.3 настоящего Порядка;

заявка поступила позже срока окончания приема документов, установленного уполномоченным органом.

2.9. Заявки, допущенные к участию в конкурсе, передаются уполномоченным органом в конкурсную комиссию.

Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются уполномоченным органом.

2.10. Конкурсная комиссия не позднее 10 календарных дней со дня принятия уполномоченным органом решения о допуске образовательных организаций к участию в конкурсе рассматривает заявки и проводит их оценку в соответствии с порядком оценки заявок, утверждаемым уполномоченным органом.

Комиссия составляет протокол о результатах проведения конкурса и направляет его уполномоченному органу для принятия решения о признании образовательных организаций победителями конкурса.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Под условиями предоставления гранта понимаются положения, предусмотренные пунктами 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.4, 3.5, 3.6 настоящего Порядка.

3.2. На основании представленного конкурсной комиссией протокола о результатах проведения конкурса уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня получения протокола принимает решение о признании образовательных организаций победителями конкурса и предоставлении грантов.

Приказ об утверждении результатов конкурса с указанием суммы гранта для каждого победителя конкурса размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 10 календарных дней со дня его принятия.

3.3. Основанием для отказа получателю гранта в предоставлении гранта является недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта.

3.4. Предельный размер гранта одной образовательной организации не может превышать объем бюджетных ассигнований (V_{\max}), который рассчитывается по формуле:

$$V_{\max} = \frac{V}{N}, \text{ где:}$$

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу на финансовый год на предоставление грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования;

N - количество грантов на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, установленное уполномоченным органом.

Определение размера предоставляемого гранта для каждой организации-победителя осуществляется исходя из потребности образовательной организации, указанной в заявке.

В случае если суммарный размер запрашиваемых согласно поданным на конкурс заявкам организациями-победителями грантов не превышает объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу, размер предоставляемых грантов устанавливается в объемах, запрашиваемых организациями-победителями.

В случае если суммарный размер запрашиваемых согласно поданным на конкурс заявкам организациями-победителями грантов превышает объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу, размер предоставляемых грантов указанным организациям уменьшается пропорционально превышению суммарного размера.

В случае если по итогам конкурсного отбора количество образовательных организаций, признанных победителями конкурса, меньше установленного упол-

номоченным органом количества грантов уполномоченный орган проводит дополнительный конкурсный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

3.5. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант: приобретение учебного, учебно-лабораторного, компьютерного и цифрового оборудования для оснащения кабинетов физики, химии и биологии.

3.6. Грант предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – соглашение), заключаемым между уполномоченным органом и образовательной организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов области, и содержащим в том числе порядок заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение.

Уполномоченный орган обеспечивает заключение соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

3.7. Условием предоставления гранта является согласие получателя гранта на осуществление в отношении него уполномоченным органом проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта и на осуществление в отношении него органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

3.8. Грант перечисляется уполномоченным органом в течение 1 месяца со дня подписания соглашения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с лицевого счета, открытого в Департаменте финансов области, на лицевой счет образовательной организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области, либо в Департаменте финансов области, либо в соответствующем финансовом органе муниципального образования.

Для перечисления гранта уполномоченный орган направляет в ГКУ ВО «Областное казначейство» копию заключенного соглашения (дополнительного соглашения) и предложения на перечисление субсидии.

Не использованные на конец отчетного финансового года остатки гранта должны быть возвращены образовательной организацией в областной бюджет не позднее первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом.

4. Требования к отчетности

4.1. Образовательные организации предоставляют в уполномоченный орган отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, утвержденной Департаментом финансов области с приложением копий документов, подтверждающих расходы, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Порядка.

Срок предоставления получателем гранта указанной отчетности устанавливается уполномоченным органом в соглашении.

4.2. Копии документов, подтверждающие расходы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя образо-

вательной организации или лица, им уполномоченного, и главного бухгалтера с указанием должности и расшифровкой фамилии, инициалов подписавшегося.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

5.1. Уполномоченный орган, уполномоченный орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, в течение периода действия соглашения.

5.2. В случае установления факта представления образовательной организацией недостоверных сведений (документов) на получение гранта, нарушения условий, целей и порядка предоставления грантов уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление с требованием о возврате полученного гранта в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления.

5.3. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней уполномоченный орган в срок не более 30 календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Приложение
к Порядку
Форма

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом
на " __ " _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета (иной просроченной задолженности)	Нормативный правовой акт Правительства области, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств областного бюджета и Получателем на предоставление из областного бюджета средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)				Иная просроченная задолженность (сумма, руб., коп./период)		
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, руб. коп.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, руб. коп.		из них имеется задолженность	
								все	в том числе просроченная					все	в том числе просроченная

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____ / _____

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(телефон)

« __ » _____ 20__ г.