



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 07.10.2019

г. Вологда

№ 934

О предоставлении грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета.

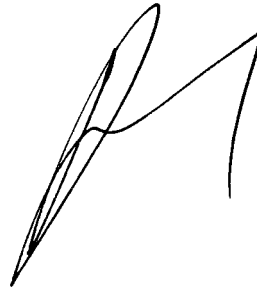
2. Признать утратившими силу постановления Правительства области:
от 31 августа 2015 года № 720 «О предоставлении грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета»;

от 22 августа 2016 года № 769 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 31 августа 2015 года № 720»;

от 13 июня 2018 года № 499 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 31 августа 2015 года № 720».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области**



А.В. Кольцов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 07.10.2019 № 934

**Порядок предоставления грантов в форме субсидий
Некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями,
которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения
по образовательным программам среднего профессионального образования
за счет средств областного бюджета
(далее – Порядок)**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет категории получателей грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета (далее соответственно – гранты, образовательные организации), условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение.

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией образовательными организациями образовательных программ среднего профессионального образования.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов, является орган исполнительной государственной власти области, проводивший конкурс, по результатам которого образовательным организациям были установлены контрольные цифры приема граждан по специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета (далее – уполномоченный орган).

1.3. Получателями грантов являются образовательные организации, которым в соответствии с постановлением Правительства области от 15 июля 2013 года № 689 «О порядке установления контрольных цифр приема на обучение за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего

профессионального образования» установлены контрольные цифры приема граждан по специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета.

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Под условиями предоставления грантов понимаются положения, предусмотренные пунктами 1.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.12, 2.14 настоящего Порядка.

2.2. Информация об условиях и сроках приема документов на предоставление грантов, включая сведения о датах начала и окончания приема документов, сведения о контактных номерах телефона (далее – объявление о приеме документов) размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов. При этом срок приема документов не может быть менее 5 рабочих дней.

2.3. Образовательная организация, претендующая на получение гранта, должна соответствовать следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе среднего профессионального образования, по которой установлены контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета;

б) наличие:

государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, для обучения по которым установлены контрольные цифры приема (далее – образовательные программы среднего профессионального образования);

обязательства на получение государственной аккредитации по образовательным программам, по которым установлены контрольные цифры приема, в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае отсутствия у образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась);

в) образовательная организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами области на цели, установленные настоящим Порядком;

г) образовательная организация осуществляет деятельность на территории Вологодской области;

д) образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) у образовательной организации отсутствует на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении гранта, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

ж) у образовательной организации на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении гранта, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

з) образовательная организация не находится в процессе ликвидации, банкротства на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении гранта;

и) образовательная организация должна иметь согласие органа, осуществляющего функции и полномочий учредителя бюджетной или автономной организации, не находящейся в ведении уполномоченного органа, на участие образовательной организации в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

2.4. Для получения гранта образовательная организация представляет в уполномоченный орган до 31 августа текущего года:

а) заявление о предоставлении гранта (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетной или автономной образовательной организации, не находящейся в ведении уполномоченного органа, на участие образовательной организации в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

в) согласие на осуществление уполномоченным органом и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

г) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за месяц до даты подачи заявления;

д) копию свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации;

е) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации;

ж) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

з) справку по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

В случае отсутствия у образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась, образовательная организация также представляет письменное обязательство на получение государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, быть исполнены карандашом, а также на бумаге с повреждениями, которые не позволяют читать текст и определить его частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.6. Документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, направляются почтовым отправлением или передаются представителем образовательной организации лично.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными образовательной организацией.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, регистрируются в уполномоченном органе в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью уполномоченного органа.

При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники представителю образовательной организации при личном обращении в день их представления (при направлении по почте – в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов осуществляет в соответствии с установленной уполномоченным органом процедурой проверку представленных документов на предмет их соответствия требованиям пунктов 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, на соответствие образовательной организации условиям, предусмотренным пунктами 1.3 и 2.3 настоящего Порядка.

Информация об отсутствии у образовательной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами области, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом проверяется уполномоченным органом путем направления запросов в ГКУ ВО «Областное казначейство» в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов. ГКУ ВО «Областное казначейство» в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса предоставляет в уполномоченный орган запрашиваемые сведения.

2.9. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня завершения

проверки принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта. В случае отказа в предоставлении гранта уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о принятом решении почтовой связью или вручает его лично представителю образовательной организации в течение 5 календарных дней со дня принятия решения с указанием оснований для отказа.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

а) несоответствие представленных образовательной организацией документов требованиям, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной организацией;

г) несоответствие образовательной организации условиям, предусмотренным пунктами 1.3 и 2.3 настоящего Порядка.

2.11. Размер гранта определяется уполномоченным органом, проводившим конкурс, по результатам которого образовательным организациям были установлены контрольные цифры (далее – уполномоченный орган), по следующей формуле:

$$V = H1 + H2, \text{ где:}$$

V – объем гранта, предоставляемого образовательной организации;

H1 – нормативные затраты на оказание государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденные уполномоченным органом (затраты, непосредственно связанные с оказанием образовательной организацией услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования», исчисленные с учетом объема установленных контрольных цифр приема на учебный год);

H2 – расходы на стипендиальное обеспечение студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета; расходы на обеспечение питанием студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; расходы на обеспечение специальной одеждой и специальной обувью студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; расходы на обеспечение питанием студентов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся за счет средств областного бюджета по программам подготовки специалистов среднего звена; расходы на предоставление полного государственного обеспечения и иных мер социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования, а именно расходы на обеспечение пи-

танием, одеждой, обувью, мягким инвентарем; расходы на ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей; расходы на обеспечение бесплатным проездом (кроме такси) на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте, бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы; расходы на приобретение хозяйственного инвентаря, предметов личной гигиены; расходы на обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем, оборудованием (либо по заявлению выпускника денежной компенсацией) и единовременным денежным пособием выпускников образовательных организаций.

2.12. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

расходы на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования;

расходы на стипендиальное обеспечение студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета; расходы на обеспечение питанием студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; расходы на обеспечение специальной одеждой и специальной обувью студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; расходы на обеспечение питанием студентов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся за счет средств областного бюджета по программам подготовки специалистов среднего звена; расходы на предоставление полного государственного обеспечения и иных мер социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования, а именно расходы на обеспечение питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем; расходы на ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей; расходы на обеспечение бесплатным проездом (кроме такси) на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте, бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы; расходы на приобретение хозяйственного инвентаря, предметов личной гигиены; расходы на обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем, оборудованием (либо по заявлению выпускника денежной компенсацией) и единовременным денежным пособием выпускников образовательных организаций.

2.13. Грант предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении гранта (далее - соглашение), заключаемым между уполномоченным органом и образовательной организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов области, и содержащим в том числе порядок заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение.

Уполномоченный орган обеспечивает заключение соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

2.14. Грант перечисляется ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Департаменте финансов области, на лицевой счет образовательной организации в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области или финансовом органе.

Для перечисления гранта уполномоченный орган представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» предложения на перечисление гранта и копию заключенного соглашения (дополнительного соглашения).

2.15. Не использованные на конец отчетного финансового года остатки гранта должны быть возвращены образовательной организацией в областной бюджет не позднее первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом.

2.16. Объем гранта уменьшается при уменьшении количества обучающихся в связи с:

- отчислением обучающихся из образовательной организации;
- предоставлением обучающимся академического отпуска;
- невыполнением установленного объема контрольных цифр приема.

Об уменьшении количества обучающихся образовательная организация обязана письменно уведомить уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня уменьшения количества обучающихся. Уполномоченный орган обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению об уменьшении объема субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления образовательной организации.

Уменьшение объема гранта рассчитывается по количеству выбывших обучающихся начиная с месяца, следующего за месяцем выбытия.

В случае прекращения действия обстоятельств, повлиявших на уменьшение количества обучающихся, предусмотренных настоящим пунктом, образовательная организация в течение 1 рабочего дня со дня прекращения действия указанных обстоятельств обязана уведомить об этом уполномоченный орган письменно с приложением локальных нормативных актов, подтверждающих факт прекращения действия указанных обстоятельств.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления образовательной организации принимает решение об изменении объема гранта и обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с утвержденными нормативными затратами текущего года либо в случае несоответствия заявленных образовательной организацией оснований для изменения объема гранта, предусмотренных настоящим пунктом, в те же сроки принимает решение об отказе в изменении объема гранта и направляет копию решения образовательной организации.

Объем гранта пересчитывается с месяца восстановления ранее выбывшего обучающегося или приема претендента на замещение бюджетного места, но не ранее месяца прекращения предоставления субсидии в объеме, рассчитанном на выбывшего обучающегося.

В случае отсутствия лимитов бюджетных обязательств уполномоченный

орган вместе с копией решения об изменении объема гранта направляет образовательной организации уведомление об изменении сроков заключения дополнительного соглашения к соглашению.

Уполномоченный орган в течение 45 рабочих дней обеспечивает внесение соответствующих изменений в лимиты бюджетных обязательств и заключение дополнительного соглашения.

2.17. Предоставление гранта прекращается в следующих случаях:

1) образовательная организация прекратила свою деятельность в результате ликвидации, банкротства;

2) аннулирована лицензия образовательной организации на осуществление образовательной деятельности полностью или в отношении соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования;

3) приостановлено действие лицензии полностью или по соответствующим образовательным программам среднего профессионального образования, по которым установлены контрольные цифры приема;

4) образовательная организация лишена государственной аккредитации полностью или в отношении соответствующих укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;

5) приостановлено действие государственной аккредитации полностью или в отношении соответствующих укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;

6) истек срок действия государственной аккредитации по соответствующим укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;

7) не получена государственная аккредитация по соответствующим образовательным программам в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема.

2.18. Образовательная организация обязана письменно уведомить уполномоченный орган о возникновении случаев, предусмотренных в пункте 2.17 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня их наступления.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления принимает решение о прекращении предоставления гранта и направляет копию решения образовательной организации.

Предоставление гранта в случаях, предусмотренных пунктом 2.17 настоящего Порядка, прекращается со дня, следующего за днем наступления указанных случаев.

Не использованные образовательной организацией в связи с возникновением обстоятельств, указанных в 2.17 настоящего Порядка, остатки гранта возвращаются в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств, но не позднее первых 15 рабочих дней года, следующе-

го за отчетным финансовым годом.

2.19. О возобновлении действия лицензии, государственной аккредитации образовательная организация уведомляет уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня возобновления.

При возобновлении действия лицензии, государственной аккредитации грант предоставляется с месяца, следующего за месяцем возобновления реализации образовательных программ среднего профессионального образования, по которым установлены контрольные цифры приема.

Объем гранта определяется в соответствии с настоящим Порядком, соответствующие изменения в соглашение вносятся путем оформления дополнительного соглашения к соглашению, заключение которого уполномоченный орган обеспечивает в течение 5 рабочих дней со дня возобновления реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

3. Требования к отчетности

3.1. Образовательные организации представляют в уполномоченный орган отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, утвержденной Департаментом финансов области с приложением копий документов, подтверждающих расходы, предусмотренные пунктом 2.12 настоящего Порядка.

Срок представления получателем гранта указанной отчетности устанавливается уполномоченным органом в соглашении.

3.2. Копии документов, подтверждающие расходы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя образовательной организации или лица, им уполномоченного, и главного бухгалтера с указанием должности и расшифровкой фамилии, инициалов подписавшегося.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

4.1. Уполномоченный орган, уполномоченный орган государственного

финансового контроля в пределах своих полномочий проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

4.2. В случае установления факта представления образовательной организацией недостоверных сведений (документов) на получение гранта, нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление с требованием о возврате полученного гранта в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления.

4.3. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней уполномоченный орган в срок не более 30 календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

На бланке образовательной организации

В уполномоченный орган

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении гранта некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета

_____ (указывается полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом) просит выделить денежные средства из областного бюджета на 20_ - 20_ годы* в виде гранта на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией

_____ (указывается наименование образовательных программ среднего профессионального образования) за счет средств областного бюджета.

_____ (указывается полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом) подтверждает, что в отношении нее не подано заявление о банкротстве, не введены процедуры банкротства.

Платежные реквизиты образовательной организации:

Руководитель или иное
уполномоченное лицо _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя образовательной
организации (уполномоченного лица),
печать)

* Период указывается исходя из сроков реализации образовательной программы.

СОГЛАСИЕ

на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта

В соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства области от _____ № _____,

_____ (наименование образовательной организации, ИНН)

в лице _____, (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, (наименование документа, дата)

дает уполномоченному органу и уполномоченному органу государственного финансового контроля согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

Руководитель образовательной
организации

(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на " __ " _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета (иной просроченной задолженности)	Нормативный правовой акт Правительства области, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств областного бюджета и Получателем на предоставление из областного бюджета средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)				Иная просроченная задолженность (сумма, руб. коп./период)		
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, руб. коп.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, руб. коп.		из них имеется задолженность	
								все	в том числе просроченная					все	в том числе просроченная

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____ / _____

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(телефон)

« __ » _____ 20__ г.