



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2020

№ 6

*О внесении изменений в отдельные
нормативные правовые акты
департамента социальной защиты
населения администрации
Владимирской области*

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Губернатора Владимирской области от 27.07.2011 № 759 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области от 31.12.2015 № 19 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг» изменение, изложив подпункт 7 подпункта «А» пункта 2.8.1 в следующей редакции:

«7) справка, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о размере пенсии и документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;».

2. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области от 26.01.2018 № 2 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по предоставлению единовременной денежной выплаты супругам к юбилеям их совместной жизни» изменение, изложив пункт 2.6.2 в следующей редакции:

«2.6.2 Документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в

предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе: документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

В случае непредставления заявителем документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (сведения о них) запрашиваются ГКУСЗН не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в территориальных органах Пенсионного фонда РФ по Владимирской области путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке.».

3. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области от 09.12.2015 № 12 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по предоставлению областного материнского (семейного) капитала» изменение, изложив пункт 2.6.2 в следующей редакции:

«2.6.2. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета лица, имеющего право на распоряжение средствами областного материнского (семейного) капитала, или его копия, заверенная в установленном порядке, заявитель вправе представить по собственной инициативе самостоятельно.

В случае непредставления их заявителем указанные документы (сведения о них) запрашиваются ГКУСЗН не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в соответствующих органах (организациях) путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке.».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей директора департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области по курируемым направлениям деятельности.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента



Л.Е. Кукушкина