



## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

---

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 марта 2019 г. № 106-п  
г. Брянск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Правительства Брянской области от 31 декабря 2018 года № 759-п «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» Правительство Брянской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя  
Губернатора Брянской области Коробко А.М.



А.В. Богомаз

Утвержден  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 18 марта 2019 г. № 106-п

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» и устанавливает цели и условия предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства, критерии отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий, порядок определения объёма субсидии, требования к отчётности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

2. Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства (далее – субсидия), осуществляется в целях поддержки деятельности некоммерческих организаций на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере культуры и искусства, включающей осуществление следующих направлений деятельности:

деятельность в области культуры, искусства, содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия «Поддержка доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере Брянской области» государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области».

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является департамент культуры Брянской области (далее – департамент).

5. Предоставление субсидии осуществляется департаментом в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета на текущий финансовый год в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Для предоставления субсидии социально ориентированные некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющие деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства (далее – некоммерческие организации), должны соответствовать следующим требованиям:

осуществлять деятельность в сфере культуры и искусства на территории Брянской области в качестве основного вида деятельности;

иметь регистрацию некоммерческой организации в качестве юридического лица на территории Брянской области (со сроком регистрации не менее чем один год на момент подачи заявления о предоставлении субсидии).

7. Условием предоставления субсидий некоммерческим организациям является организованное проведение некоммерческими организациями мероприятий в сфере культуры и искусства с использованием собственной материально-технической базы или материально-технической базы других учреждений.

8. Предоставление субсидий некоммерческим организациям осуществляется по результатам конкурсного отбора (далее – конкурс). Организатором конкурса является департамент.

Решение о проведении конкурса, форма заявки на участие в конкурсе, состав комиссии по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия), формы отчетности, связанной с предоставлением и использованием субсидии, утверждаются приказом департамента.

9. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте департамента в разделе «Конкурсы» ([kultura32.ru/concursy.html](http://kultura32.ru/concursy.html)).

Извещение о проведении конкурса должно содержать: цель проведения отбора, критерии и требования к участникам конкурса, перечень необходимых документов, а также сведения о сроках проведения конкурса, месте и времени представления документов.

10. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления о его проведении на официальном сайте департамента.

11. Некоммерческие организации, претендующие на получение субсидии, представляют в департамент следующие документы:

заявку по утвержденной департаментом форме, содержащую письменное обращение некоммерческой организации о намерении участвовать в конкурсе; перечень услуг, которые некоммерческая организация намерена предоставить получателям в социальной сфере, с указанием категорий потребителей и показателей, характеризующих объем и качество услуг; краткое описание потенциала некоммерческой организации (материально-техническое оснащение, кадровый потенциал и т.д.); описание основных мероприятий, этапов и сроков реализации проекта по предоставлению услуг в социальной сфере; смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов, ее обоснование; значение показателей результативности реализации мероприятий по предоставлению услуг;

справку из налогового органа об отсутствии у некоммерческой организации задолженности по налоговым платежам в бюджеты системы Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о некоммерческой организации, выданную не ранее чем за шесть месяцев до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе;

копии учредительных документов некоммерческой организации;

копию документа, подтверждающего полномочия руководителя организации (решение о назначении или избрании);

письмо-уведомление руководителя организации о том, что на дату подачи заявки на участие в конкурсе некоммерческая организация не находится в процессе ликвидации или реорганизации, а также об отсутствии действующего решения уполномоченного органа (органа юстиции, прокуратуры, суда) о приостановлении деятельности некоммерческой организации;

копию отчетности, представленной некоммерческой организацией в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Брянской области, за предыдущий отчетный год;

согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявке, в случаях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Копии документов, представленные в департамент, заверяются подписью руководителя и печатью некоммерческой организации.

12. Некоммерческая организация может подать на конкурс только одну заявку.

13. Заявки, поданные на конкурс, заносятся в реестр заявок по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Поданные на участие в конкурсе документы проверяются департаментом на соответствие требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, в течение 15 дней со дня окончания приема заявок и передаются на рассмотрение конкурсной комиссии.

14. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе на право предоставления субсидии служат:

несоответствие представленных претендентом на получение субсидии документов требованиям, определенным пунктами 6, 7 настоящего Порядка;  
недостоверность представленной претендентом на получение субсидии информации;

подача заявки после окончания срока приёма заявок.

15. Заседание конкурсной комиссии назначается в течение 15 дней со дня окончания проверки документов.

16. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 от общего числа членов конкурсной комиссии.

Решения принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

Каждый член конкурсной комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии.

17. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется по следующим группам критериев с заполнением оценочной формы согласно приложению 2 к настоящему Порядку:

критерии значимости и актуальности мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере;

критерии экономической эффективности;

критерии социальной эффективности;

критерии профессиональной компетентности.

18. К критериям значимости и актуальности мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере относятся:

соответствие мероприятий и значений показателей результативности целям и задачам, описанным в заявке:

полное соответствие – 5 баллов;

частичное соответствие – 3 балла;

несоответствие – 0 баллов.

19. К критериям экономической эффективности относятся:

а) обоснованность расходов на реализацию мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере (финансово-экономическое обоснование расходов):

наличие – 5 баллов;

отсутствие – 0 баллов;

б) соответствие уровня планируемых расходов ожидаемым результатам:

соответствует – 5 баллов;

не соответствует – 0 баллов;

в) объем предполагаемых поступлений на реализацию мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере из внебюджетных источников,

включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев, % от общей суммы расходов:

более 20 % – 5 баллов;

менее 20 % – 0 баллов.

19. К критериям социальной эффективности относятся:

а) степень влияния мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере на улучшение состояния целевой группы:

высокая – 5 баллов;

низкая – 0 баллов;

б) количество новых или сохраняемых рабочих мест в случае реализации мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере:

1 место – 1 балл;

в) наличие добровольцев, которых планируется привлечь к реализации мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере, – 5 баллов.

20. К критериям профессиональной компетентности относятся:

а) наличие у некоммерческой организации опыта (не менее 1 года) реализации мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере на территории Брянской области – 5 баллов;

б) наличие у некоммерческой организации материально-технической базы и помещения, необходимых для реализации мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере, – 1 балл;

в) наличие в некоммерческой организации квалифицированных специалистов – исполнителей мероприятий по запланированной деятельности – 3 балла;

г) наличие официального сайта некоммерческой организации в сети «Интернет» – 1 балл.

21. После оценки всех заявок оценочные формы передаются членами конкурсной комиссии секретарю конкурсной комиссии для определения среднего значения оценок членов конкурсной комиссии.

На основании оценки заявок каждого члена конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии формирует итоговый рейтинг оценок по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

22. По результатам итогового рейтинга оценок конкурсная комиссия устанавливает минимальное значение рейтинга заявок, при котором представивший её участник признаётся победителем, и выявляет победителей конкурса.

В случае равенства количества баллов победителем конкурсного отбора признаётся участник отбора, подавший заявку раньше.

23. В случае, если на конкурс подана одна заявка, соответствующая требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Порядка, конкурс признаётся несостоявшимся, а соглашение заключается с единственным участником конкурсного отбора.

24. Размер субсидии некоммерческой организации по итогам отбора определяется по формуле:

$$V_{i1} = \frac{V_{zi1}}{\sum V_{zin}} \times V, \text{ где:}$$

$V_{i1}$  – объем субсидии  $i$ -й некоммерческой организации, ставшей победителем;

$V_{zi1}$  – объем средств, необходимый для предоставления услуг  $i$ -й некоммерческой организации, ставшей победителем;

$\sum V_{zin}$  – сумма объемов средств, необходимых для предоставления услуг всеми некоммерческими организациями, ставшими победителями, где  $n$  – число победителей;

$V$  – объем средств, предусмотренных на предоставление субсидий некоммерческим организациям в рамках государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области».

25. Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета некоммерческой организации (дополнительное соглашение о расторжении соглашения) заключается по типовым формам, утвержденным приказом департамента финансов Брянской области.

26. Некоммерческая организация, являющаяся получателем субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

27. За счет предоставленных субсидий некоммерческая организация вправе осуществлять следующие расходы:

оплата труда;

оплата товаров, работ, услуг;

арендные платежи;

уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации.

28. Показатели результативности предоставления субсидии устанавливаются департаментом в соглашении о предоставлении субсидии.



29. Сроки (периодичность) перечисления субсидии устанавливаются графиком перечисления средств, являющимся неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидий.

30. Счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия, указывается в соглашении о предоставлении субсидии.

31. Получатели субсидий представляют в департамент отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также отчеты о достижении значений показателей результативности субсидии по формам и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии.

32. Обязательную проверку соблюдения некоммерческими организациями условий и целей предоставления субсидий осуществляют департамент и органы государственного финансового контроля Брянской области. Обязательство некоммерческой организации, получающей субсидию, давать согласие на осуществление проверок закрепляется соглашением о предоставлении субсидии.

33. В случае использования субсидии не по целевому назначению или с нарушением условий, определенных настоящим Порядком и соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке и в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, а также соглашением о предоставлении субсидии.

34. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий определяются соглашением о предоставлении субсидии.

35. Ответственность за достоверность представляемых в департамент документов и соблюдение условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии и настоящим Порядком, возлагается на некоммерческие организации.



Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
социально ориентированным некоммер-  
ческим организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными)  
учреждениями, осуществляющим  
деятельность в социальной сфере  
в области культуры и искусства

РЕЕСТР

заявок на участие в конкурсе на предоставление субсидий социально  
ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим  
деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства

№ пп	Наименование некоммерческой организации	Название проекта	Размер запрашиваемой субсидии	Объем средств на реализацию проекта, вкла- дываемых из внебюджетных источников
1.				

Руководитель департамента культуры  
Брянской области

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Ф.И.О. исполнителя



Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
социально ориентированным некоммер-  
ческим организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными)  
учреждениями, осуществляющим  
деятельность в социальной сфере  
в области культуры и искусства

**ОЦЕНОЧНАЯ ФОРМА**  
члена конкурсной комиссии

**I. Справочная информация:**

1. Фамилия, инициалы члена конкурсной комиссии			
2. Название организации-заявителя (номер заявки)			
3. Название конкурса			
4. Можете ли Вы быть объективны в оценке данного проекта?	да	нет	если нет, то почему

№ пп	Критерий	Балл
I.	<b>Значимость и актуальность проекта</b>	
1)	соответствие мероприятий и значений показателей результативности целям и задачам, описанным в заявке: полное соответствие – 5 баллов; частичное соответствие – 3 балла; несоответствие – 0 баллов	
II.	<b>Экономическая эффективность</b>	
1)	обоснованность расходов на реализацию мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере (финансово-экономическое обоснование расходов): соответствует – 5 баллов; не соответствует – 0 баллов	

2)	соответствие уровня планируемых расходов ожидаемым результатам: соответствует – 5 баллов; не соответствует – 0 баллов	
3)	объем предполагаемых поступлений на реализацию мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (% от общей суммы расходов): более 20 % – 5 баллов; менее 20 % – 0 баллов	
III.	Социальная эффективность	
1)	степень влияния мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере на улучшение состояния целевой группы: высокая – 5 баллов; низкая – 0 баллов	
2)	количество новых или сохраняемых рабочих мест в случае реализации мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере: 1 место – 1 балл	
3)	наличие добровольцев, которых планируется привлечь к реализации мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере: наличие – 5 баллов	
4)	количество добровольцев (волонтеров), которых планируется привлечь к реализации проекта: при наличии – 5 баллов	
IV.	Профессиональная компетентность	
1)	наличие у некоммерческой организации опыта (не менее 1 года) реализации мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере на территории Брянской области – 5 баллов	
2)	наличие у некоммерческой организации материально-технической базы	

	и помещения, необходимых для реализации мероприятий по предоставлению услуг в социальной сфере, – 1 балл	
3)	наличие в некоммерческой организации квалифицированных специалистов – исполнителей мероприятий по запланированной деятельности – 3 балла	
4)	наличие официального сайта некоммерческой организации в сети «Интернет» – 1 балл	
	Общая сумма баллов	

## V. Комментарии члена конкурсной комиссии:

Направления	Комментарий
По критериям	
По разделам заявки	
По смете (бюджету) социального проекта	

## VI. Решение по результатам рассмотрения заявки участника конкурса (второй этап):

Решение	Отметка
Проект рекомендуется к финансированию в первоначальном виде	
Проект рекомендуется к финансированию с изменениями в бюджете (в комментарии укажите, какими)	
Проект рекомендуется к финансированию при условии внесения изменений и дополнений в проект (в комментарии укажите, каких)	
Проект не рекомендуется к финансированию (в комментарии укажите, почему)	

(подпись члена конкурсной комиссии)

(дата)



Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидий  
социально ориентированным некоммер-  
ческим организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными)  
учреждениями, осуществляющим  
деятельность в социальной сфере  
в области культуры и искусства

Итоговый рейтинг оценки конкурсных заявок

№ пп	Наименование некоммерческой организации	Название проекта	Среднее значение оценок членов конкурсной комиссии (в порядке убывания)
1.			
2.			

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

