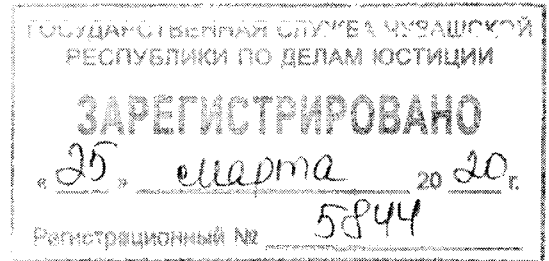




*ХУШУ*  
*доло; туни унакт д 5-меш № 57-0*

**ПРИКАЗ**  
*25 марта 2020 г. № 57-0*

**О порядке премирования, выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременного поощрения, ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики**



В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 12 апреля 2005 г. № 11 «О государственной гражданской службе Чувашской Республики», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 17 октября 2013 г. № 419 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Чувашской Республики», от 25 ноября 2013 г. № 460 «Об оплате труда работников государственных органов Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики», от 25 ноября 2013 г. № 461 «Об оплате труда работников государственных органов Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» приказываю:

**1. Утвердить:**

Положение о порядке премирования государственных гражданских служащих Чувашской Республики, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции (приложение № 1);

Положение о порядке выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременного поощрения, ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Чувашской Республики, работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики, и работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции (приложение № 2);

Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики государственным гражданским служащим Чувашской Республики, замещающим

должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции (приложение № 3).

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 29 ноября 2016 г. № 112-о «О порядке премирования, выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременного поощрения, ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 30 ноября 2016 г., регистрационный № 3388);

приказ Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 3 апреля 2017 № 61-о «О внесении изменений в приказ Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 29 ноября 2016 г. № 112-о» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 5 апреля 2017 г., регистрационный № 3663);

подпункт 1 пункта 1 приказа Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 25 января 2018 г. № 7-о «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 25 января 2018 г., регистрационный № 4303);

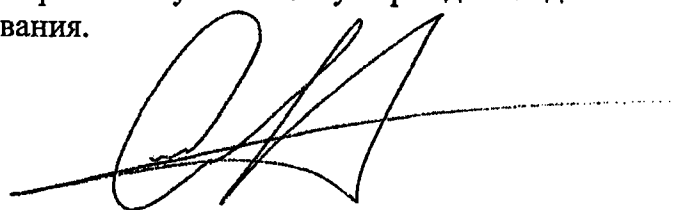
подпункт 5 пункта 1 приказа Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 28 марта 2019 г. № 75-о «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 2 апреля 2019 г., регистрационный № 5160);

приказ Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 5 ноября 2019 г. № 219-о «О внесении изменений в приказ Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 29 ноября 2016 г. № 112-о» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 6 ноября 2019 г., регистрационный № 5470);

приказ Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 7 ноября 2019 г. № 222-о «О внесении изменений в приказ Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 29 ноября 2016 г. № 112-о» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 8 ноября 2019 г., регистрационный № 5475).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель



Д.М. Сержантов

Утверждено  
приказом  
Государственной службы  
Чувашской Республики  
по делам юстиции  
от 25.03.2020 № 57-о  
(приложение № 1)

**Положение о порядке премирования государственных гражданских служащих Чувашской Республики, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции**

1. Настоящее Положение разработано в целях стимулирования профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Чувашской Республики (далее - гражданские служащие), работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики (далее - работники), и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - рабочие), в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции (далее также - Госслужба Чувашии по делам юстиции).

2. Выплата премии гражданским служащим Госслужбы Чувашии по делам юстиции производится за выполнение особо важных и сложных заданий, работникам - по результатам работы, рабочим - по итогам работы, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на Госслужбу Чувашии по делам юстиции в соответствии с Положением о Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 февраля 2020 г. № 69.

При выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий по решению руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции учитывается результативность деятельности гражданского служащего в качестве наставника.

3. Премия, указанная в пункте 2 настоящего Положения, может выплачиваться при наличии экономии фонда оплаты труда за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год по итогам работы Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

4. Выплата премии, указанной в пункте 2 настоящего Положения, производится в пределах утвержденного Госслужбе Чувашии по делам юстиции фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

5. Фонд премирования для выплаты премии, указанной в пункте 2 настоящего Положения, определяется финансово-экономическим отделом Госслужбы Чувашии по делам юстиции и не должен приводить к образованию кредиторской задолженности по оплате труда по итогам календарного года.

6. Размер премии, указанной в пункте 2 настоящего Положения, определяется исходя из доли премии, приходящейся на один рубль фактически начисленной заработной платы за отработанное время в соответствующем расчетном периоде каждого конкретного гражданского служащего, работника и рабочего (без учета премий, единовременных выплат и материальной помощи).

7. Премия, указанная в пункте 2 настоящего Положения, выплачивается на ос-

новании приказа руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

Проекты приказов о премировании гражданских служащих, работников и рабочих готовит финансово-экономический отдел Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

8. Размер премии, указанной в пункте 2 настоящего Положения, определяется с учетом выполнения показателей премирования:

- выполнение поручений и заданий вышестоящих органов государственной власти Чувашской Республики, руководителя и заместителей руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции;
- выполнение текущих планов работы структурных подразделений;
- соблюдение исполнительской дисциплины;
- выполнение особо важных, трудоемких и ответственных заданий вышестоящих органов государственной власти Чувашской Республики, руководителя и заместителей руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции;
- достижение поставленных целей и задач.

Выполнение показателей премирования оформляется справкой о выполнении показателей премирования.

Справка о выполнении показателей премирования составляется отделом кадровой и контрольной работы Госслужбы Чувашии по делам юстиции на основании данных о выполнении показателей премирования каждого структурного подразделения и передается в финансово-экономический отдел Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

Одновременно начальники структурных подразделений представляют информацию о выполнении установленных показателей премирования в отношении каждого сотрудника структурного подразделения и предложения об увеличении (снижении) размера премии.

9. При определении размера премии, указанной в пункте 2 настоящего Положения, учитываются:

- своевременное и качественное выполнение поручений и заданий;
- достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей;
- исполнение должностного регламента и должностных инструкций;
- выполнение с надлежащим качеством гражданскими служащими дополнительных обязанностей, помимо указанных в должностном регламенте, или обязанностей отсутствующего гражданского служащего (работника, рабочего);
- оказание помощи молодым специалистам;
- выполнение отдельных важных и срочных поручений;
- выполнение приказов, распоряжений руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции и других организационно-распорядительных документов, поручений и распоряжений курирующих заместителей руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции;
- фактически отработанное время в периоде, за который выплачивается премия;
- наличие (отсутствие) дорожно-транспортных происшествий, совершенных по вине рабочего (в отношении водительского состава);
- нарушение техники безопасности и противопожарной защиты, грубого нарушения требований охраны труда;
- утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу Госслужбы Чувашии

по делам юстиции или иного причинения ущерба виновными действиями гражданского служащего (работника, рабочего);

- соблюдение правил служебного распорядка.

10. Не подлежат премированию:

а) гражданские служащие, работники и рабочие, находящиеся на момент принятия решения о премировании в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

б) гражданские служащие, работники и рабочие, находившиеся в период, за который производится премирование, в отпуске без сохранения денежного содержания;

в) гражданские служащие, имеющие дисциплинарное взыскание в виде предупреждения о неполном должностном соответствии, за расчетный период, в котором объявлено предупреждение о неполном должностном соответствии.

Гражданским служащим, работникам и рабочим, в отношении которых применено дисциплинарное взыскание в виде замечания, размер премии подлежит снижению на 10% за расчетный период, в котором объявлено замечание.

Гражданским служащим, работникам и рабочим, в отношении которых применено дисциплинарное взыскание в виде выговора, размер премии подлежит снижению на 20% за расчетный период, в котором объявлен выговор.

11. Премия, указанная в пункте 2 настоящего Положения, выплачивается гражданским служащим, работникам и рабочим, состоящим в государственно-служебных (трудовых) отношениях с Госслужбой Чувашии по делам юстиции на дату подписания приказа о выплате премии, указанной в пункте 2 настоящего Положения, за исключением случаев, указанных в пункте 12 настоящего Положения.

12. Гражданским служащим, работникам и рабочим, проработавшим неполный период в связи с призывом на службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, начисление премии, указанной в пункте 2 настоящего Положения, производится за фактически отработанное время.

13. Помимо случаев, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, за выполнение особо важных и сложных заданий гражданским служащим, работникам и рабочим Госслужбы Чувашии по делам юстиции выплачиваются разовые премии.

**Положение о порядке выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременного поощрения, ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Чувашской Республики, работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики, и работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции**

**I. Порядок выплаты материальной помощи**

1.1. Материальная помощь выплачивается:

- государственным гражданским служащим Чувашской Республики, замещающим должности в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции (далее также соответственно - гражданские служащие, Госслужба Чувашии по делам юстиции), в размере одного оклада месячного денежного содержания;
- работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики, в Госслужбе Чувашии по делам юстиции (далее - работники), в размере двух должностных окладов;
- работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих в Госслужбе Чувашии по делам юстиции (далее - рабочие), в размере до одного оклада.

1.2. Выплата материальной помощи гражданскому служащему и работнику осуществляется либо при его уходе в очередной отпуск на основании личного заявления, либо одновременно всем гражданским служащим и работникам на основании приказа руководителя Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции (далее также – руководитель Госслужбы Чувашии по делам юстиции).

1.3. Выплата материальной помощи рабочим осуществляется при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании личного заявления.

1.4. Гражданским служащим (работникам, рабочим) оказывается материальная помощь при наличии экономии по фонду оплаты труда в следующих случаях:

- в связи с юбилейной датой (50 лет, 55 лет, 60 лет) - в размере одного оклада месячного денежного содержания (должностного оклада, оклада);
- при увольнении в связи с выходом на пенсию - в размере одного оклада месячного денежного содержания (должностного оклада, оклада);
- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража и др.), подтвержденных соответствующими документами, - в размере одного оклада месячного денежного содержания (должностного оклада, оклада);
- смерти члена семьи (супруга (супруги), детей, родителей), подтвержденной соответствующими документами, - в размере одного оклада месячного денежного

содержания (должностного оклада, оклада);

- при особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем, заболеванием, несчастным случаем, подтвержденной соответствующими документами, - в размере одного оклада месячного денежного содержания (должностного оклада, оклада);

- в иных случаях и размерах, предусмотренных законодательством Чувашской Республики.

Решение о выплате материальной помощи и ее размере принимается руководителем Госслужбы Чувашии по делам юстиции на основании личного заявления гражданского служащего, работника, рабочего.

1.5. Материальная помощь выплачивается гражданским служащим, работникам, рабочим, уволившимся из Госслужбы Чувашии по делам юстиции в связи с выходом на пенсию по старости (далее - бывший гражданский служащий, работник и рабочий), на основании приказа руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции:

- в связи с юбилейной датой со дня рождения (60 лет, 70 лет и каждые последующие 10 лет со дня рождения) - 1000 (одна тысяча) рублей;

- в связи с празднованием Дня Победы (9 Мая) участникам Великой Отечественной войны, труженикам тыла - 1000 (одна тысяча) рублей;

- с Днем пожилых людей (1 октября) - 1000 (одна тысяча) рублей.

В случае смерти гражданского служащего, работника, рабочего материальная помощь выплачивается членам его семьи на основании их заявления и оформляется приказом руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции - в размере двух окладов месячного денежного содержания (должностных окладов, окладов).

1.6. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая в календарном году конкретному гражданскому служащему, работнику, рабочему, максимальными размерами не ограничивается.

1.7. Выплата материальной помощи, предусмотренной настоящим Положением, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

## **II. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

2.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) гражданским служащим и работникам производится за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики в пределах фонда оплаты труда Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

2.2. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата:

- гражданским служащим - в размере двух окладов месячного денежного содержания (далее - оклад денежного содержания);

- работникам - в размере двух должностных окладов.

2.3. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата гражданским служащим, работникам выплачивается на основании личного заявления гражданского служащего, работника и оформляется приказом руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции одновременно с приказом о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.4. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданским служащим, работникам производится при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

2.5. В случае неиспользования в течение года своего права на отпуск единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданским служащим, работникам производится в конце года на основании письменного заявления гражданского служащего, работника и приказа руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

### **III. Порядок выплаты единовременного поощрения**

3.1. За безупречную и эффективную государственную гражданскую службу, заслуги в сфере юстиции и другие достижения гражданским служащим (работникам) при наличии экономии по фонду оплаты труда по решению руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции выплачивается единовременное поощрение при награждении:

- государственными наградами Российской Федерации, наградами Министерства юстиции Российской Федерации, государственными наградами Чувашской Республики - в размере двух месячных должностных окладов;

- Почетной грамотой Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции, благодарностью Главы Чувашской Республики - в размере двух месячных должностных окладов;

- благодарностью руководителя Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции - в размере одного месячного должностного оклада.

3.2. Иные выплаты единовременного поощрения, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.3. Решение о выплате единовременного поощрения оформляется приказом руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

### **IV. Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения**

4.1. Выплата ежемесячного денежного поощрения гражданским служащим осуществляется в размерах, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики.

4.2. Решение о выплате ежемесячного денежного поощрения оформляется приказом руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции.



**Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики государственным гражданским служащим Чувашской Республики, замещающим должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выплаты государственным гражданским служащим Чувашской Республики, замещающим должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции (далее также соответственно - гражданские служащие, гражданская служба, Госслужба Чувашии по делам юстиции), ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики.

2. Гражданским служащим выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики (далее - ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы), которая является составной частью денежного содержания гражданских служащих и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности гражданских служащих в результатах своей деятельности и качестве выполнения основных обязанностей гражданского служащего.

3. Ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы устанавливается и выплачивается из фонда оплаты труда Госслужбы Чувашии по делам юстиции в пределах размеров, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики.

4. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы являются:

- а) замещаемая должность гражданской службы;
- б) уровень профессиональной подготовки;
- в) стаж гражданской службы и опыт работы по специальности;
- г) выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания, наличие переработки сверх установленной продолжительности служебного дня).

5. Ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы гражданским служащим устанавливается со дня назначения на должность гражданской службы приказом руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

При изменении характера работы и в зависимости от результатов деятельности гражданского служащего размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы может быть изменен приказом руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции в пределах установленных Кабине-

том Министров Чувашской Республики размеров по соответствующей группе должностей гражданской службы по представлению руководителя структурного подразделения Госслужбы Чувашии по делам юстиции, а в отношении руководителей структурных подразделений Госслужбы Чувашии по делам юстиции, курирующих заместителей руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции - по решению руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

6. Ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы выплачивается гражданским служащим одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц.