



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2020 г. № 102

г.КЫЗЫЛ

Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан дополнительных мер социальной поддержки физкультурно-спортивными организациями, расположенными на территории Республики Тыва

В соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Республики Тыва от 12 февраля 2009 г. № 1127 ВХ-П «О физической культуре и спорте в Республике Тыва», в целях обеспечения условий для развития массового спорта Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления отдельным категориям граждан дополнительных мер социальной поддержки физкультурно-спортивными организациями, расположенными на территории Республики Тыва.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва и физкультурно-спортивным организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, расположенными на территории Республики Тыва, руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



Ш. Кара-оол

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 20 марта 2020 г. № 102

ПОРЯДОК

предоставления отдельным категориям граждан
дополнительных мер социальной поддержки физкультурно-
спортивными организациями, расположенными
на территории Республики Тыва

1. Настоящий Порядок предоставления отдельным категориям граждан дополнительных мер социальной поддержки физкультурно-спортивными организациями, находящимся в ведении Министерства спорта Республики Тыва (далее – физкультурно-спортивные организации), определяет механизм предоставления мер социальной поддержки физкультурно-спортивными организациями (далее – социальная поддержка) отдельным категориям граждан (далее – граждане), категории лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки, перечень документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки, и порядок информирования населения.

2. Меры социальной поддержки предоставляются физкультурно-спортивными организациями в форме:

1) бесплатного посещения физкультурно-спортивных организаций детьми из многодетных и (или) малоимущих семей, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах в Министерстве внутренних дел по Республике Тыва, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований Республики Тыва, а также инвалидами;

2) платного, в размере 50 процентов стоимости предоставляемых физкультурно-спортивными организациями услуг посещения лицами, получающими пенсию по старости.

Гражданам, указанным в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, социальная поддержка в физкультурно-спортивных организациях предоставляется свободное от планового учебно-тренировочного процесса время, не более двух раз в неделю. При этом продолжительность предоставления услуг должна составлять не менее сорока пяти минут для разового посещения в неделю.

3. Физкультурно-спортивными организациями в соответствии с настоящим Порядком предоставляются следующие физкультурно-спортивные услуги:

- 1) плавательного бассейна;
- 2) тренажерного зала;
- 3) игровых залов (для футбола, волейбола, баскетбола);
- 4) зала художественной гимнастики;
- 5) тренировочного зала;
- 6) ледовых катков.

4. Социальная поддержка предоставляется на основании заявления гражданина, а также при предъявлении следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт, свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста);

2) копия документа, удостоверяющего личность законного представителя или представителя по доверенности;

3) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя по доверенности (в случае подачи заявления доверенным лицом);

4) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – документы, подтверждающие установление опеки или попечительства, справка организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, справка о состоянии здоровья ребенка, выданная медицинской организацией;

5) для детей-инвалидов и инвалидов – справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, и медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятия спортом;

6) для детей, проживающих в многодетных и (или) малоимущих семьях, – справка органов социальной защиты населения по месту жительства о постановке семьи на учёт в качестве многодетной и (или) малоимущей, справка о состоянии здоровья ребенка, выданная медицинской организацией;

7) для несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах в Министерстве внутренних дел по Республике Тыва и (или) Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Республики Тыва, – справка о постановке на профилактический учет и справка о состоянии здоровья ребенка, выданная медицинской организацией;

8) для лиц, получающих пенсию по старости, – пенсионное удостоверение или справка (сведения) о назначенной пенсии, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, справка об отсутствии противопоказаний для занятия спортом.

При посещении плавательного бассейна гражданами в физкультурно-спортивную организацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством представляется справка о прохождении медицинского осмотра с проведением соответствующих анализов.

5. Справка о состоянии здоровья лицам, получающим пенсию по старости, выдается врачом-терапевтом.

6. Документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, представляются в физкультурно-спортивную организацию:

1) лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, лично, их законными представителями или представителями по доверенности;

2) заказным почтовым отправлением.

7. Физкультурно-спортивная организация осуществляет проверку представленных документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении социальной поддержки или об отказе в предоставлении такой поддержки.

8. Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные, не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении социальной поддержки являются:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) представленные документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 4, 8 настоящего Порядка;

3) наличие заболевания, препятствующего занятию физической культурой и спортом и подтвержденного заключением медицинской организации.

10. Отказ в предоставлении мер социальной поддержки не является препятствием для повторной подачи документов.

11. Решения, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, направляются заявителю в течение двух рабочих дней со дня их принятия.

12. Общий срок рассмотрения заявления не может превышать пяти рабочих дней.

13. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, должны известить физкультурно-спортивную организацию об изменении обстоятельств, являющихся основанием предоставления мер социальной поддержки, в течение двух недель со дня их наступления.

14. Физкультурно-спортивная организация рассматривает обращение об изменении обстоятельств предоставления мер социальной поддержки и в течение 5 рабочих дней извещает заявителя о результатах рассмотрения.

15. Социальная поддержка не предоставляется на посещение платных мероприятий, проводимых в физкультурно-спортивной организации третьими лицами на договорной основе.

16. Оказание социальной поддержки осуществляется при обращении гражданина в физкультурно-спортивную организацию с одновременным предъявлением документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении – для лиц, не достигших возраста 14 лет), решение о представлении социальной поддержки.

Оказание социальной поддержки осуществляется в соответствии с графиком работы физкультурно-спортивной организации.

17. Руководители физкультурно-спортивных организаций ежегодно издают приказ о назначении ответственного лица за организацию бесплатного и льготного оказания социальной поддержки гражданам.

18. В обязанности ответственного лица за организацию бесплатного и льготного оказания социальной поддержки гражданам входит:

1) ведение журнала учета посещения граждан, которым предоставлена социальная поддержка, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) проведение инструктажей по технике безопасности с гражданами, которым предоставлена социальная поддержка, с предоставлением личной подписи в журнале учета инструктажей по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

19. Информирование населения о предоставлении социальной поддержки гражданам осуществляется физкультурно-спортивной организацией.

20. Информация о порядке предоставления социальной поддержки размещается в физкультурно-спортивных организациях в доступных для посетителей местах и на официальном сайте такой организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и должна содержать виды, условия, дни и время предоставления социальной поддержки, перечень документов, необходимых для предоставления социальной поддержки.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
отдельным категориям граждан
дополнительных мер социальной
поддержки физкультурно-спортивными
организациями, расположенными
на территории Республики Тыва

Форма

ЖУРНАЛ УЧЕТА
посещения гражданами, которым предоставлены
меры социальной поддержки

(наименование физкультурно-спортивной организации)

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Данные документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении)	Реквизиты ре- шения о предос- тавлении социальной поддержки (№, дата)	Содержание	Домашний адрес
	Продолжительность занятий					

Подпись тренера _____

