



ПРИКАЗ

9 октября 2020 г.

г. Якутск

№ 76-К

О внесении изменений в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата региональной социальной доплаты к пенсии», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 10.09.2018 г. №1044-ОД

В целях повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, приведения в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата региональной социальной доплаты к пенсии», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 10.09.2018 г. №1044-ОД, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4. после слов «уголовно-исполнительной системы», дополнить словами «войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации».

1.2. В пункте 2.2. исключить слова «, приведенных в приложении № 1 к настоящему Регламенту».

1.3. Подпункт 2) пункта 2.7.2. считать утратившим силу.

1.4. Пункт 2.11. изложить в следующей редакции: «Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной и муниципальной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО):

Наименование органа государственной и муниципальной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги:
---	---

ОПФ РФ по РС(Я)	сведения о трудовой деятельности
ОПФ РФ по РС(Я)	сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица

Гражданин вправе по собственной инициативе представить:

- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности.»

1.5. Пункт 2.12. признать утратившим силу.

1.6. Пункт 2.14. изложить в следующей редакции:

«2.14. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- отсутствие у заявителя права на региональную социальную доплату к пенсии;
- непредставление документов, указанных в пункте 2.7.2. Административного регламента;

- представление сведений, содержащих недостоверную информацию.

Основания для приостановления государственной услуги:

- одновременно с приостановлением выплаты соответствующей пенсии;

- на период выполнения работы и (или) иной деятельности, в период которого пенсионер подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Законом от 15 декабря 2001 года N 167-ФЗ;

- если общая сумма материального обеспечения пенсионера, которому установлена региональная социальная доплата к пенсии, достигла величины прожиточного минимума пенсионера в Республике Саха (Якутия) по его месту жительства (пребывания) или фактического проживания.»

1.7. В пункте 2.33. слова «Информация о способах и порядке регистрации в ЕСИА представлена на Портале по адресу: <http://www.e-yakutia.ru/bs/instructions/esia.htm>») исключить.

1.8. Пункт 3.15. изложить в следующей редакции: «3.14.1. В случае, если документы не могут быть представлены в электронном (сканированном) виде, они направляются в территориальный орган вместе с заявлением в бумажном виде по почте в установленном порядке.

С использованием ЕПГУ и (или) РПГУ обеспечивается:

- получение результата предоставления государственной услуги;

- осуществление оценки качества предоставления услуги.»

1.9. Пункт 3.16. раздела «Подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги в электронной форме и прием таких запросов и документов» считать утратившим силу.

1.10. В абзаце третьем пункта 3.16. раздела «Направление запроса о размерах денежных выплат, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, для определения материального обеспечения гражданина и получения ответа на направленный запрос» слова «Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации» заменить словами «войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации».

1.11. Добавить пункты 3.33.-3.37. следующего содержания:

«Порядок исправления допущенных опечаток в выданных в результате

предоставления государственной услуги документах.

3.33. Основанием для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является получение территориальным органом заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, представленного заявителем (далее - заявление об исправлении ошибок).

3.34. Заявление об исправлении ошибок представляется в произвольной форме.

3.35. Заявление об исправлении ошибок рассматривается территориальным органом в течение 3 рабочих дней с даты его регистрации.

3.36. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах территориальный орган осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

3.37. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах территориальный орган письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.»

1.12. В пункте 4.13. после слов «предусмотренных настоящим Регламентом» добавить слова: «, с использованием сети Интернет, а также в личном кабинете ЕПГУ и/или РПГУ».

1.13. Добавить пункты 4.14. - 4.18. следующего содержания:

«4.14. Территориальным органом осуществляется анализ результатов проведенных проверок, на основании которого принимаются необходимые меры по устранению недостатков в организации предоставления государственной услуги.

4.15. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан (объединений, организаций) осуществляется в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации.

4.16. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности территориального органа при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

4.17. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должностное лицо территориального органа информирует его о сборе мнений заявителей о качестве предоставленной государственной услуги и предлагает ему виды и формы оценки качества предоставления государственной услуги, в том числе оценить предоставленную ему государственную услугу с использованием сети Интернет, а также в личном кабинете ЕПГУ и (или) РПГУ.

Порядок осуществления заявителем оценки качества предоставления государственной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ и (или) РПГУ

4.18. При подаче заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ оценка качества

предоставления услуги осуществляется в Личном кабинете на ЕПГУ и/или РПГУ».

1.14. Раздел V дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц подлежит обязательному размещению на ЕПГУ и (или) РПГУ».

1.15. Приложение №1 признать утратившим силу.

1.16. В приложении №2 слова «Прилагаю следующие документы (отметьте "V")» и таблицу с перечнем документов заменить словами «К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____».

2. Департаменту социальной политики (Слепцова И.М.):

2.1. в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа направить настоящий регламент на государственную регистрацию в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

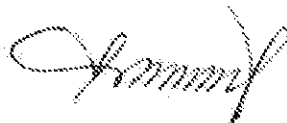
3. Департаменту административной работы, цифровизации и сопровождения государственных услуг (Алексеева Н.Г.):

3.1. В 7-дневный срок после дня первого официального опубликования настоящий приказ направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) копию настоящего приказа, а также сведения об источниках его официального опубликования для включения в федеральный регистр и проведения правовой экспертизы в электронном виде.

3.2. После государственной регистрации обеспечить опубликование настоящего Регламента на официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) и обеспечить размещение настоящего Административного регламента в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия)".

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия) Трубинову А.В.

Министр



Е.А.Волкова