



ПРИКАЗ

01.10 2020 г.

№ 74 -Н

г. Якутск

О порядке перерегистрации получателей ежемесячных пособий

Во исполнение пункта 19 Указа Главы РС(Я) от 01.07.2020 №1293 «О режиме повышенной готовности на территории Республики Саха (Якутия) и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и пункта 5.7 Постановления Правительства РС(Я) от 04.12.2017 №386 «О назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок перерегистрации получателей ежемесячных пособий на ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на обучающегося общеобразовательной организации - до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет) в семье со среднедушевым доходом, величина которого не превышает величину прожиточного минимума в среднем на душу населения по зонам Республики Саха (Якутия).

2. Руководителям Управлений социальной защиты населения и труда Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) при перерегистрации ежемесячного пособия руководствоваться настоящим приказом.

3. Департаменту демографической и семейной политики, опеки и попечительства (Сивцевой Е.В.) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы и Правительства Республики Саха (Якутия) и опубликование в официальных средствах массовой информации.

4. Департаменту административной работы, цифровизации и сопровождения государственных услуг (Алексеевой И.Г):

4.1. разместить приказ на официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) после государственной регистрации;

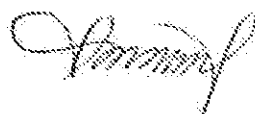
4.2. в 7 - дневный срок после дня официального опубликования направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

4.3. заключить соглашение с ГАУ «Многофункциональный центр РС(Я)» соглашение о взаимодействии в целях реализации настоящего приказа.

5. Действие приказа распространяется на правоотношения, возникающие с 01 октября 2020г.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия) Теплякова Е.Ю.

Министр



Е.А. Волкова

Порядок перерегистрации получателей ежемесячных пособий на ребенка

I. Общие положения

1.1. В соответствии с пунктом 5.7 Постановления Правительства РС(Я) от 04.12.2017 №386 «О назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка» (вместе с «Порядком назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка», «Порядком исчисления величины среднедушевого дохода семьи (с учетом всех видов доходов), дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка») (далее – Порядок назначения) перерегистрация получателя ежемесячного пособия осуществляется при наличии права на ежемесячное пособие в соответствии с пунктами 2.1.-2.2 Порядка назначения, на основании заявления с приложением сведений о доходах.

1.2. Перерегистрация получателей ежемесячного пособия дает право на назначение ежемесячного пособия на ребенка, продолжительность выплаты ежемесячного пособия составляет один год с месяца перерегистрации получателя

II. Перечень документов (сведений), необходимых для перерегистрации получателей ежемесячного пособия

2.1. Заявление о перерегистрации ежемесячного пособия (далее - заявление) подается в государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Управление социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» (далее - Управление):

1) в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ) и (или) Регионального портала государственных услуг (далее РПГУ).

2) через отделение государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)» (далее - многофункциональный центр);

3) лично (по предварительной записи);

4) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

5) При введении режима повышенной готовности (чрезвычайной ситуации) прием документов осуществляется в архивированном виде с установленным паролем (рекомендуемые программы архивирования файлов WinRAR, Zip и т.д.) через электронную почту Управления по месту

жительства. Перечень актуальных электронных адресов Управлений размещен на официальном сайте Минтруда РС(Я).

2.2. Заявление подается в соответствии с формой, утвержденной приказом Минтруда РС(Я), при этом какие-либо документы, за исключением сведений о доходе, к заявлению не прикладываются.

Днем обращения заявлением считается день приема соответствующего заявления.

Если заявление пересылается по почте либо подается через многофункциональный центр, либо предоставляется в форме электронного документа, днем обращения считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления, либо дата приема заявления многофункциональным центром, либо дата подачи заявления через ЕПГУ и (или) РПГУ.

Прием по предварительной записи осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность.

2.3. К заявлению прикладываются документы, содержащие сведения о доходах заявителя и членов его семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения за перерегистрацией получателя пособия, с указанием доходов ежемесячно. При подаче заявления посредством электронного документа не требуется предоставление оригиналов документов в Управление.

2.4. Сведения о доходах подаются на лиц, указанных в пункте 2.1. Приложения № 2 Порядка назначения.

2.5. Подача заявления посредством ЕПГУ и (или) РПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

2.6. Заявление на перерегистрацию может быть подано в течение шести месяцев с месяца окончания выплаты ежемесячного пособия, по истечении шести месяцев необходимо подать заявление на новое назначение в порядке пунктов 31-33 Порядка назначения. В целях непрерывного получения ежемесячных пособий граждане могут подать заявление на перерегистрацию за 30 дней до окончания срока назначения пособия за предыдущий период.

2.7. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Перерегистрация получателей ежемесячного пособия

3.1. Документы (сведения), необходимые для перерегистрации получателей ежемесячного пособия, запрашиваются Управлением (многофункциональным центром - при наличии заключенного соглашения о взаимодействии, предусматривающего направление межведомственных запросов для получения сведений, необходимых для перерегистрации получателей ежемесячного пособия) в рамках межведомственного

информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

3.2. Управление либо многофункциональным центром запрашивают в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о перерегистрации получателя пособия в порядке, предусмотренном действующим законодательством, следующие документы (сведения):

- а) сведения о совместном проживании ребенка (детей) с заявителем;
- б) сведения о получении и размере пособия по безработице (стипендии и иных выплатах);
- в) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- г) справку о размере пенсий;
- д) сведения об установлении опеки (выписку из решения об установлении над ребенком опеки или попечительства, справку о неполучении опекуном, попечителем денежных средств на содержание ребенка);
- е) сведения о лишении родительских прав или об ограничении в родительских правах;
- ж) справку о размере алиментов;
- з) справку об отсутствии исполнительных документов о взыскании алиментов на содержание ребенка на исполнении;
- и) справку о неполучении (прекращении выплаты) пособия, назначенного по аналогичному основанию по прежнему месту жительства в другом муниципальном районе (городском округе) республики или другом субъекте Российской Федерации в случаях:

1) регистрации другого родителя, усыновителя по месту жительства в другом муниципальном районе (городском округе) республики или другом субъекте Российской Федерации;

2) наличия факта регистрации заявителя по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации с момента рождения ребенка до регистрации по месту жительства на территории Республики Саха (Якутия).

Межведомственный запрос направляется Управлением либо многофункциональным центром в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.3. При принятии Управлением решения о перерегистрации (об отказе в перерегистрации) получателя ежемесячного пособия учитываются документы (сведения) заявителей, находящиеся в программном комплексе автоматизированной системы «Адресная социальная помощь».

Перерегистрации получателей ежемесячного пособия осуществляется на срок один год с месяца подачи заявления, при этом пособие не назначается

и не выплачивается за истекшее время гражданину, утратившему право на его получение на день обращения за назначением пособия.

3.4. Решение об отказе в перерегистрации ежемесячного пособия принимается по основаниям пункта 4.3 Порядка назначения.

3.5. Решение о перерегистрации либо об отказе перерегистрации получателя ежемесячного пособия принимается Управлением в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления. Срок принятия решения приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о перерегистрации либо об отказе перерегистрации получателя ежемесячного пособия выносится в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

Непоступление сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, не может являться основанием для принятия решения об отказе в перерегистрации ежемесячного пособия.

3.6. Уведомление о назначении или об отказе в перерегистрации получателя пособия направляется заявителю в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня его принятия:

в личный кабинет заявителя в случае предоставления документов в форме электронных документов с использованием ЕПГУ и/или (РПГУ);

через смс-уведомление;

в многофункциональный центр в случае предоставления документов через многофункциональный центр;

посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, в случае предоставления документов через почту.

В случае принятия решения об отказе в перерегистрации ежемесячного пособия уведомление об этом направляется с указанием аргументированного обоснования.

3.7. Получатели пособия обязаны сообщать в Управление о наступлении любого из обстоятельств, влекущих изменение размера пособия, приостановление или прекращение его выплаты, в месячный срок со дня наступления соответствующих обстоятельств.