



Министерство финансов Республики Саха (Якутия)

П Р И К А З

«14» марта 2010

№ 01-04/0804-11

г. Якутск

Об утверждении Порядка направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)

На основании пункта 2.1 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Внести в приказ Министерства финансов Республики Саха (Якутия) №01-04/0118-Н от 27.02.2015г. «О порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и внесении изменений в нее» следующие изменения:

2.1. Добавить пункт 26.1 следующего содержания:

«26.1. При составлении бюджетной росписи расходов главного распорядителя на текущий финансовый год и плановый период по межбюджетным трансфертам дополнительно указывается распределение в разрезе муниципальных образований Республики Саха (Якутия)».

2.2. Добавить пункт 30 следующего содержания:

«30. Департамент республиканского казначейства принимает к учету документы по ведению бюджетной росписи и внесению изменений в бюджетную роспись по межбюджетным трансфертам в разрезе муниципальных образований Республики Саха (Якутия) после проверки и подписания отраслевыми департаментами и самостоятельными

отделами».

3. Департаменту межбюджетных отношений (Романова Д.И.):

3.1. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения, в том числе электронный образ контрольного экземпляра приказа в установленном порядке.

3.2. Не позднее 7 рабочих дней после государственной регистрации направить копию приказа в Прокуратуру Республики Саха (Якутия).

3.3. В 7-дневный срок после дня первого официального опубликования направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) копию настоящего приказа, а также сведения об источниках его официального опубликования для включения в федеральный регистр и проведения правовой экспертизы в электронном виде.

4. Департаменту цифрового управления бюджетным процессом и защиты информации (Павлова Л.А.):

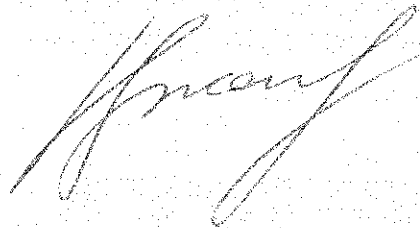
4.1. осуществлять техническую реализацию задач, предусмотренных Порядком направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

4.2. в течение 10 дней со дня государственной регистрации разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

5. Организационно-контрольному отделу (Никифорова П.И.) внести изменения в базу данных приказов по основной деятельности Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

МИНИСТР



В.А. ЖОНДОРОВ

Приложение N 1
к приказу Министерства финансов
Республики Саха (Якутия)
от « 14 » марта 2020г. N 01-04/0804 -Н
«Об утверждении Порядка направления

уведомления о предоставлении субсидии, субвенции,
иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение,
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)»

**ПОРЯДОК
НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ,
СУБВЕНЦИИ, ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА, ИМЕЮЩЕГО
ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ
САХА (ЯКУТИЯ)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.1 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила направления Министерством финансов Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство) уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) (далее - Уведомление) при предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевые межбюджетные трансферты).

2. Уведомление формируется в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» по форме ОКУД 0504320, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 213п «Об утверждении формы Уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, и порядка его направления при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета».

Для каждого целевого межбюджетного трансферта формируется отдельное Уведомление.

3. Министерство направляет Уведомление финансовому органу муниципального района, городского округа, поселения (далее - финансовый орган муниципального образования), бюджету которого предоставляется целевой межбюджетный трансферт, в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» в форме электронного документа за подписью министра финансов Республики Саха (Якутия).

4. В целях направления Уведомления:

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств (далее - главный распорядитель) со дня утверждения закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период, закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период (далее - Закон), принятия нормативного правового, правового акта Правительства Республики Саха (Якутия), распорядительного документа главного распорядителя представляет в Министерство распределение целевых межбюджетных трансфертов в разрезе муниципальных образований в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» в черновиках документов «Бюджетная роспись (расходы)», «Справка об изменении бюджетной росписи (форма 2)» с применением средств электронной цифровой подписи (далее - Документы).

При формировании Документа главные распорядители в программном комплексе "Бюджет-СМАРТ" подкрепляют сканированные документы - основание для формирования Документа.

Главный распорядитель при нумерации черновиков Документов должен проставлять префикс «МБТ».

4.2. Отраслевые департаменты, самостоятельные отделы Министерства, курирующие соответствующие расходы государственного бюджета Республики Саха (Якутия), после представления главным распорядителем Документов, указанных в подпункте 4.1:

- проверяют Документы на соответствие Закону, нормативным правовым, правовым актам Правительства Республики Саха (Якутия), распорядительным документам главного распорядителя;
- при отсутствии замечаний подписывают Документы квалифицированной электронной подписью ответственного исполнителя;
- при наличии замечаний Документ не согласовывают.

4.3. В случае, если Документ не согласован, главный распорядитель в течение двух рабочих дней с даты возврата Документа на доработку вносит в него соответствующие изменения и повторно представляет Документ в Министерство для его проверки по пункту 4.2 Порядка.

4.4. В случае, если Документ согласован, заместитель министра финансов Республики Саха (Якутия) подписывает реестр Документов в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» квалифицированной электронной подписью.

В отсутствие заместителя министра, курирующего соответствующие расходы государственного бюджета Республики Саха (Якутия), функции и обязанности возлагаются на заместителя министра, определенного в соответствии с приказом.

Датой направления Уведомления считается день подписания документов в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» квалифицированной электронной подписью заместителя министра финансов Республики Саха (Якутия).
