



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА
УДЖ, УДЖӦН МОГМӦДАН ДА СОЦИАЛЬНОЯ ДОРЪЯН
МИНИСТЕРСТВОЛӦН ТШӦКТӦД**

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

ПРИКАЗ

«06» 03 2020 г.

№ 317

г. Сыктывкар

О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19 апреля 2012 г. № 742 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче сертификата на региональный семейный капитал»

В целях приведения приказа Агентства Республики Коми по социальному развитию в соответствие с положениями Закона Республики Коми от 29.04.2011 № 45-РЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Республики Коми», а также упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по выдаче сертификата на региональный семейный капитал,

приказываю:

1. Внести в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19 апреля 2012 г. № 742 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче сертификата на региональный семейный капитал» изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Коми –
министр труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми

И.В. Семяшкин

ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ПРИКАЗ АГЕНТСТВА РЕСПУБЛИКИ
КОМИ ПО СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ ОТ 19 АПРЕЛЯ 2012 Г. № 742
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ
СЕРТИФИКАТА НА РЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕМЕЙНЫЙ КАПИТАЛ»

В Административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче сертификата на региональный семейный капитал (приложение):

1) в пункте 2:

дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) матери, являющиеся гражданами Российской Федерации и проживающие на территории Республики Коми, родившие начиная с 1 января 2020 года первого ребенка, при условии наличия у ребенка гражданства Российской Федерации;»;

в подпункте 3 слова «указанных в подпунктах 1 - 2» заменить словами «указанных в подпунктах 1 - 2.1»;

2) в абзаце десятом пункта 5 слова «mfc.rkomi.ru» заменить словами «mydocuments11.ru»;

3) в наименовании подраздела «Органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги» после слова «участвующие» дополнить словом «(взаимодействующие)»;

4) абзац четвертый пункта 11 исключить;

5) в пункте 19:

в подпункте 4 слова «указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2» заменить словами «указанных в подпунктах 1 – 2.1 пункта 2»;

в подпункте 6 после слов «(свидетельства об усыновлении) предыдущего ребенка (детей)» дополнить словами «- в случае подачи заявления в связи с рождением третьего или последующих детей;»

6) в пункте 56.1 после слов «с предоставлением государственной услуги,» дополнить словами «в том числе о ходе предоставления государственной услуги,»;

7) в абзаце девятом пункта 58 слова «может быть оформлен заявителем» заменить словами «он может оформить заявление»;

8) пункт 63 изложить в следующей редакции:

«63. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги - при обращении заявителя (представителя), документы, в соответствии с пунктом 53 настоящего Административного регламента подписываются простой электронной подписью заявителя (представителя), которая проходит проверку посредством единой системы идентификации и аутентификации.»;

9) в пунктах 70, 71, 73 слова «территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, территориального органа Министерства внутренних дел» заменить словами «Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми; Министерства внутренних дел по Республике Коми»;

10) пункт 84.2 изложить в следующей редакции:

«84.2. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги – при получении результата предоставления государственной услуги, в соответствии с пунктом 53 настоящего Административного регламента заявитель (представитель) проходит проверку посредством единой системы идентификации и аутентификации.»;

11) пункт 97 изложить в следующей редакции:

«97. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся на основании приказов Министерства и осуществляются на основании разрабатываемых Министерством ежегодных планов, утвержденных Министерством, в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.»;

12) пункт 102 исключить;

13) приложения № 4-6 изложить в редакции согласно приложениям 1-3 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям, вносимым
в приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 19 апреля 2012 г. № 742

«Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по выдаче сертификата
на региональный семейный капитал

Заявление №:

Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере
социальной защиты населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне сертификат на региональный семейный капитал в связи с рождением¹ __ ребёнка

Информация о ребёнке, на которого выдаётся региональный семейный капитал

ФИО _____

Дата рождения _____

Сертификат на региональный семейный капитал ранее² _____

Родительских прав в отношении ребенка (детей)³ _____

За совершение в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления,
относящегося к преступлениям против личности⁴ _____

Судимость в установленном федеральным законодательством порядке⁵ _____

Сведения о детях (по очередности рождения (усыновления))

№	ФИО	Пол	Свидетельство о рождении ⁶	Дата рождения	Место рождения	Гражданство ⁷
1						
2						
3						

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

¹ Указать очередность рождения ребёнка

² Не выдавался, выдавался - указать нужное

³ Не лишалась(ся), лишалась (ся) - указать нужное

⁴ Не осуждалась(ся), осуждалась (ся) - указать нужное

⁵ Отсутствует, не снята, снята; не погашена, погашена - указать нужное

⁶ Указать серию, номер, дату выдачи и наименование органа, выдавшего свидетельство

⁷ Гражданин(ин) Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства - указать нужное

ЗаявительДокумент, удостоверяющий личность⁸Статус⁹

Фамилия при рождении

Гражданство¹⁰

СНИЛС

Представитель

ФИО

Дата рождения

Место рождения

Адрес регистрации

Адрес места жительства

Документ, удостоверяющий личность¹¹Документ, подтверждающий полномочия представителя¹²**Контактные данные**Телефон¹³Электронная почта¹⁴**Способ уведомления о принятом решении**

В ведомстве

В МФЦ

Почтовым отправлением

По адресу электронной почты

По ЕПГУ¹⁵**Входящие документы**

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				

Об ответственности за недостоверность представленных сведений предупреждена (предупрежден).

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- паспортные данные;
- СНИЛС;
- контактный телефон (дом, сотовый, рабочий);
- фактический адрес проживания.

⁸ Указывается серия, номер, кем и когда выдан

⁹ Мать, отец, ребенок - указать нужное

¹⁰ Гражданин(ин) Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства - указать нужное

¹¹ Указывается серия, номер, кем и когда выдан

¹² Указывается наименование, серия, номер, кем и когда выдан

¹³ Указываются телефоны заявителя и представителя

¹⁴ Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя

¹⁵ При условии подачи заявления через ЕПГУ

Субъект дает согласие на обработку Оператором персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: на обработку автоматизированную, а также без использования средств автоматизации (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение персональных данных) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также передачу такой информации третьим лицам, запросы у третьих лиц, в случаях установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, с целью предоставления государственной услуги.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ).

Дата

Подпись/ФИО

».

Приложение 2
к изменениям, вносимым
в приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 19 апреля 2012 г. № 742

«Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по выдаче сертификата
на региональный семейный капитал

**Согласие на обработку персональных данных
совершеннолетних членов семьи, не являющихся заявителями**

Я, гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Место рождения _____

Паспорт серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ " ____ " _____ 20 ____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в связи с обращением за предоставлением государственной услуги, в части предоставления мер
социальной поддержки,
заявителя _____

(фамилия, имя, отчество заявителя) _____, Дата рождения _____

Место рождения _____

Паспорт серия _____ № _____, выданный _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ " ____ " _____ 20 ____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

даю согласие на осуществление обработки моих персональных данных исключительно в целях предоставления государственных услуг Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, расположенному по адресу: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 174, его территориальному органу, ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения», расположенному по адресу: _____

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- паспортные данные;
- СНИЛС;
- контактный телефон (дом, сотовый, рабочий);
- фактический адрес проживания.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: на обработку автоматизированную, а также без использования средств автоматизации (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, блокирование, уничтожение персональных данных) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также передачу такой информации третьим лицам, запросы у третьих лиц в случаях установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, с целью предоставления государственной услуги.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласие принял специалист

(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

».

Приложение 3
к изменениям, вносимым
в приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 19 апреля 2012 г. № 742

«Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по выдаче сертификата
на региональный семейный капитал

**Согласие на обработку персональных данных
несовершеннолетних членов семьи заявителя**

Я, гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Место рождения _____

_____ Паспорт серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ " ____ " _____ 20 ____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

за своего(ю) несовершеннолетнего(ю)

1) сына (дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (дата, год и место рождения)
(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) _____ N _____, выдано _____, зарегистрированного(ой) по адресу: _____

2) сына (дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (дата, год и место рождения)
(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) _____ N _____, выдано _____, зарегистрированного(ой) по адресу: _____

3) сына (дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (дата, год и место рождения)
(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) _____ N _____, выдано _____, зарегистрированного(ой) по адресу: _____

в связи с обращением за предоставлением государственной услуги, в части предоставления мер социальной поддержки, даю согласие на осуществление обработки персональных данных моих несовершеннолетних детей Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, расположенному по адресу: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 174, его территориальному органу, ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения», расположенному по адресу: _____

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

- Фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные, свидетельство о рождении; СНИЛС; контактный телефон (дом, сотовый); фактический адрес проживания.

Субъект дает согласие на обработку Оператором персональных данных своих несовершеннолетних детей, то есть совершение, в том числе следующих действий: на обработку автоматизированную, а также без

использования средств автоматизации (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение персональных данных) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также передачу такой информации третьим лицам, запросы у третьих лиц в случаях установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, с целью предоставления государственной услуги.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласие принял специалист

(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

».