



Российская Федерация  
Республика Карелия

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 мая 2022 года № 306-П

г. Петрозаводск

**Об установлении случаев осуществления в 2022 году  
закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика  
(подрядчика, исполнителя) в целях обеспечения муниципальных  
нужд муниципальных районов и городских округов  
в Республике Карелия и порядка их осуществления**

В соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 8 марта 2022 года № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что по 31 декабря 2022 года включительно в дополнение к случаям, предусмотренным частью 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), заказчики вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг (далее – закупка) для обеспечения муниципальных нужд муниципальных районов и городских округов в Республике Карелия (далее соответственно – муниципальные образования, муниципальные нужды) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании муниципального правового акта администрации муниципального образования (далее – правовой акт), изданного в соответствии с настоящим постановлением.

2. Правовой акт подготавливается в случае, если протокол заседания комиссии, образованной администрацией муниципального образования в целях согласования осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – комиссия при администрации муниципального образования), содержит решение, определяющее конкретную закупку для обеспечения муниципальных нужд, которая может быть осуществлена заказчиком у единственного поставщика (подрядчика,

исполнителя).

3. В правовом акте постановления указываются предмет контракта, предельный срок, на который заключается контракт, обязанность единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнить свои обязательства по контракту лично или возможность привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей и требование к объему исполнения единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично, а также обязанность заказчика установить в соответствии с Федеральным законом требование обеспечения исполнения контракта.

4. Проект правового акта подготавливается и выносится на рассмотрение комиссии при администрации муниципального образования в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

5. Проект правового акта до вынесения на рассмотрение комиссии при администрации муниципального образования подлежит обязательному согласованию с органом местного самоуправления муниципального образования, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок в соответствии с пунктами 1, 3 части 1 статьи 99 Федерального закона (далее – орган местного самоуправления муниципального образования, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок).

В случае если финансирование закупки осуществляется с использованием средств межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия, проект правового акта до вынесения на рассмотрение комиссии при администрации муниципального образования подлежит обязательному согласованию с главным распорядителем бюджетных средств, которому предусмотрены межбюджетные трансферты из бюджета Республики Карелия.

Проект правового акта, согласованный в порядке, установленном настоящим пунктом, направляется заказчиком, подготовившим указанный проект, на рассмотрение комиссии при администрации муниципального образования с приложением обращения заказчика, содержащего предложение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

6. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим постановлением заказчик не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения контракта, направляет уведомление о закупке в орган местного самоуправления муниципального образования, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок. К такому уведомлению прилагается копия заключенного в соответствии с настоящим постановлением контракта.

7. Рекомендовать администрациям муниципальных образований образовывать комиссии при администрациях муниципальных образований.

При разработке положений о таких комиссиях руководствоваться Примерным положением о комиссии при администрации муниципального района (городского округа) в Республике Карелия по согласованию осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика,

исполнителя), утвержденным настоящим постановлением.

8. Утвердить прилагаемое Примерное положение о комиссии при администрации муниципального района (городского округа) в Республике Карелия по согласованию осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утверждено  
постановлением Правительства  
Республики Карелия  
от 26 мая 2022 года № 306-П

Примерное положение  
о комиссии при администрации муниципального района (городского округа)  
в Республике Карелия по согласованию осуществления закупок  
у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Комиссия при администрации муниципального района (городского округа) в Республике Карелия (далее – муниципальное образование) по согласованию осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – комиссия) образована в целях рассмотрения обращений заказчиков, содержащих предложения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее – закупка) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее соответственно – обращения, единственный источник), при осуществлении в 2022 году закупок в целях обеспечения нужд муниципального образования в случаях, установленных муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

2. Основными задачами комиссии являются:  
рассмотрение обращений заказчиков;  
оценка обращений заказчиков на предмет обоснованности содержащихся в них выводов о нецелесообразности осуществления закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);  
оценка эффективности предлагаемых заказчиками решений, в том числе экономических, социальных и иных последствий предлагаемых решений;  
подготовка решений по результатам рассмотрения обращений заказчиков.

3. В состав комиссии входят председатель, заместители председателя, секретарь, члены комиссии. Состав комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

4. Обращение заказчика направляется в комиссию при нецелесообразности осуществления закупок с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5. В обращении заказчика должны указываться (содержаться):  
а) наименование заказчика;  
б) предмет контракта;  
в) обоснование нецелесообразности осуществления закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

г) предполагаемый срок осуществления закупки у единственного источника и его обоснование;

д) информация об источниках финансирования закупки;

е) информация об исполнении предполагаемым единственным источником своих обязательств по контракту лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей и обоснование необходимости их привлечения, а также требование к объему исполнения этим единственным источником своих обязательств по контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей;

ж) информация о размере аванса (в случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта);

з) информация об установлении требования к обеспечению исполнения контракта или обоснование нецелесообразности установления такого требования;

и) подготовленное в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и подписанное заказчиком обоснование цены контракта, заключаемого с единственным источником (цены единицы (единиц) товара (работы, услуги);

к) информация о казначейском сопровождении расчетов по контракту (расчетов по контракту в части выплаты аванса).

6. К обращению заказчика прилагается проект правового акта администрации муниципального образования об определении единственного источника в целях осуществления закупки для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования, согласованный в установленном порядке.

7. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от заказчиков, направивших обращение, информацию, документы, материалы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

приглашать в установленном порядке для участия в заседаниях комиссии представителей заказчика, иных организаций.

8. Председатель комиссии:

осуществляет непосредственное руководство деятельностью комиссии;

определяет дату очередного заседания комиссии;

утверждает повестку очередного заседания комиссии;

председательствует на заседаниях комиссии;

дает поручения членам комиссии.

9. В отсутствие председателя комиссии по его поручению обязанности председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.

10. Секретарь комиссии:  
осуществляет подготовку материалов к заседанию комиссии;  
не позднее чем за 1 рабочий день до даты, на которую назначено заседание комиссии, оповещает членов комиссии об очередном заседании;  
осуществляет подготовку повестки очередного заседания комиссии;  
ведет протокол заседания комиссии;  
обеспечивает направление копии протокола заседания комиссии заказчику, направившему обращение.

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. При этом заседание комиссии назначается ее председателем не позднее чем через 3 рабочих дня после поступления в адрес комиссии обращения заказчика.

12. Заседание комиссии может проводиться в очном, дистанционном (с использованием средств видео-конференц-связи) и заочном формате.

13. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

14. По итогам рассмотрения обращения заказчика комиссией принимается одно из следующих решений:

решение об определении конкретной закупки, которая может быть осуществлена заказчиком у единственного источника;

решение о несоответствии обращения законодательству Российской Федерации и (или) о нецелесообразности определения единственного источника;

решение о необходимости доработки рассмотренного обращения.

15. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляется в виде протокола заседания комиссии. При равенстве голосов голос руководителя комиссии или его заместителя, председательствующего на заседании, является решающим.

16. Копия протокола заседания комиссии, содержащего решение, указанное в абзаце втором, третьем или четвертом пункта 14 настоящего Положения, с приложением копии обращения заказчика и проекта правового акта администрации муниципального образования об определении единственного источника в целях осуществления закупки для обеспечения нужд муниципального образования, указанного в пункте 6 настоящего Положения, направляется заказчику в течение 1 рабочего дня со дня рассмотрения комиссией обращения заказчика.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация муниципального образования.

---