



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

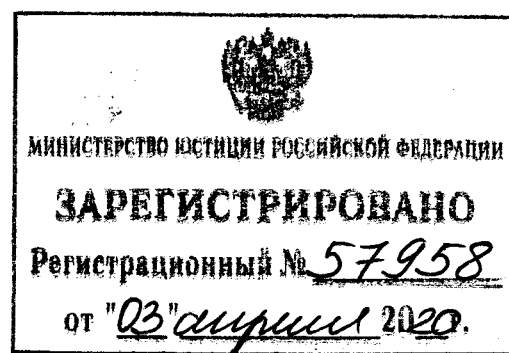
П Р И К А З

« 3 » февраля 2020 г.

№ 41

Москва

Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче беженцу проездного документа, содержащего электронный носитель информации



В соответствии с пунктом 1 статьи 8¹ Федерального закона от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах»¹, частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»², пунктом 1 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699³, и Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373⁴,—

¹ Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 12, ст. 425; Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 26, ст. 2956; 2018, № 53, ст. 8454.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2019, № 52, ст. 7790.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7614; 2019, № 52, ст. 7933.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче беженцу проездного документа, содержащего электронный носитель информации.

2. Руководителям (начальникам) подразделений центрального аппарата Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном уровне организовать изучение настоящего приказа и обеспечить выполнение его требований подчинёнными должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги по оформлению и выдаче беженцу проездного документа, содержащего электронный носитель информации.

3. Признать утратившим силу приказ МВД России от 20 ноября 2017 г. № 870 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче беженцу проездного документа, содержащего электронный носитель информации»¹.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра генерал-полковника полиции А.В. Горового.

Министр
генерал полиции Российской Федерации



В. Колокольцев

¹ Зарегистрирован Минюстом России 14 декабря 2017 г., регистрационный № 49244.

Приложение
к приказу МВД России
от 03.02.2020 № 41

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Министерства внутренних дел Российской Федерации по
предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче
беженцу проездного документа, содержащего электронный
носитель информации

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче беженцу проездного документа, содержащего электронный носитель информации¹, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) подразделений по вопросам миграции территориальных органов МВД России на региональном уровне², а также порядок их взаимодействия со структурными подразделениями МВД России, территориальными органами МВД России, организациями и подразделениями системы МВД России, с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями при предоставлении государственной услуги по оформлению и выдаче беженцу, прибывшим с ним членам его семьи и лицам, в отношении которых лицо, признанное беженцем, осуществляет опеку или попечительство, для выезда за пределы территории Российской Федерации и въезда на территорию Российской Федерации проездного документа, содержащего электронный носитель информации³.

Круг заявителей

2. Заявителем является иностранный гражданин (лицо без гражданства), признанный беженцем на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах», в том числе в отношении членов его семьи,

¹ Далее – «Административный регламент», «государственная услуга» соответственно.

² Далее – «подразделения по вопросам миграции».

³ Далее – «проездной документ».

не достигших возраста восемнадцати лет и лиц, в отношении которых лицо, признанное беженцем, осуществляет опеку или попечительство¹.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru)², на официальном сайте МВД России и официальных сайтах территориальных органов МВД России на региональном уровне в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»³, на располагаемых в доступных для ознакомления местах информационных стендах подразделений по вопросам миграции, а также предоставляется сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, федеральными государственными гражданскими служащими и работниками территориальных органов МВД России на региональном уровне⁴ по телефону, на личном приеме.

4. Со дня приема заявления о предоставлении государственной услуги заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, на личном приеме или с использованием Единого портала.

5. На Едином портале размещается следующая информация:

5.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

5.2. Круг заявителей.

5.3. Срок предоставления государственной услуги.

5.4. Результаты предоставления государственной услуги, порядок получения документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.

5.5. Размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги.

5.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

5.7. О праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование решений (действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

5.8. Формы заявлений о предоставлении государственной услуги (форма заявления о выдаче беженцу проездного документа, содержащего

¹ Далее – «лицо, в отношении которого подано заявление».

² Далее – «Единый портал».

³ Далее – «сеть «Интернет».

⁴ Далее – «должностные лица».

электронный носитель информации (приложение № 1 к Административному регламенту) и форма заявления о выдаче проездного документа, содержащего электронный носитель информации, лицу, не достигшему возраста восемнадцати лет, прибывшему с лицом, признанным беженцем, члену семьи либо лицу, в отношении которого лицо, признанное беженцем, осуществляет опеку или попечительство (приложение № 2 к Административному регламенту)¹.

5.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги.

6. Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»², на Едином портале предоставляется заявителю бесплатно.

Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале.

7. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

8. При наличии технической возможности информацию о готовности проездного документа заявитель вправе получить посредством Единого портала независимо от способа подачи заявления. Сведения о готовности проездного документа содержат информацию из базы данных ведомственного сегмента МВД России государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность³.

9. На официальном сайте МВД России и на официальных сайтах территориальных органов МВД России на региональном уровне в сети «Интернет» дополнительно к сведениям, указанным в пункте 5 Административного регламента, размещаются:

¹ Далее – «заявление».

² Далее – «Федеральный реестр».

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 6 августа 2015 г. № 813 «Об утверждении Положения о государственной системе миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 33, ст. 4843; 2019, № 51, ст. 7663). Далее – «система «Мир»».

- 9.1. Текст Административного регламента с приложениями.
- 9.2. Тексты нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги.
- 9.3. Порядок и способы подачи заявления.
- 9.4. Образцы заполнения заявления.
- 9.5. Порядок и способы предварительной записи на подачу заявления.
- 9.6. Порядок и способы получения разъяснений по вопросам предоставления государственной услуги.
- 9.7. Банковские реквизиты для уплаты государственной пошлины.
- 9.8. Телефоны руководителей, ответственных за предоставление государственной услуги.
- 9.9. Адрес Единого портала в сети «Интернет» (www.gosuslugi.ru).
- 9.10. Наиболее часто задаваемые вопросы и ответы на них.
10. На информационных стендах подразделений по вопросам миграции подлежит размещению следующая информация:
 - 10.1. Время ожидания в очереди на прием документов и получение результата предоставления государственной услуги, установленное в соответствии с пунктом 44 Административного регламента.
 - 10.2. Краткое описание порядка предоставления государственной услуги и сроки ее предоставления.
 - 10.3. Образцы заполнения заявления.
 - 10.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.
 - 10.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги.
 - 10.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.
 - 10.7. Порядок и способы подачи заявления.
 - 10.8. Размеры государственной пошлины за предоставление государственной услуги.
 - 10.9. Банковские реквизиты для уплаты государственной пошлины.
 - 10.10. Сведения о местонахождении, почтовых адресах, графике работы и телефонах подразделений по вопросам миграции, предоставляющих государственную услугу.
 - 10.11. Адреса нахождения кредитных учреждений или терминалов, в которых можно произвести уплату государственной пошлины.
 - 10.12. Порядок записи на личный прием к должностным лицам, ответственным за предоставление государственной услуги.
 - 10.13. Порядок информирования по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе по телефону.

10.14. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги.

10.15. Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственных услуг.

10.16. Текст Административного регламента с приложениями.

10.17. Телефоны руководителей, ответственных за предоставление государственной услуги.

10.18. Адреса Единого портала (www.gosuslugi.ru), официального сайта МВД России и официального сайта территориального органа МВД России на региональном уровне в сети «Интернет».

10.19. Наиболее часто задаваемые вопросы и ответы на них.

10.20. Предупреждение для получателей государственной услуги о возможном мошенничестве с использованием коротких текстовых сообщений и телефонных опросов.

11. По телефону, при личном либо письменном обращении должностные лица, ответственные за предоставление государственной услуги обязаны сообщить исчерпывающую информацию по вопросам предоставления государственной услуги.

12. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

способов подачи заявления;

документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

порядка и сроков предоставления государственной услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги и принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги;

хода предоставления государственной услуги.

13. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании подразделения по вопросам миграции, в которое позвонил гражданин, фамилии и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При ответах на телефонные звонки должностное лицо, ответственное за информирование по предоставлению государственной услуги, подробно и в вежливой форме сообщает гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 12 Административного регламента. Во время разговора должностное лицо, ответственное за информирование по предоставлению государственной услуги, произносит слова четко, избегает «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывает разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

14. При невозможности должностного лица, ответственного за информирование по предоставлению государственной услуги, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы,

запрос переадресовывается (переводится) другому должностному лицу или же гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Продолжительность информирования по телефону по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, не должна превышать 10 минут.

Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в часы приема.

15. По письменному запросу должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину порядок предоставления государственной услуги и в течение тридцати дней со дня регистрации письменного запроса направляет ответ гражданину¹.

16. В помещениях приема и выдачи документов должны находиться и по требованию заявителя предоставляться ему для ознакомления регулирующие порядок предоставления государственной услуги нормативные правовые акты, в том числе Административный регламент.

17. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах МВД России, территориальных органов МВД России на региональном уровне, подразделений по вопросам миграции, номере телефона-автоинформатора, адресах официальных сайтов, электронной почты МВД России и его территориальных органов на региональном уровне и (или) формы обратной связи МВД России в сети «Интернет» размещается:

на официальном сайте МВД России и официальных сайтах территориальных органов МВД России на региональном уровне в сети «Интернет» в разделе «Структура»;

в Федеральном реестре;

на Едином портале;

на информационных стендах подразделений по вопросам миграции.

17.1. Справочная информация получается заявителем путем обращения к официальному сайту МВД России и официальным сайтам территориальных органов МВД России в сети «Интернет», Единому portalу, информационным стендам подразделений по вопросам миграции либо предоставляется должностными лицами посредством телефонной связи, при личных обращениях или письменных запросах.

17.2. Справочная информация предоставляется бесплатно, доступ к

¹ Статья 12 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2014, № 48, ст. 6638).

справочной информации осуществляется в соответствии с пунктом 7 Административного регламента.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

18. Государственная услуга по оформлению и выдаче беженцу проездного документа, содержащего электронный носитель информации.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

19. Государственная услуга предоставляется Министерством внутренних дел Российской Федерации.

20. Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется территориальными органами МВД России на региональном уровне.

21. При предоставлении государственной услуги подразделениям по вопросам миграции запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Российской Федерации¹.

Описание результата предоставления государственной услуги

22. Результатом предоставления государственной услуги является оформление и выдача беженцу проездного документа.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

23. Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня подачи в подразделение по вопросам миграции заявления, в том числе

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2020, № 1, ст. 51).

в форме электронного документа с использованием Единого портала, и не должен превышать три месяца¹.

24. Датой подачи заявления считается²:

24.1. При личном обращении в подразделение по вопросам миграции – день подачи заявителем оформленных надлежащим образом документов, предусмотренных пунктом 26 Административного регламента.

24.2. В форме электронного документа с использованием Единого портала – день подачи заявителем заявления в форме электронного документа и отсканированных копий документов, предусмотренных пунктом 26 Административного регламента, вместе с компьютерным файлом цифровой фотографии заявителя (лица, в отношении которого подано заявление)³.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

25. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте МВД России в сети «Интернет», в Федеральном реестре и на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

26. Для оформления проездного документа представляются:

26.1. Заявление в двух экземплярах:

лицами, достигшими возраста восемнадцати лет, – в соответствии с приложением № 1 к Административному регламенту;

в отношении не достигшего возраста восемнадцати лет члена семьи лица, признанного беженцем, либо лица, в отношении которого лицо, признанное беженцем, осуществляет опеку или попечительство, – в соответствии с приложением № 2 к Административному регламенту.

Заявление заполняется с помощью электронных средств или от руки разборчиво печатными буквами чернилами черного или синего цвета, без

¹ Абзац первый пункта 4 статьи 8¹ Федерального закона от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах».

² Абзац второй пункта 4 статьи 8¹ Федерального закона от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах».

³ Далее – «цифровая фотография».

ошибок, исправлений и помарок. В заявлении должны быть заполнены все пункты, подлежащие обязательному заполнению.

При подаче заявления заявитель предъявляет удостоверение беженца.

26.2. В случае подачи заявителем заявления в отношении лиц, прибывших с ним, – свидетельство о рождении ребенка лица, признанного беженцем (при наличии), и (или) документ, подтверждающий права лица, признанного беженцем, как законного представителя лиц, в отношении которых оно осуществляет опеку или попечительство, либо нотариально заверенные копии указанных документов¹.

27. При подаче заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала к заявлению в виде электронного файла прикрепляются документы, указанные в подпункте 26.2 пункта 26 Административного регламента, а также фотография с соблюдением следующих требований:

27.1. Изображение лица на цифровой фотографии должно соответствовать возрасту заявителя (лица, в отношении которого подано заявление) на момент подачи заявления.

27.2. Цифровая фотография должна быть выполнена строго анфас в черно-белом или цветном исполнении размером 35 мм x 45 мм с четким изображением лица, с нейтральным выражением и закрытым ртом, без головного убора.

Допускается представление цифровой фотографии заявителя (лица, в отношении которого подано заявление) в головном уборе, не скрывающем овал лица, в случае, если религиозные убеждения заявителя (лица, в отношении которого подано заявление) не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов. Не допускается представление фотографии в очках с затемненными стеклами и (или) в форменной одежде.

27.3. На фотографии должны помещаться лицо и верхняя часть плеч, при этом размер лица должен составлять 70 – 80% площади фотографии. Фон должен быть белым, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней. Глаза заявителя (лица, в отношении которого подано заявление) должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их. Допускается фотографирование с закрытыми глазами только по медицинским показаниям.

28. Документы, выданные компетентным органом иностранного государства, для признания их действительными в Российской Федерации должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

29. Документы, составленные на иностранном языке, должны иметь перевод на русский язык.

¹ Подпункт 2 пункта 2 статьи 8¹ Федерального закона от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах».

30. Для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах заявителем лично представляются в подразделение по вопросам миграции следующие документы:

30.1. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах¹ (приложение № 14 к Административному регламенту).

При подаче заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок заявитель предъявляет удостоверение беженца.

30.2. Документ, в котором по мнению заявителя допущена опечатка и (или) ошибка.

30.3. Две фотографии в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 27 Административного регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

31. Заявитель для получения государственной услуги вправе представить документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

32. В случае, если документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, не представлен заявителем, сведения об уплате государственной пошлины проверяются посредством Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах².

33. Непредставление заявителем документа об уплате государственной пошлины не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

34. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

34.1. Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

¹ Далее – «заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок».

² Статья 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2017, № 31, ст. 4785). Далее – «ГИС ГМП».

34.2. Представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»¹ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ².

34.3. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ³.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

35. Основанием для отказа в приеме заявления является:

35.1. Нарушение установленных требований к форме и содержанию заявления в соответствии с подпунктом 26.1 пункта 26 Административного регламента, в том числе, если текст заявления не поддается прочтению.

35.2. Наличие ошибок, исправлений и помарок в указанных заявителем персональных данных.

35.3. Отсутствие документов, обязательное представление которых предусмотрено пунктом 26 Административного регламента.

35.4. Представление документов, которые не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

35.5. Отсутствие действительного документа, удостоверяющего личность заявителя, на дату подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2018, № 27, ст. 3954. Далее – «Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ».

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2018, № 30, ст. 4539.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2018, № 30, ст. 4539.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

36. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

37. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается:

37.1. В случае неявки заявителя (лица, в отношении которого подано заявление) в подразделение по вопросам миграции для представления необходимых документов, цифрового фотографирования и сканирования папиллярных узоров пальцев рук в течение 15 дней со дня подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала¹.

37.2. При наличии обстоятельств, ограничивающих выезд заявителя (лица, в отношении которого подано заявление) за пределы территории Российской Федерации в случае, если он²:

37.2.1. В соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации является подозреваемым либо привлечен в качестве обвиняемого, – до вынесения решения по делу или вступления в законную силу приговора суда.

37.2.2. Уклоняется от исполнения обязательств, наложенных на него судом, – до исполнения обязательств или достижения согласия сторонами.

37.2.3. Сообщил заведомо ложные сведения при оформлении документов для выезда за пределы территории Российской Федерации, – до разрешения данного вопроса в срок не более 1 месяца органом, оформившим такие документы.

37.3. В случае несогласия одного из законных представителей на выезд за пределы территории Российской Федерации не достигшего возраста восемнадцати лет члена семьи лица, признанного беженцем³.

37.4. Если в ГИС ГМП и в Федеральном казначействе отсутствуют сведения об уплате заявителем государственной пошлины (в случае, если документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, не представлен заявителем при подаче заявления).

37.5. Если заявитель утратил статус беженца или был лишен статуса беженца.

¹ Абзац четвертый пункта 4 статьи 8¹ Федерального закона от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах».

² Пункт 6 статьи 8¹ Федерального закона от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах».

³ Абзац первый пункта 7 статьи 8¹ Федерального закона от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах»; приказ МВД России от 18 января 2017 г. № 9 «Об утверждении Порядка подачи заявления о несогласии на выезд за пределы территории Российской Федерации не достигшего возраста восемнадцати лет члена семьи лица, признанного беженцем» (зарегистрирован Минюстом России 14 февраля 2017 г., регистрационный № 45624).

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

38. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и документы, выдаваемые организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

39. За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина в порядке и размере, установленных подпунктами 2, 6 пункта 1 статьи 333²⁸ Налогового кодекса Российской Федерации¹.

40. На основании подпункта 4 пункта 1 статьи 333¹⁸ Налогового кодекса Российской Федерации² заявитель уплачивает государственную пошлину до выдачи проездного документа, содержащего электронный носитель информации.

При подаче заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала, уплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги возможна через Единый портал после подачи указанного заявления.

При уплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги заявителю обеспечивается возможность сохранения платежного документа, заполненного или частично заполненного, а также печати на бумажном носителе копии заполненного платежного документа.

В платежном документе указывается уникальный идентификатор начисления и идентификатор плательщика.

Заявитель информируется о совершении факта уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги посредством Единого портала.

41. Согласно пункту 4 статьи 333³⁵ Налогового кодекса Российской Федерации³ в случае подачи заявления и уплаты соответствующей государственной пошлины с использованием Единого портала государственная пошлина взимается с учетом коэффициента 0,7 от

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2018, № 28, ст. 4144.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 45, ст. 4377; 2009, № 52, ст. 6450.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2016, № 49, ст. 6845.