



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 57046

от "30 ноября 2019 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

“ 7 ” ноября 20 19 г.

№ 373

Москва

Об утверждении Регламента
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации

В соответствии с Положением о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510¹, Регламентом Правительства Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260², пунктом 1.2 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30³, и Типовым регламентом внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452⁴, а также в целях определения общих правил внутренней организации Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и организации ее взаимодействия с другими органами государственной власти –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации⁵.
2. Первым заместителям (статс-секретарю – заместителю, заместителям) директора Федеральной службы войск национальной

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 41, ст. 5802; 2018, № 44, ст. 6713.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 23, ст. 2313; 2019, № 47, ст. 6678.

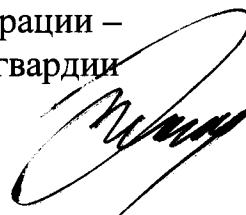
³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 4, ст. 305; 2008, № 14, ст. 1413.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3233; 2019, № 47, ст. 6678.

⁵ Далее – «Регламент».

гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии Российской Федерации, начальникам (руководителям) структурных подразделений центрального аппарата Росгвардии, командующим округами войск национальной гвардии Российской Федерации, начальникам территориальных органов Росгвардии, командирам (начальникам) соединений, воинских частей (военных образовательных организаций высшего образования и иных организаций) войск национальной гвардии Российской Федерации обеспечить изучение и выполнение требований Регламента.

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской Федерации –
главнокомандующий войсками национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии



В. Золотов

Приложение
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 07.11.2019 № 373

РЕГЛАМЕНТ

Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации устанавливает общие правила внутренней организации Росгвардии как федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации¹, в сфере оборота оружия, в сфере частной охранной деятельности, в сфере частной детективной деятельности и в сфере вневедомственной охраны², а также организации взаимодействия Росгвардии с другими органами государственной власти.

2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Положением о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510³, Регламентом Правительства Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260, Типовым регламентом взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30⁴, Типовым регламентом внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452⁵.

3. Руководство деятельностью Росгвардии осуществляет Президент Российской Федерации⁶.

¹ Далее – «войска национальной гвардии».

² Далее – «установленная сфера деятельности».

³ Далее – «Положение о Росгвардии».

⁴ Далее – «Типовой регламент взаимодействия».

⁵ Далее – «Типовой регламент внутренней организации».

⁶ Пункт 4 Положения о Росгвардии.

4. Росгвардию возглавляет директор Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующий войсками национальной гвардии Российской Федерации¹.

Директору непосредственно подчиняются войска национальной гвардии.

5. Росгвардия осуществляет свою деятельность непосредственно и (или) через органы управления оперативно-территориальных объединений, территориальные органы Росгвардии, иные органы управления войск национальной гвардии, а также руководит деятельностью организаций, созданных в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке для выполнения задач в установленных сферах деятельности.

6. Реализация основных направлений деятельности Росгвардии, последовательность действий по реализации возложенных полномочий и сроки их осуществления определяются законодательными актами Российской Федерации, актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Росгвардии и (или) административными регламентами Росгвардии по осуществлению государственного контроля (надзора) и предоставлению государственных услуг, должностными обязанностями военнослужащих войск национальной гвардии², должностными регламентами (должностными инструкциями) лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии и имеющих специальные звания полиции³, должностными регламентами федеральных государственных гражданских служащих⁴, должностными инструкциями работников войск национальной гвардии.

7. Росгвардия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

8. В целях содействия Росгвардии в обеспечении защиты и согласования интересов граждан Российской Федерации, общественных объединений, организаций, органов государственной власти при решении вопросов в сфере деятельности Росгвардии образовывается Общественный совет при Росгвардии в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 4 августа 2006 г. № 842 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам»⁵.

¹ Далее – «директор». Пункт 11 Положения о Росгвардии.

² Далее – «военнослужащие».

³ Далее – «сотрудники».

⁴ Далее – «гражданские служащие».

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 32, ст. 3539; 2013, № 21, ст. 2625.

Структура и штаты (штатные расписания) центрального аппарата Росгвардии, оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, территориальных органов Росгвардии, соединений, воинских частей и организаций войск национальной гвардии

9. Структура и штат центрального аппарата Росгвардии утверждаются приказом Росгвардии в пределах численности, установленной Президентом Российской Федерации, фонда денежного довольствия военнослужащих (сотрудников) и фонда оплаты труда гражданских служащих.

10. Структура центрального аппарата Росгвардии включает в себя: руководство Росгвардии (директора, первого заместителя директора, начальника Главного штаба войск национальной гвардии – первого заместителя директора¹, статс-секретаря – заместителя директора, заместителей директора); первого заместителя (заместителей) начальника Главного штаба; помощников (советников) директора; главные управления, департаменты, управления (центры), отделы и службы Росгвардии по основным направлениям деятельности².

11. Структура управлений оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, территориальных органов Росгвардии, соединений, воинских частей и организаций войск национальной гвардии определяется штатами (штатными расписаниями), утверждаемыми приказами Росгвардии, в пределах численности, установленной Президентом Российской Федерации, фонда денежного довольствия военнослужащих (сотрудников) и фонда оплаты труда гражданских служащих (работников).

12. Сферы деятельности и компетенция структурных подразделений центрального аппарата Росгвардии определяются в положениях об этих структурных подразделениях, утверждаемых приказами Росгвардии.

13. Организационное обеспечение деятельности директора осуществляется аппаратом директора. Аппарат директора включает в себя: начальника структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, обеспечивающего деятельность руководства Росгвардии³, его заместителей, управление координации и контроля подразделения организационного обеспечения деятельности Росгвардии, помощников (советников) директора. Руководителем аппарата директора является начальник подразделения организационного обеспечения деятельности Росгвардии.

Помощники (советники) директора назначаются на должность на период исполнения директором своих полномочий.

Должности категории «помощники (советники)» предусматриваются в штате центрального аппарата Росгвардии вне его структурных подразделений.

¹ Далее – «начальник Главного штаба».

² Далее – «структурные подразделения центрального аппарата Росгвардии».

³ Далее – «подразделение организационного обеспечения деятельности Росгвардии».

Организационное обеспечение деятельности первого заместителя директора, начальника Главного штаба, статс-секретаря – заместителя директора, заместителей директора¹ осуществляется соответствующим аппаратом заместителя директора.

Полномочия директора, заместителей директора

14. Директор организует работу Росгвардии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Росгвардию задач, а также за реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности, организацию и осуществление внутреннего финансового аудита, представляет Росгвардию в отношениях с другими органами государственной власти, гражданами и организациями, а также с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями, подписывает от имени Росгвардии государственные контракты (договоры, соглашения) и другие документы гражданско-правового характера, а также осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

15. Заместители директора представляют Росгвардию по отдельным вопросам сфер ее деятельности, организуют и координируют осуществление ее функций в соответствии с настоящим Регламентом, иными нормативными правовыми актами Росгвардии, распределением обязанностей между заместителями директора², а также поручениями директора.

16. Заместители директора (в соответствии с распределением обязанностей) при предоставлении им соответствующих полномочий по отдельным вопросам организации деятельности Росгвардии подписывают приказы и распоряжения Росгвардии, а также на основании выданных директором доверенностей подписывают государственные контракты, договоры и другие гражданско-правовые документы.

17. В приказе Росгвардии о распределении обязанностей указываются:

исключительные полномочия директора;

полномочия заместителей директора;

структурные подразделения центрального аппарата Росгвардии, соединения, воинские части, органы и организации войск национальной гвардии, непосредственно подчиненные директору, а также организации, находящиеся в ведении Росгвардии, ответственность за координацию деятельности которых несут соответствующие заместители директора;

схема временного замещения заместителей директора на период их отсутствия в связи с болезнью, отпуском или командировкой.

18. На период временного отсутствия в связи с болезнью, отпуском или командировкой директора исполняющим его обязанности приказом Росгвардии назначается один из заместителей директора.

¹ Далее – «заместители директора», если иное не оговорено особо.

² Далее – «распределение обязанностей».

19. Заместитель директора в соответствии с распределением обязанностей и по поручению директора:

19.1. Обеспечивает взаимодействие (в том числе ведет переписку) с подразделениями Администрации Президента Российской Федерации и Аппарата Правительства Российской Федерации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, гражданами и организациями.

19.2. Организует общее руководство направлениями деятельности Росгвардии, несет ответственность за функционирование подразделений (органов, организаций) войск национальной гвардии, созданных в целях обеспечения этих направлений деятельности, и за выполнение возложенных на них обязанностей, дает поручения их начальникам (руководителям), а также дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции, начальникам (руководителям) других структурных подразделений центрального аппарата Росгвардии после согласования с заместителем директора, ответственным за соответствующее направление деятельности.

19.3. Координирует и контролирует работу структурных подразделений центрального аппарата Росгвардии, за деятельность которых несет ответственность, дает поручения их начальникам (руководителям).

19.4. В соответствии с установленными полномочиями координирует работу оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, территориальных органов Росгвардии, соединений, воинских частей войск национальной гвардии, организаций и подразделений, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на Росгвардию.

19.5. Проводит совещания с должностными лицами войск национальной гвардии, в том числе в режиме видеоконференц-связи, представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

19.6. Организует рассмотрение поступивших в Росгвардию обращений, иных документов и материалов.

19.7. Рассматривает и визирует проекты документов, представляемых на подпись директору.

19.8. Осуществляет согласование проектов актов и других документов, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, подписывает заключения на них.

19.9. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом и нормативными правовыми актами Росгвардии, а также в соответствии с распределением обязанностей между заместителями директора.

20. Начальник Главного штаба осуществляет свою деятельность непосредственно и через Главный штаб войск национальной гвардии,

штабы оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, территориальных органов Росгвардии, соединений, воинских частей, а также заместителей начальников организаций войск национальной гвардии.

Главный штаб войск национальной гвардии является основным органом управления войсками национальной гвардии в мирное время, период непосредственной угрозы агрессии, военное время и предназначен для руководства служебно-боевой и повседневной деятельностью войск национальной гвардии.

Основными задачами Главного штаба войск национальной гвардии являются: обеспечение боевой и мобилизационной готовности войск национальной гвардии, их применения и всестороннее обеспечение; непрерывное управление войсками национальной гвардии при подготовке и в ходе выполнения служебно-боевых задач; организация службы войск и безопасности военной службы.

В Главный штаб войск национальной гвардии входят первый заместитель начальника Главного штаба, заместители начальника Главного штаба – начальники главных управлений Росгвардии, которым могут быть делегированы полномочия по должности начальника Главного штаба на период его отсутствия в связи с болезнью, отпуском или командировкой, а также структурные подразделения центрального аппарата Росгвардии, непосредственно подчиненные начальнику Главного штаба.

Вопросы организации деятельности Главного штаба войск национальной гвардии регламентируются приказами Росгвардии.

Начальник Главного штаба распределяет обязанности между своими заместителями.

21. Статс-секретарь – заместитель директора осуществляет свою деятельность на основании Указа Президента Российской Федерации от 26 июля 2005 г. № 873 «О статс-секретарях – заместителях руководителей федеральных органов исполнительной власти»¹ и постановления Правительства Российской Федерации от 13 августа 2005 г. № 514 «Об особенностях статуса и Типовом должностном регламенте статс-секретарей – заместителей руководителей федеральных органов исполнительной власти»².

Полномочия первого заместителя (заместителя) начальника Главного штаба

22. Первый заместитель начальника Главного штаба в случае замещения начальника Главного штаба на период его отсутствия в связи с болезнью, отпуском или командировкой является прямым начальником

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3203; 2016, № 50, ст. 7077.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 34, ст. 3507; 2016, № 44, ст. 6128.

личного состава структурных подразделений центрального аппарата Росгвардии, органов и организаций войск национальной гвардии, ответственность за координацию деятельности которых несет начальник Главного штаба.

23. Первый заместитель (заместитель) начальника Главного штаба в целях реализации решений (распоряжений, поручений, указаний) начальника Главного штаба:

23.1. Осуществляет в пределах полномочий контроль за деятельностью структурных подразделений центрального аппарата Росгвардии, органов и организаций войск национальной гвардии, ответственность за координацию деятельности которых несет начальник Главного штаба.

23.2. Осуществляет взаимодействие (в том числе переписку) с Генеральным штабом Вооруженных Сил Российской Федерации и структурными подразделениями федеральных органов исполнительной власти.

23.3. Участвует в организации оперативного (служебно-боевого), мобилизационного и повседневного планирования, планировании и реализации мероприятий строительства и развития войск национальной гвардии, подготовке предложений об организационной структуре, составе, штатной численности, разработке схем размещения и подчиненности территориальных органов Росгвардии, соединений, воинских частей и организаций войск национальной гвардии.

23.4. Обеспечивает координацию подготовки документов Росгвардии по вопросам, относящимся к сфере деятельности структурных подразделений центрального аппарата Росгвардии, ответственность за координацию деятельности которых несет начальник Главного штаба, а также рассмотрение документов, поступивших в Росгвардию, относящихся к компетенции Главного штаба, и подготовку заключений на них.

23.5. Участвует в подготовке и проведении мероприятий по обеспечению боевой готовности соединений, воинских частей, органов и организаций войск национальной гвардии.

23.6. Координирует работу по разработке мероприятий по службе войск и безопасности военной службы, направленных на поддержание уставного воинского порядка и дисциплины, сохранению жизни и здоровья военнослужащих.

23.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями начальника Главного штаба.

24. Первый заместитель (заместитель) начальника Главного штаба не вправе вести переписку с органами государственной власти по вопросам рассмотрения и согласования законопроектов и иных проектов нормативных правовых актов, поступающих в Росгвардию на согласование.

Полномочия начальника (руководителя) структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии

25. Начальник (руководитель) структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии представляет Росгвардию в соответствии с полномочиями, определенными в настоящем Регламенте, положении о структурном подразделении центрального аппарата Росгвардии, иных нормативных правовых актах Росгвардии, а также на основании отдельных письменных поручений директора, заместителей директора (в соответствии с распределением обязанностей).

26. В соответствии с настоящим Регламентом, положением о структурном подразделении центрального аппарата Росгвардии, решениями директора начальник (руководитель) структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии:

26.1. Осуществляет непосредственное руководство структурным подразделением центрального аппарата Росгвардии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на структурное подразделение центрального аппарата Росгвардии задач и функций, а также за состояние исполнительской дисциплины подчиненного личного состава.

26.2. В рамках вопросов, относящихся к компетенции структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, представляет по поручению руководства Росгвардии или на основании доверенности интересы Росгвардии в органах государственной власти, общественных организациях и судах, во взаимоотношениях с должностными лицами органов власти иностранных государств, иностранных и международных организаций. Участвует по решению руководства Росгвардии в работе межведомственных комиссий органов государственной власти и иных комиссий по соответствующим направлениям деятельности Росгвардии.

26.3. Осуществляет прием граждан, обеспечивает в пределах компетенции рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан и организаций, а также запросов информации о деятельности Росгвардии¹ и подписывает ответы на них. Организует и контролирует своевременное и качественное рассмотрение обращений и запросов, поступивших в структурное подразделение центрального аппарата Росгвардии, а также полноту и законность принятых по ним решений.

26.4. Осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями центрального аппарата Росгвардии.

26.5. Обеспечивает подготовку для представления Президенту Российской Федерации, в Правительство Российской Федерации проектов актов, по которым требуется решение Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации соответственно.

26.6. Обеспечивает рассмотрение поступивших в Росгвардию проектов актов и других документов, а также подготовку заключений на них.

¹ Далее – «обращения и запросы».

26.7. Осуществляет подготовку предложений по совершенствованию законодательных актов Российской Федерации, актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Росгвардии по вопросам, относящимся к компетенции структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, а также разработку законопроектов и иных проектов актов.

26.8. Обеспечивает подготовку иных документов Росгвардии по соответствующему направлению деятельности, а также рассмотрение документов, поступивших в Росгвардию, относящихся к компетенции структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, и подготовку заключений на них.

26.9. Организует и осуществляет в пределах компетенции планирование применения, строительства и развития войск национальной гвардии и организационно-методическое обеспечение деятельности оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, территориальных органов Росгвардии, соединений, воинских частей и организаций войск национальной гвардии.

26.10. Заслушивает отчеты начальников структурных подразделений управлений оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, территориальных органов Росгвардии, а по согласованию с директором – командующих округами войск национальной гвардии, начальников территориальных органов Росгвардии и командиров соединений, воинских частей войск национальной гвардии по вопросам, отнесенным к компетенции структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, по результатам которых вносит предложения руководству Росгвардии по повышению эффективности их деятельности.

26.11. В пределах компетенции принимает участие в отборе кандидатов для назначения на руководящие должности в оперативно-территориальные объединения войск национальной гвардии, территориальные органы Росгвардии, соединения, воинские части и организации войск национальной гвардии по соответствующему направлению деятельности.

26.12. Утверждает положения о структурных подразделениях, входящих в состав возглавляемого им структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии.

26.13. Распределяет обязанности между своими заместителями, осуществляет контроль за исполнением ими возложенных на них обязанностей, делегирует часть своих полномочий своим заместителям и начальникам структурных подразделений возглавляемого им структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии.

26.14. Осуществляет в соответствии с компетенцией проведение мероприятий, связанных с прохождением военной службы (службы, работы) в войсках национальной гвардии, федеральной государственной гражданской службы, в том числе подает предложения на прием, назначение, перемещение, временное отстранение, освобождение от

должности и увольнение военнослужащих, сотрудников, гражданских служащих возглавляемого им структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, повышение квалификации, поощрение и наложение на них взысканий.

26.15. В пределах предоставленных полномочий привлекает для выработки решений по вопросам, относящимся к компетенции возглавляемого им структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, научные и иные организации, ученых, специалистов федеральных органов исполнительной власти.

26.16. На основании выданных доверенностей подписывает от имени Росгвардии договоры, соглашения и иные документы гражданско-правового характера.

26.17. Проводит совещания, в том числе с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, по вопросам, отнесенным к компетенции возглавляемого им структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии.

26.18. Вносит предложения об изменении структуры и штата центрального аппарата Росгвардии в части, касающейся возглавляемого им структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии.

26.19. Обеспечивает планирование, организацию и контроль за деятельностью возглавляемого им структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии.

26.20. Вносит предложения в планы основных организационных мероприятий, работу коллегии и оперативных совещаний Росгвардии.

26.21. Проводит совещания, семинары и иные организационно-методические мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции возглавляемого им структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии.

26.22. По поручению руководства Росгвардии участвует в работе комиссий по вопросам, относящимся к сфере деятельности возглавляемого им структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии.

26.23. Осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Регламентом, положением о структурном подразделении центрального аппарата Росгвардии, решениями директора и его заместителей (в соответствии с распределением обязанностей).

27. Начальники (руководители) структурных подразделений Росгвардии не вправе вести переписку с органами государственной власти по вопросам рассмотрения и согласования законопроектов и иных нормативных правовых актов, поступающих в Росгвардию на согласование.

28. В случае временного отсутствия в связи с болезнью, отпуском или командировкой начальника (руководителя) структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии исполнение его обязанностей возлагается приказом Росгвардии, на одного из его заместителей.

Административные регламенты и стандарты государственных услуг

29. Росгвардия организует в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, разработку и утверждение административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг, которые определяют административные процедуры, обеспечивающие осуществление функций Росгвардии, эффективную работу ее структурных подразделений и должностных лиц, реализацию прав граждан¹.

Росгвардия разрабатывает и утверждает в соответствии с Типовым регламентом взаимодействия перечни предоставляемых государственных услуг, а также обеспечивает их опубликование², в том числе на официальном сайте Росгвардии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»³.

Росгвардия обеспечивает рассмотрение, в том числе в рамках работы ее совещательных органов, вопросов, связанных с разработкой стандартов предоставления государственных услуг, оказываемых Росгвардией, и осуществлением контроля за их исполнением.

30. Предоставление государственных услуг осуществляется на основе утвержденных административных регламентов предоставления государственных услуг, устанавливающих необходимый уровень их качества и доступности. До утверждения стандарта государственной услуги ее предоставление осуществляется на основе требований, установленных законодательными актами Российской Федерации.

II. Порядок планирования и организации работы

Формирование планов и показателей деятельности Росгвардии

31. Планирование работы Росгвардии по основным направлениям деятельности осуществляется с учетом ежегодного Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Бюджетного послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, стратегического прогноза Российской Федерации, Стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, Военной доктрины Российской Федерации, Концепции общественной безопасности Российской Федерации, Программы социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочную перспективу, Плана действий Правительства Российской Федерации по ее реализации и иных документов стратегического и военного планирования,

¹ Пункт 1.20 Типового регламента внутренней организации.

² Пункт 1.21 Типового регламента внутренней организации.

³ Далее – «сеть «Интернет».

Сводного доклада о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации, Плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации, планов заседаний Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации.

Формирование планов и показателей деятельности Росгвардии осуществляется преимущественно на основе программно-целевого метода бюджетного планирования, обеспечивающего прямую взаимосвязь между распределением бюджетных ресурсов и фактическими или планируемыми результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами государственной политики.

32. Росгвардия организует свою работу в соответствии с Планом основных организационных мероприятий Росгвардии на соответствующий год¹.

ПООМ разрабатывается уполномоченным структурным подразделением центрального аппарата Росгвардии с учетом предложений структурных подразделений центрального аппарата Росгвардии, согласованных с заместителем директора (в соответствии с распределением обязанностей), подписывается начальником Главного штаба и утверждается директором.

33. Организация планирования служебной (служебно-боевой) деятельности в центральном аппарате Росгвардии, ее территориальных органах и войсках национальной гвардии, виды планов, порядок и сроки их разработки, а также контроля за исполнением устанавливаются приказами Росгвардии.

34. Росгвардия в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, поручениями и указаниями Президента Российской Федерации, поручениями Председателя Правительства Российской Федерации разрабатывает программы, планы по вопросам служебно-боевого применения, строительства и развития войск национальной гвардии, их подготовки, а также планирует свою законопроектную деятельность и проведение других мероприятий.

35. Структурные подразделения центрального аппарата Росгвардии осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными директором или заместителем директора (в соответствии с распределением обязанностей) планами работы на год и задачами, возложенными на них, а также на основе календарного плана основных мероприятий Росгвардии на предстоящий месяц².

36. Календарный план разрабатывается уполномоченным

¹ Далее – «ПООМ».

² Далее – «календарный план».