



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 35975

от "20" сентября 2019 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**ПРИКАЗ**

31 июля 2019 г.

№ 547

Москва

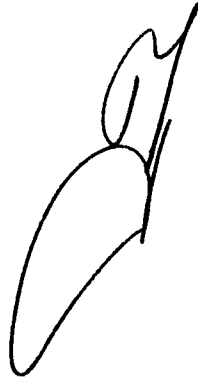
**Об утверждении Порядка мониторинга и управления изменениями  
программ по развитию отдельных направлений  
Национальной технологической инициативы**

В соответствии с пунктом 32 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. № 402 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 16, ст. 2361; № 38, ст. 5857; № 51, ст. 7997), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить по согласованию с организацией, наделенной функциями проектного офиса Национальной технологической инициативы в части осуществления им организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций, осуществляющих функции инфраструктурных центров, для реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, включая организацию экспертизы заявок участников указанного конкурсного отбора, сопровождения и мониторинга деятельности инфраструктурных центров, и межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации

экономики и инновационному развитию России прилагаемый Порядок мониторинга и управления изменениями программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы.

Врио Министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long tail, positioned between the text 'Врио Министра' and 'С.В. Кузьмин'.

С.В. Кузьмин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
науки и высшего  
образования  
Российской Федерации  
от «31» июня 2019 г.  
№ 547

**Порядок мониторинга и управления изменениями программ  
по развитию отдельных направлений  
Национальной технологической инициативы**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления мониторинга и управления изменениями программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее соответственно – мониторинг, программа, НТИ), включая порядок внесения изменений в программы и механизм корректировки размеров грантов в целях финансового обеспечения реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее – грант) с учетом доклада о результатах деятельности некоммерческих организаций, осуществляющих функции инфраструктурных центров (далее - Центр), с информацией по каждому Центру на основании отчетов о выполнении мероприятий программ.

2. Мониторинг осуществляется организацией, наделенной функциями проектного офиса НТИ в части осуществления им организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсного отбора Центров, для реализации программ по развитию отдельных направлений НТИ, включая организацию экспертизы заявок участников указанного конкурсного отбора, сопровождения и мониторинга деятельности Центров (далее – Проектный офис), со дня начала реализации мероприятий соответствующей программы до дня

окончания их реализации в соответствии с условиями договора о предоставлении гранта, заключенного Центром по форме, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 сентября 2018 г. №42н «Об утверждении формы договора о предоставлении гранта в целях финансового обеспечения реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 октября 2018 г., регистрационный номер 52451), с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 апреля 2019 г. № 28н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июня 2019 г., регистрационный номер 54981) (далее – Договор).

## **II. Осуществление мониторинга**

3. Мониторинг включает в себя сбор, систематизацию и анализ информации, предоставляемой Центрами в ходе реализации программ.

4. Мониторинг осуществляется на основе анализа отчетов о выполнении мероприятий программы (далее – отчет о выполнении мероприятий программы), а также информации и документов, предоставляемых Центром в соответствии с разделом IV Договора и пунктом 5 настоящего Порядка.

5. Центр по запросам Проектного офиса в целях проведения оценки эффективности реализации программ предоставляет указанные в пунктах 8 – 11 настоящего Порядка информацию и (или) документы в сроки, определенные соответствующими запросами, но не позднее 10 рабочих дней со дня получения запроса.

Проектный офис по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации может принять решение о продлении срока предоставления Центром информации и (или) документов, предусмотренных настоящим пунктом, по полученному

Проектным офисом до истечения соответствующего срока мотивированному сообщению Центра в письменной форме о невозможности предоставления такой информации и (или) документов в срок (с указанием причин и запрашиваемого срока продления).

6. Проектный офис анализирует отчет о выполнении мероприятий программы, информацию и документы, предусмотренные разделом IV Договора и пунктом 5 настоящего Порядка, и проводит расчет фактических значений показателей результативности программы, а также оценку эффективности реализации программы.

7. Значения оценки эффективности реализации программы определяются с использованием следующих показателей результативности:

число разработанных Центром проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования, принятие которых предусмотрено, в том числе, планом мероприятий («дорожной картой») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы, утвержденным в соответствии с Положением о разработке и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2017 г. № 1184 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 41, ст. 5963; 2018, № 38, ст.5857) (далее соответственно – Положение, план мероприятий, Показатель 1);

число подготовленных Центром аналитических отчетов по развитию российского и международного рынка по соответствующему направлению НТИ (далее – Показатель 2);

число участников проведенных массовых мероприятий по развитию профессионального сообщества и популяризации соответствующего направления НТИ (далее – Показатель 3);

размер внебюджетных средств, привлеченных Центром с целью финансового обеспечения затрат на реализацию программы (далее – Показатель 4).

8. При расчёте значения Показателя 1 учитывается количество проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования, разработанных Центром в целях нормативного правового обеспечения соответствующего направления НТИ, в том числе соответствующих плану мероприятий.

Документами, подтверждающими достижение Показателя 1, являются проекты нормативных правовых актов и актов технического регулирования, разработанные Центром, в том числе в соответствии с планом мероприятий, и копии писем за подписью руководителя Центра, подтверждающих направление разработанных проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования в адрес рабочей группы по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации НТИ, созданной в соответствии с Положением.

9. При расчёте значения Показателя 2 учитывается количество аналитических отчетов по развитию российского и международного рынка по соответствующему направлению НТИ (далее – аналитические отчеты), опубликованных Центром в периодических печатных изданиях, интернет-изданиях или иных формах периодического распространения массовой информации.

Документами, подтверждающими достижение Показателя 2, являются:

аналитические отчеты, предоставленные на бумажном носителе, подписанные руководителем Центра;

справка, подписанная руководителем Центра и заверенная печатью Центра, с указанием ссылок на периодические печатные издания, интернет-издания или иные формы периодического распространения массовой информации, где опубликованы аналитические отчеты, а также информации об использовании аналитических отчетов в публикациях международных консалтинговых и аудиторских компаний.

10. При расчете значения Показателя 3 учитывается число участников массовых мероприятий по развитию профессионального сообщества и популяризации соответствующего направления НТИ (далее – мероприятия) в соответствии с программой по итогам отчетного года.

Документом, подтверждающим достижение Показателя 3, является отчет о статистике посещаемости мероприятий, подписанный руководителем Центра и заверенный печатью Центра.

11. При расчёте значения Показателя 4 учитывается фактический объем финансового обеспечения затрат на реализацию программы за счет внебюджетных средств в отчетном году.

12. Значения оценки эффективности реализации программы определяются Проектным офисом по формуле, предусмотренной Договором.

13. Если значение показателя оценки эффективности реализации программы составляет менее 85 процентов, Проектный офис вправе включить в состав доклада о результатах деятельности Центров следующие предложения:

о внесении изменений в программу, включая целевые показатели результативности программы;

о корректировке размеров гранта.

14. По результатам осуществления мониторинга Проектный офис ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, формирует и предоставляет межведомственной рабочей группе

по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее – МРГ) доклад о результатах деятельности Центров с информацией по каждому Центру, а также обеспечивает публикацию доклада о результатах деятельности Центров на официальном сайте Проектного офиса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **III. Управление изменениями программ**

15. Изменение программы может быть инициировано Проектным офисом или Центром.

16. Центр направляет запрос о внесении изменений в программу (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку) (далее – запрос на изменение) на согласование в Проектный офис, который рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня его поступления. По результатам рассмотрения запроса на изменение Проектный офис принимает решение о согласовании запроса на изменение или об отказе в его согласовании.

Основаниями для отказа в согласовании запроса на изменения являются:

запрос на изменение подписан лицом, полномочия которого на подписание запроса на изменение от имени Центра не подтверждены соответствующим документом;

запрашиваемые изменения не соответствуют контрольным результатам плана мероприятий («дорожной карты») отдельного направления Национальной технологической инициативы, разработанного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317 «О реализации Национальной технологической инициативы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 17, ст. 2413; № 52, ст. 7663; 2017, № 41, ст. 5963; 2018, № 16, ст. 2360;



№ 38, ст. 5857; 2019, № 17, ст. 2103) (далее – План), или мероприятиям плана мероприятий;

запрос на изменение направлен на увеличение размера гранта и (или) изменение значений показателей результативности программы.

В случае принятия Проектным офисом решения о согласовании запроса на изменение, согласованный запрос на изменение в течение двух рабочих дней со дня указанного согласования направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство).

17. Проектный офис с учетом доклада о результатах деятельности Центров вправе сформировать и направить в Министерство запрос на изменение (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку).

18. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения запроса на изменение, рассматривает поступивший запрос и в случаях соответствия запрашиваемых изменений Плану, мероприятиям плана мероприятий и конкурсной документации соответствующего конкурсного отбора некоммерческих организаций для финансового обеспечения реализации Центрами программ по развитию отдельных направлений НТИ принимает решение о необходимости изменения программы.

Информация о принятом решении направляется Министерством в Проектный офис в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

19. На основании решения Министерства, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, Проектный офис организует внесение соответствующих изменений в программу в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Министерства.

#### IV. Механизм корректировки размеров грантов

20. Предложения Проектного офиса, указанные в пункте 13 настоящего Порядка и касающиеся корректировки размера гранта, формируются с использованием следующей формулы расчета корректировки размера гранта:

$$G_j = G_{0j} * k,$$

где:

$G_j$  – предлагаемый размер гранта  $j$ -го центра после проведения корректировки;

$G_{0j}$  – размер финансовой поддержки, установленный в Договоре  $j$ -го Центра;

$k$ - коэффициент, имеющий одно из следующих значений:

$k = A_j$  если  $0,85 > A_j > 0,5$ ;

$k = A_j^2$  если  $0,5 > A_j$ ,

где

$A_j$  – значение показателя оценки эффективности реализации программы, реализуемой  $j$ -ым Центром, получившим финансовую поддержку.

21. Предложения Проектного офиса, указанные в пункте 13 настоящего Порядка и касающиеся корректировки размера гранта, рассматриваются МРГ с учетом доклада о результатах деятельности Центров. По итогам рассмотрения предложений Проектного офиса МРГ формирует рекомендации Проектному офису о корректировке размера гранта, которые доводятся до Министерства.

22. Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения рекомендаций, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, направляет их в Проектный офис.

23. На основании рекомендаций, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, Проектный офис организует внесение

соответствующих изменений в программу в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Проектный офис соответствующих рекомендаций.

Приложение  
 к Порядку мониторинга и управления  
 изменениями программ по развитию  
 отдельных направлений Национальной  
 технологической инициативы,  
 утвержденному приказом  
 Министерства науки и высшего  
 образования  
 Российской Федерации  
 от «31/» июля 2019 г. № 547

Рекомендуемый образец

<b>ЗАПРОС НА ИЗМЕНЕНИЕ ПРОГРАММЫ</b> от . . . г. № _____ <i>(указывается наименование программы)</i>	
<b>Направление НТИ</b> <b>Наименование некоммерческой          организации, осуществляющей          функции инфраструктурного          центра</b>	

N	Раздел/подраздел/пункт программы, в который вносятся изменения (далее – положение программы)	Прежнее значение программы	Новое значение программы	Изменение (отклонение) положения программы (указывается разница между старым и новым значением программы)	Обоснование изменения положения программы	Примечание
1						
2	...					

Приложение (при наличии):

Руководитель Центра/Проектного офиса \_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_  
(при наличии)