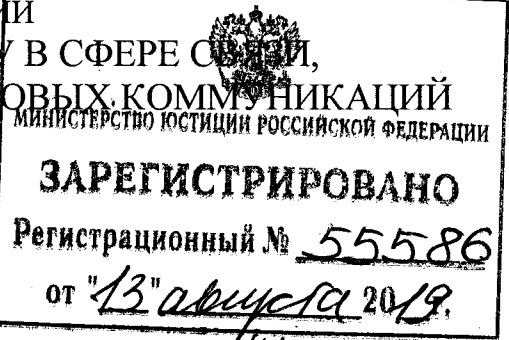




МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
(РОСКОМНАДЗОР)



ПРИКАЗ

04.03.2019

Москва

№ 41

Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций государственной услуги по выдаче разрешений на ввоз на территорию Российской Федерации в условиях, отличных от импорта, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения, в том числе встроенных либо входящих в состав других товаров, а также на ввоз радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения физическими лицами для личного пользования (если наличие такого разрешения предусмотрено законодательством Российской Федерации)

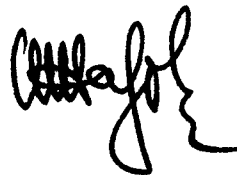
В соответствии с пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506; 2017, № 44, ст. 6523; 2018, № 6, ст. 880; № 25, ст. 3696; № 36, ст. 5623; № 46, ст. 7050), подпунктом 5.5.5 пункта 5 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2009 г. № 228 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 12, ст. 1431; 2010, № 13, ст. 1502; № 26, ст. 3350; 2011, № 3, ст. 542; № 6, ст. 888; № 14, ст. 1935; № 21, ст. 2965; № 40, ст. 5548; 2011, № 44, ст. 6272; 2012, № 20, ст. 2540; № 39, ст. 5270; № 44, ст. 6043; 2013, № 45, ст. 5822; 2014, № 47, ст. 6554; 2015, № 2, ст. 491; № 22, ст. 3225; № 49, ст. 6988; 2016, № 2, ст. 325; 2016, № 23, ст. 3330; № 24, ст. 3544; № 28, ст. 4741; 2017, № 28, ст. 4144; № 41, ст. 5980; № 52, ст. 8128; 2018, № 6, ст. 893; № 40, ст. 6142; 2019, № 10, ст. 970), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций государственной услуги по выдаче разрешений на ввоз на территорию Российской Федерации в условиях, отличных от импорта, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения, в том числе встроенных либо входящих в состав других товаров, а также на ввоз радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения физическими лицами для личного пользования (если наличие такого разрешения

предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

Руководитель



А.А. Жаров

УТВЕРЖДЕН
приказом Роскомнадзора
от 04.03.2019 № 41

**Административный регламент
предоставления Федеральной службой по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых коммуникаций государственной
услуги по выдаче разрешений на ввоз на территорию Российской Федерации в
условиях, отличных от импорта, радиоэлектронных средств и
высокочастотных устройств гражданского назначения, в том числе
встроенных либо входящих в состав других товаров, а также на ввоз
радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского
назначения физическими лицами для личного пользования (если наличие
такого разрешения предусмотрено законодательством Российской Федерации)**

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций государственной услуги по выдаче разрешений на ввоз на территорию Российской Федерации в условиях, отличных от импорта, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения, в том числе встроенных либо входящих в состав других товаров, а также на ввоз радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения физическими лицами для личного пользования (если наличие такого разрешения предусмотрено законодательством Российской Федерации) (далее – Регламент, государственная услуга, разрешение соответственно) устанавливает сроки и последовательность административных процедур при выдаче разрешений на ввоз на территорию Российской Федерации в условиях, отличных от импорта, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения (далее – РЭС и (или) ВЧУ), в том числе встроенных либо входящих в состав других товаров (далее – разрешение на ввоз в условиях, отличных от импорта), а также на ввоз РЭС и (или) ВЧУ физическими лицами для личного пользования (далее – разрешение на ввоз для личного пользования).

Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги по выдаче разрешения на ввоз в условиях, отличных от импорта, являются российские юридические и физические лица, а также физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей (далее – индивидуальные предприниматели), осуществляющие ввоз РЭС и (или) ВЧУ на территорию Российской Федерации.

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги по выдаче

разрешения на ввоз для личного пользования являются физические лица, осуществляющие ввоз РЭС и (или) ВЧУ на территорию Российской Федерации.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

4. Справочная информация включает в себя следующую информацию:

1) место нахождения и график работы Роскомнадзора;
2) справочные телефоны Роскомнадзора, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) адрес официального сайта Роскомнадзора [hp://www.rkn.gov.ru](http://www.rkn.gov.ru) (далее – официальный сайт Роскомнадзора) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), а также электронной почты и (или) формы обратной связи Роскомнадзора в сети Интернет.

5. Справочная информация размещается на информационных стендах в помещении Роскомнадзора, на официальном сайте Роскомнадзора в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»¹ (далее – федеральный реестр), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал).

6. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем дополнительных требований.

7. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется на безвозмездной основе.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

8. Государственная услуга по выдаче разрешений на ввоз на территорию Российской Федерации в условиях, отличных от импорта, РЭС и (или) ВЧУ, в том числе встроенных либо входящих в состав других товаров, а также на ввоз РЭС и (или) ВЧУ физическими лицами для личного пользования (если наличие такого разрешения предусмотрено законодательством Российской Федерации).

¹ Положение о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; № 49, ст. 7284; 2013, № 45, ст. 5807; 2014, № 50, ст. 7113; 2015, № 1, ст. 283; № 8, ст. 1175; 2017, № 20, ст. 2913; № 23, ст. 3352; № 32, ст. 5065; № 41, ст. 5981; № 44, ст. 6523; 2018, № 8, ст. 1215; № 15, ст. 2121; № 25, ст. 3696; № 40, ст. 6142) (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 861).

² Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации № 861.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Предоставление государственной услуги осуществляется Роскомнадзором.

10. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации³, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352⁴.

Описание результата предоставления государственной услуги

11. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) выдача разрешения;
- 2) направление уведомления об отказе в выдаче разрешения.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

12. Все поступившие в Роскомнадзор заявления на получение разрешения учитываются в системе электронного документооборота не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления на получение разрешения независимо от способа подачи.

³ Пункт 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 67, ст. 72; № 10, ст. 1393; № 29, ст. 4342, ст. 4376; 2016, № 7, ст. 916; № 27, ст. 4293, ст. 4294; 2017, № 1, ст. 12; № 31, ст. 4785; № 50, ст. 7555; 2018, № 1, ст. 63; № 9, ст. 1283; № 17, ст. 2427; № 18, ст. 2557; № 24, ст. 3413; № 27, ст. 3954; № 30, ст. 4539; № 31, ст. 4858; 2019, № 14, ст. 1461) (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 14, ст. 1655; № 36, ст. 4922; 2013, № 49, ст. 6421; № 52, ст. 7207; 2014, № 21, ст. 2712; 2015, № 50, ст. 7165; № 50, ст. 7189; 2016, № 31, ст. 5031; № 37, ст. 5495; 2017, № 8, ст. 1257; № 28, ст. 4138; № 32, ст. 5090; № 40, ст. 5843; № 42, ст. 6154; 2018, № 16, ст. 2371; № 27, ст. 4084; № 40, ст. 6129; 2019, № 5, ст. 390.

13. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 17 рабочих дней, включая срок выдачи (направления) результата предоставления государственной услуги, установленный пунктом 14 настоящего Регламента, со дня регистрации заявления на получение разрешения.

14. Срок выдачи (направления) результата предоставления государственной услуги не должен превышать 2 рабочих дней со дня оформления разрешения либо уведомления об отказе в выдаче разрешения.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в сети Интернет на официальном сайте Роскомнадзора, в федеральном реестре и на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

16. Для получения разрешения на ввоз в условиях, отличных от импорта, представляются следующие документы и сведения:

1) заявление на получение разрешения согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему Регламенту;

2) проект заключения (разрешительного документа), оформленного в соответствии с единой формой заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит отдельных товаров, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, утвержденной Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 мая 2012 г. № 45⁵ (далее – Единая форма, Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии № 45 соответственно);

3) один из документов, подтверждающих цель ввоза (при помещении ввозимых РЭС и (или) ВЧУ под таможенную процедуру временного ввоза (допуска):

а) реквизиты договора о проведении испытаний, исследований, тестирования, проверки в целях подтверждения соответствия технических характеристик с указанием исполнителя испытаний и места хранения РЭС и (или) ВЧУ;

б) документ, подтверждающий участие в мероприятии, для обеспечения которого ввозятся РЭС и (или) ВЧУ, место и время его проведения, а также предполагаемый срок окончания мероприятия и вывоза оборудования в случаях, когда целью временного ввоза является демонстрация оборудования на

⁵ Официальный сайт Комиссии Таможенного союза (<http://www.tsouz.ru/>) 21 мая 2012 г.

специализированных мероприятиях (выставках) либо проведение спортивных соревнований и иных культурно-массовых мероприятий);

4) документ, содержащий информацию о характеристиках РЭС и (или) ВЧУ, его назначении, области применения, принципе работы, конструктивных особенностях;

5) гарантийное письмо (на русском языке) предприятия, на котором осуществлялась переработка товара за пределами Российской Федерации, подтверждающее, что в результате переработки технические характеристики ввозимых РЭС и (или) ВЧУ не изменились (при помещении ввозимых РЭС и (или) ВЧУ под таможенную процедуру реимпорта);

б) реквизиты разрешения на использование радиочастот или радиочастотных каналов, в случае если целью ввоза является использование ввозимых РЭС (за исключением использования при проведении испытаний, исследований, тестирования, проверки в целях подтверждения соответствия технических характеристик);

7) доверенность⁶ на право обращения в Роскомнадзор (в случае обращения уполномоченного лица от имени заявителя).

17. Для получения разрешения на ввоз для личного пользования представляются следующие документы и сведения:

1) заявление на получение разрешения согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту;

2) проект заключения (разрешительного документа), оформленного в соответствии с Единой формой;

3) доверенность на право обращения в Роскомнадзор (в случае обращения уполномоченного лица от имени заявителя).

18. Представление документов, указанных в пунктах 16, 17 настоящего Регламента, через Единый портал, официальный сайт Роскомнадзора в сети Интернет не осуществляется.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

19. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, отсутствуют.

20. Запрещается требовать от заявителя:

⁶ Часть 1 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2013, № 19, ст. 2327; 2018, № 32, ст. 5132).

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги⁷;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ⁸;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ⁹.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

21. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

23. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги не предусмотрены.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

24. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

⁷ Пункт 1 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

⁸ Пункт 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

⁹ Пункт 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

25. Взимание государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

26. Плата за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

27. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления такой услуги составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

28. Предоставление государственной услуги осуществляется по заявлению на получение разрешения, подаваемому заявителем на бумажном носителе в Роскомнадзор.

29. Все заявления на получение разрешения, поступившие в Роскомнадзор, регистрируются в системе электронного документооборота не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

30. Рядом с входом в помещение приема и выдачи документов Роскомнадзора размещаются информационные стенды.

31. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны оснащаться табличками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) должностного лица, ответственного за работу с заявителями, а также телефоном, факсом, компьютером с возможностью вывода документов на печать и выхода в сеть Интернет.

32. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде в помещении Роскомнадзора, предусмотренном для приема заявителей (их представителей), а также на Едином портале и на официальном сайте Роскомнадзора в сети Интернет.

33. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

1) условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется государственная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

7) допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, утвержденной

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»¹⁰;

8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

34. В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

35. У входа в здание должны быть оборудованы парковочные места для личного и служебного автотранспорта.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ

36. Показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

- 1) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;
- 2) достаточность взаимодействия заявителя с должностными лицами Роскомнадзора при направлении заявления и получении уведомления о принятом решении;
- 3) информирование заявителя о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с использованием официального сайта Роскомнадзора в сети Интернет и Единого портала;
- 4) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги по обращениям;
- 5) обоснованность причины отказа в предоставлении государственной услуги;
- 6) количество жалоб, в том числе направленных через Единый портал или официальный сайт Роскомнадзора в сети Интернет или полное отсутствие таковых со стороны заявителей.

¹⁰ Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный № 38115.

37. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональные центры) и по экстерриториальному принципу в любом территориальном органе Роскомнадзора не осуществляется.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

38. Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.

39. Предоставление государственной услуги в электронной форме не осуществляется.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

40. Государственная услуга включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация заявления на получение разрешения;
- 2) рассмотрение заявления на получение разрешения и принятие по нему решения;
- 3) оформление разрешения либо уведомления об отказе в выдаче разрешения;
- 4) выдача (направление) разрешения либо уведомления об отказе в выдаче разрешения;
- 5) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Регистрация заявления на получение разрешения

41. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Роскомнадзор заявления на получение разрешения.

42. Регистрация заявления на получение разрешения осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 29 настоящего Регламента.

Рассмотрение заявления на получение разрешения и принятие по нему решения

43. При рассмотрении заявления на получение разрешения должностным лицом Роскомнадзора осуществляется проверка:

- 1) наличия документов и сведений, предусмотренных пунктами 16, 17 настоящего Регламента;
- 2) правильности заполнения заявления на получение разрешения;
- 3) наличия сведений о ввозимых РЭС и (или) ВЧУ в реестре

радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения, разрешенных для ввоза на территорию Российской Федерации (далее – Реестр) (при помещении ввозимых РЭС и (или) ВЧУ под таможенную процедуру реимпорта, а также в случае ввоза РЭС и (или) ВЧУ физическими лицами для личного пользования).

44. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются:

1) непредставление документов и сведений, предусмотренных пунктами 16, 17 настоящего Регламента, либо представление недостоверных сведений;

2) несоответствие заявления на получение разрешения форме, установленной приложениями №№ 1 – 3 к настоящему Регламенту соответственно;

3) отсутствие сведений о ввозимых РЭС и (или) ВЧУ в Реестре (при помещении ввозимых РЭС и (или) ВЧУ под таможенную процедуру реимпорта, а также в случае ввоза РЭС и (или) ВЧУ физическими лицами для личного пользования);

4) отсутствие возможности отнесения заявленных к ввозу устройств к РЭС и (или) ВЧУ;

5) отсутствие необходимости выдачи разрешения в случае, если заявленные к ввозу РЭС и ВЧУ не являются ограниченными к ввозу и на их ввоз не требуется представления разрешительных документов.

45. В случае наличия оснований для отказа в выдаче разрешения, предусмотренных пунктом 44 настоящего Регламента, должностное лицо Роскомнадзора принимает решение об отказе в выдаче разрешения.

46. При отсутствии оснований для отказа в выдаче разрешения, предусмотренных пунктом 44 настоящего Регламента, должностное лицо Роскомнадзора принимает решение о выдаче разрешения.

47. Срок выполнения административной процедуры не должен превышать 12 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение разрешения.

Оформление разрешения либо уведомления об отказе в выдаче разрешения

48. Разрешение оформляется в 1 экземпляре в соответствии с требованиями Решения Коллегии Евразийской экономической комиссии № 45.

49. Разрешение выдается со сроком действия 1 год. В случае помещения ввозимых РЭС и (или) ВЧУ под таможенную процедуру временного ввоза (допуска) или помещения ввозимых РЭС и (или) ВЧУ под таможенную процедуру переработки на таможенной территории разрешение выдается сроком действия до 6 месяцев.

50. Оформленное разрешение либо уведомление об отказе в выдаче разрешения подписывается руководителем Роскомнадзора или уполномоченным им должностным лицом.

51. Срок действия разрешения продлению не подлежит, в случае необходимости выдается новое разрешение.

52. Срок выполнения административной процедуры не должен превышать 2 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения

Выдача (направление) разрешения либо уведомления об отказе в выдаче разрешения

53. Разрешение по желанию заявителя выдается в Роскомнадзоре на руки заявителю либо его уполномоченному представителю или направляется заявителю посредством почтового отправления (посредством электронной почты).

54. Уведомление об отказе в выдаче разрешения по желанию заявителя выдается в Роскомнадзоре на руки заявителю либо его уполномоченному представителю или направляется заявителю посредством почтового отправления (посредством электронной почты).

55. Срок выполнения административной процедуры не должен превышать 2 рабочих дней со дня оформления разрешения или уведомления об отказе в выдаче разрешения.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

56. Внесение изменений в разрешение не допускается.

57. Для исправления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах заявитель представляет в Роскомнадзор:

1) обращение с указанием опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги;

2) оригинал разрешения, в котором обнаружена опечатка и (или) ошибка.

58. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах Роскомнадзор выдает исправленное разрешение не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации обращения.

59. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах Роскомнадзор направляет заявителю оригинал разрешения и письмо с указанием причин возврата разрешения не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации обращения.

Особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

60. Предоставление государственной услуги в электронной форме не осуществляется.