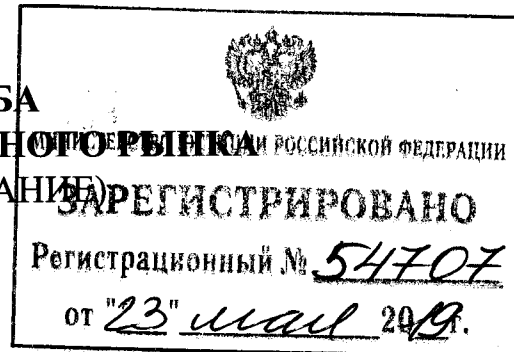




МИНФИН РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ АЛКОГОЛЬНОГО РЫНКА  
(РОСАЛКОГОЛЬРЕГУЛИРОВАНИЕ)



П Р И К А З

от 25 апреля 2019 г.

№ 102

МОСКВА

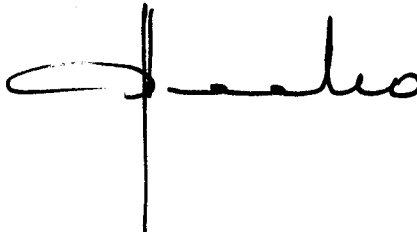
**Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и её территориальных органов на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Росалкогольрегулировании) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2007, № 10, ст. 1151; 2008, № 13, ст. 1186, № 52, ст. 6235; 2010, № 5, ст. 459; 2011, № 48, ст. 6730; 2013, № 19, ст. 2329; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 31, ст. 4766; 2018, № 32, ст. 5100; № 45, ст. 6837) п р и к а з ы в а ю:

утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и её территориальных органов на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа

первичной профсоюзной организации, созданной в  
Росалкогольрегулировании) в качестве единоличного исполнительного  
органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'И' followed by the name 'Алешин' in a cursive script. A vertical line extends downwards from the bottom of the signature.

И. Алёшин

Утвержден  
приказом Федеральной службы по  
регулированию алкогольного рынка  
от «15» апреля 2019 г. № 102

### Порядок

получения разрешения представителя нанимателя на участие федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и её территориальных органов на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Росалкогольрегулировании) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по регулированию алкогольного рынка и её территориальных органах (за исключением федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Правительством Российской Федерации или Первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Министром финансов Российской Федерации) (далее - Порядок, гражданские служащие), на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Росалкогольрегулировании), жилищным, жилищно-строительным или гаражным кооперативом, либо товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или путем вхождения в состав коллегиального органа управления такой организации (за исключением съезда (конференции) или общего собрания).

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного

органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должны приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Получение разрешения представителя нанимателя (руководителя Росалкогольрегулирования, руководителя территориального органа Росалкогольрегулирования) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления осуществляется путем подачи заявления.

4. Заявление гражданский служащий составляет в письменном виде (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) и представляет его в структурное подразделение центрального аппарата Росалкогольрегулирования (структурное подразделение территориального органа Росалкогольрегулирования), в компетенцию которого входят вопросы противодействия коррупции (далее - уполномоченное структурное подразделение) до начала участия в управлении некоммерческой организации.

5. Заявление регистрируется в день его поступления в уполномоченное структурное подразделение в журнале регистрации заявлений, рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 2 к настоящему Порядку.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под подпись в журнале регистрации заявлений либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

6. Заявление в течение месяца с момента регистрации в журнале регистрации заявлений рассматривается уполномоченным структурным подразделением.

По результатам рассмотрения заявления уполномоченное структурное подразделение осуществляет подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления (далее - мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения должностные лица

уполномоченного структурного подразделения могут проводить с согласия гражданского служащего, представившего заявление, собеседование с ним, получать от него письменные пояснения.

7. Мотивированное заключение должно содержать:

- а) информацию, изложенную в заявлении;
- б) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим заявление (при ее наличии);
- в) информацию, представленную гражданским служащим, в письменном пояснении к заявлению (при ее наличии);
- г) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

8. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляются уполномоченным структурным подразделением представителю нанимателя (руководителю Росалкогольрегулирования, руководителю территориального органа Росалкогольрегулирования) для принятия решения.

9. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения представитель нанимателя (руководитель Росалкогольрегулирования, руководитель территориального органа Росалкогольрегулирования) выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) рассмотреть заявление и мотивированное заключение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, руководителей

и заместителей руководителей территориальных органов Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и урегулированию конфликта интересов (комиссии территориального органа Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) (далее – Комиссия).

Решение представителя нанимателя оформляется в виде резолюции на заявлении гражданского служащего.

10. В случае принятия решения предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 настоящего Порядка, заявление и мотивированное заключение на него рассматриваются на заседании Комиссии в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка от 8 октября 2014 г. № 307 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34886)<sup>1</sup>, Порядком формирования и деятельности комиссии территориального органа Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка от 8 октября 2014 г. № 308 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 ноября 2014 г., регистрационный № 34767)<sup>2</sup>, на предмет наличия у гражданского служащего, представившего заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия в управлении некоммерческой организацией.

11. Уполномоченное структурное подразделение в течение трех рабочих дней (не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия

его на службе по уважительным причинам) с момента принятия руководителем Росалкогольрегулирования (руководителем территориального органа Росалкогольрегулирования) решения по результатам рассмотрения заявления, мотивированного заключения на него, уведомляет гражданского служащего о решении, принятом руководителем Росалкогольрегулирования (руководителем территориального органа Росалкогольрегулирования), в письменной форме.

12. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

---

<sup>1</sup> с изменениями, внесенными приказами Росалкогольрегулирования от 15 мая 2015 г. № 120 «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Росалкогольрегулирования от 8 октября 2014 г. № 307» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2015 г., регистрационный № 37561), от 23 марта 2016 г. № 66 «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Росалкогольрегулирования от 8 октября 2014 г. № 307» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 апреля 2016 г., регистрационный № 41813), от 12 декабря 2017 г. № 407 «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Росалкогольрегулирования от 8 октября 2014 г. № 307» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 декабря 2017 г., регистрационный № 49533);

<sup>2</sup> с изменениями, внесенными приказами Росалкогольрегулирования от 15 мая 2015 г. № 119 «О внесении изменений в Порядок формирования и деятельности комиссии территориального органа Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом Росалкогольрегулирования от 8 октября 2014 г. № 308» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2015 г., регистрационный № 37603), от 23 марта 2016 г. № 67 «О внесении изменений в Порядок формирования и деятельности комиссии территориального органа Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом Росалкогольрегулирования от 8 октября 2014 г. № 308» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 апреля 2016 г., регистрационный № 41668), от 12 декабря 2017 г. № 408 «О внесении изменений в порядок формирования и деятельности комиссии территориального органа Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом Росалкогольрегулирования от 8 октября 2014 г. № 308» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 декабря 2017 г., регистрационный № 49529).

## Приложение № 1

к Порядку получения разрешения представителя нанимателя на участие федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и её территориальных органов на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Росалкогольрегулировании) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утвержденному приказом Росалкогольрегулирования от «25» апреля 2019 г. № 102

Рекомендуемый образец

Руководителю Росалкогольрегулирования  
(руководителю территориального органа  
Росалкогольрегулирования)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

ОТ \_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в \_\_\_\_\_ управлении \_\_\_\_\_ некоммерческой \_\_\_\_\_ организацией

\_\_\_\_\_  
(указать организационно-правовую форму и наименование некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа (члена коллегиального органа управления) (нужное подчеркнуть).



Участие в управлении некоммерческой организации будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер  
в журнале регистрации заявлений

\_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

## Приложение № 2

к Порядку получения разрешения представителя нанимателя на участие федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и её территориальных органов на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Росалкогольрегулировании) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утвержденному приказом Росалкогольрегулирования от «15» *августа* 2019 г. № *102*

Рекомендуемый образец

## Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческой организацией

