



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2017

№ 1

г. Саранск

О порядке расходования и учета финансовых средств на предоставление субвенции из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся в собственности Республики Мордовия и хранящихся в муниципальных архивах

В соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, главой 2 Закона Республики Мордовия от 7 февраля 2005 г. № 10-З «Об архивном деле Республики Мордовия», в целях определения процедуры расходования и учета финансовых средств на предоставление субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Республики Мордовия, Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования и учета финансовых средств на предоставление субвенции из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся в собственности Республики Мордовия и хранящихся в муниципальных архивах.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В. Сушков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 9 января 2017 г. № 1

Порядок

расходования и учета финансовых средств на предоставление субвенции из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся в собственности Республики Мордовия и хранящихся в муниципальных архивах

1. Настоящий Порядок расходования и учета финансовых средств на предоставление субвенции из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся в собственности Республики Мордовия и хранящихся в муниципальных архивах (далее – Порядок) определяет процедуру расходования и учета финансовых средств на предоставление субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджетам администраций муниципальных районов, городского округа (далее – органы местного самоуправления) в целях финансового обеспечения государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Мордовия и хранящихся в муниципальных архивах (далее – субвенция).

2. Размер субвенции определяется в соответствии с Методикой расчета норматива для определения общего объема субвенций на осуществление государственных полномочий в области архивного дела и распределения данных субвенций, утвержденной Законом Республики Мордовия от 7 февраля 2005 г. № 10-З «Об архивном деле Республики Мордовия».

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, предусмотренных для предоставления субвенции, является Республиканская архивная служба Республики Мордовия (далее – Архивная служба).

4. Норматив расходов для расчета субвенции на единицу хранения архивных документов, являющихся государственной собственностью, и распределение субвенции по муниципальным районам, городскому округу утверждается законом Республики Мордовия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Субвенции органам местного самоуправления предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Мордовия, в пределах средств, предусмотренных в законе

Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Архивной службе на цели, указанные в пункте 1 Порядка.

6. Перечисление субвенции осуществляется Архивной службой ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в размере 25 процентов годового объема утвержденных ассигнований на соответствующий финансовый год на основании Соглашения о предоставлении субвенции из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся в собственности Республики Мордовия и хранящихся в муниципальных архивах.

7. Направление и объем расходования средств, выделяемых в форме субвенции, в разрезе классификации операций сектора государственного управления, определяются органами местного самоуправления, самостоятельно в пределах утвержденных на указанные цели бюджетных ассигнований, в соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 1 июля 2013 г. № 65н.

8. Средства, полученные из республиканского бюджета в форме субвенции, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

9. Органы местного самоуправления представляют в Архивную службу ежеквартальный отчет о расходовании субвенции из республиканского бюджета бюджету муниципального образования на осуществление переданных органу местного самоуправления этого муниципального образования государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Мордовия и хранящихся в муниципальных архивах, в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

10. Не использованные органами местного самоуправления остатки субвенции по состоянию на 1 января очередного финансового года подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в порядке, установленном законодательством.

11. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Республиканской архивной службой Республики Мордовия и органами государственного финансового контроля.

Приложение

к Порядку расходования и учета
финансовых средств на предоставление
субвенции из республиканского бюджета
Республики Мордовия бюджетам
муниципальных образований на осуществление
государственных полномочий по хранению,
комплектованию, учету и использованию
архивных документов, находящихся
в собственности Республики Мордовия и
хранящихся в муниципальных архивах

ОТЧЕТ

о расходовании субвенции на осуществление государственных полномочий по
хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся
в собственности Республики Мордовия и хранящихся в муниципальных архивах
администрации _____ муниципального района за
_____ (квартал, полугодие, 9 мес., год) 20__ года

N строк и	Наименование муниципально го образования	Объем субвенции, рублей			Фактически использован о субвенции, рублей	Остаток субвенции, рублей
		утверж дено бюджет ной роспись ю на 20__ год	лимиты бюджет ных обязате льств на 20__ год	фактиче ски перечис лено		
1	2	3	4	5	6	7
1	Всего, в том числе по муниципальны м образованиям (расходы в разрезе КОСГУ):					
2						

Руководитель
органа местного
самоуправления

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Место печати

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Дата _____